



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА**  
**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

От «05» июня 2019 г.

№ 1218

О внесении изменений  
в постановление Администрации  
города Когалыма  
от 09.03.2017 №446

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.05.2007 №77 «О Комиссии по профилактике правонарушений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом города Когалыма, учитывая письмо Департамента внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.04.2019 №02-Исх-1313:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.03.2017 №446 «О создании комиссии по профилактике правонарушений в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. в разделе 2 приложения 1 к постановлению пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Изучение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.»

1.2. абзац третий пункта 6.2 раздела 6 приложения 1 к постановлению исключить.

1.3. пункт 6.8 раздела 6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.8. Решения, принимаемые Комиссией обязательны для членов Комиссии из числа должностных лиц Администрации города Когалыма.»

1.4. приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Когалыма от 29.01.2019 №149 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 09.03.2017 №446» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте

4. Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Р.Ю.Попова.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение 1  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 05.06.2019 №1218

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по профилактике правонарушений в городе Когалыме  
(далее – Положение)

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике правонарушений в городе Когалыме (далее - Комиссия) является муниципальным координационным органом в сфере профилактики правонарушений, созданным в целях взаимодействия лиц, участвующих в профилактике правонарушений, на территории города Когалыма.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Когалыма, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с субъектами профилактики правонарушений и лицами участвующими в профилактике правонарушений, а также общественными и иными организациями (объединениями), осуществляющими свою деятельность на территории города Когалыма.

### 2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Разработка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Когалыма в сфере профилактики правонарушений на территории города Когалыма.

2.2. Разработке мер по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

2.3. Обеспечение взаимодействия лиц, участвующих в сфере профилактики правонарушений, на территории города Когалыма.

2.4. Изучение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

2.5. Вовлечение в работу по профилактике правонарушений органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных объединений осуществляющих свою деятельность на территории города Когалыма.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийским автономным округом – Югра по профилактике правонарушений.

### 3. Функции Комиссии

Комиссия в рамках задач осуществляет следующие функции:

3.1. Определяет приоритетные направления в сфере профилактики правонарушений, с учётом складывающейся криминогенной ситуации в городе Когалыме.

3.2. Заслушивает на заседании Комиссии отчёты, информацию субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений.

3.3. Организует информирование общественности о деятельности Комиссии.

### 4. Права Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке материалы и информацию от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории города Когалыма, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также общественных и иных организаций по вопросам, связанным с компетенцией Комиссии.

4.2. Привлекать, по согласованию с руководителями предприятий и организаций города Когалыма, специалистов для изучения положения по обеспечению профилактики правонарушений на территории города Когалыма.

4.3. Заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления, субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений, руководителей организаций и предприятий города Когалыма по вопросам профилактики и предупреждения правонарушений.

4.4. Комиссия может создавать рабочие группы, экспертные комиссии, привлекать специалистов для проведения разработок, экспертиз, научных исследований по вопросам профилактики правонарушений.

### 5. Состав, порядок формирования, права и обязанности членов Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Состав Комиссии и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации города Когалыма.

5.2. Председателем Комиссии является заместитель главы города Когалыма, курирующий деятельность в сфере взаимодействия с правоохранительными органами.

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- дает поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Заместитель председателя Комиссии:

- в отсутствие председателя Комиссии выполняет полномочия председателя Комиссии;

- организует обеспечение деятельности Комиссии, решает организационные и иные вопросы, связанные с привлечением для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей общественных объединений, научных и иных организаций, а также независимых экспертов и соответствующих специалистов;

- докладывает Комиссии о ходе реализации мероприятий, предусмотренных планом работы Комиссии, и иных мероприятий в соответствии с решениями Комиссии.

5.6. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии, составляет проект повестки дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми материалами членов Комиссии;

- оформляет протокол заседания Комиссии. Рассылает членам Комиссии решения и выписки из них, в трехдневный срок после утверждения протокола.

5.7. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- вносят председателю Комиссии предложения по плану работы Комиссии, повестке дня заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Комиссии;

- участвуют в подготовке материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседаний Комиссии, а также при голосовании;

- при несогласии с принятым решением Комиссии имеют право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

## 6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.2. План работы Комиссии составляется на один год, включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием сроков их рассмотрения и ответственных за подготовку информации по вопросам, включенных в план работы Комиссии.

Проект плана работы Комиссии на очередной период выносится на обсуждение и утверждение на последнем заседании Комиссии текущего года.

6.3. Предложения в проект решения Комиссии должны содержать:

- варианты предлагаемого решения по рассматриваемому вопросу;
- ответственного за подготовку вопроса;
- перечень соисполнителей;
- срок рассмотрения решения.

6.4. Предложения в план работы Комиссии предоставляются членами Комиссии секретарю Комиссии не позднее чем за месяц до начала планируемого заседания либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- варианты предлагаемого решения;
- ответственного за подготовку вопроса;
- перечень соисполнителей;
- срок рассмотрения на заседании Комиссии.

6.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. В целях обеспечения кворума, в случае временного отсутствия члена Комиссии, на заседании может присутствовать лицо, исполняющее его обязанности, с правом совещательного голоса, о чем секретарь Комиссии должен быть уведомлен до начала заседания.

6.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, а в случаях, предусмотренных пунктами 5.4, 5.5 настоящего Положения - заместителем председателя Комиссии, и секретарем Комиссии.

6.8. Решения, принимаемые Комиссией обязательны для членов Комиссии из числа должностных лиц Администрации города Когалыма.

6.9. Информация о деятельности Комиссии подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

Ответственным за размещение информации о деятельности Комиссии является секретарь Комиссии.

6.10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Отделом межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма.

---



Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 05.06.2019 №1218

## СОСТАВ

комиссии по профилактике правонарушений в городе Когалыме  
(далее - Комиссия)

Заместитель главы города Когалыма, курирующий деятельность в сфере взаимодействия с правоохранительными органами, председатель Комиссии;

Начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (по согласованию), заместитель председателя Комиссии;

Начальник отдела межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма, заместитель председателя Комиссии;

Методист отдела межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма, секретарь Комиссии.

### Члены комиссии:

Начальник управления образования Администрации города Когалыма;

Начальник управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма;

Начальник управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма;

Начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма;

Начальник Когалымского Межмуниципального отдела вневедомственной охраны – филиала федерального государственного казенного учреждения Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по ХМАО-Югре (по согласованию);

Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Когалыму управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по ХМАО-Югре (по согласованию);

Депутат Думы города Когалыма (по согласованию);

Начальник линейного пункта полиции на станции Когалым Сургутского линейного Отдела Министерства внутренних дел России на транспорте (по согласованию);

Начальник филиала по городу Когалыму ФКУ «УИИ УФСИН России по ХМАО-Югре» (по согласованию);

Начальник управления социальной защиты населения по городу Когалыму Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (по согласованию);

Командир народной дружины города Когалыма (по согласованию);

Директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский центр занятости населения» (по согласованию);

Председатель молодёжной палаты при Думе города Когалыма (по согласованию);

Председатель общественной организации «Совет ветеранов отдела внутренних дел по городу Когалыму» (по согласованию).

---