



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА**  
**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

От «14» февраля 2018 г.

№ 40-р

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Когалыма

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 5 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Когалыма согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Заместителям главы города Когалыма, руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма при подготовке документов по кадровым назначениям на должности муниципальной службы в Администрации города Когалыма соблюдать квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Когалыма, предусмотренные настоящим распоряжением.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма применять настоящее распоряжение при разработке должностных инструкций муниципальных служащих Администрации города Когалыма.

4. Признать утратившими силу распоряжения Администрации города Когалыма:

4.1. от 15.02.2017 №27-р «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Когалыма»;

4.2. от 13.09.2017 №169-р «О внесении изменений в распоряжение Главы города Когалыма от 15.02.2017 №27-р».

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение  
к распоряжению Администрации  
города Когалыма  
от 14.02.2018 №40-р

## **КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Когалыма**

1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

2. Гражданам, претендующим на должность муниципальной службы в Администрацию города Когалыма, необходимо иметь:

2.1. Для должностей муниципальной службы высшей группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель»:

- высшее образование;
- не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.2. Для должностей муниципальной службы главной группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «специалист»:

- высшее образование;
- не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.3. Для должностей муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист»:

- высшее образование;
- без предъявления требования к стажу.

2.4. Для должностей муниципальной службы старшей группы, учреждаемых для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист»:

- профессиональное образование;
- без предъявления требования к стажу.

3. Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

5. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности,

направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

6. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

---