**Вниманию представителей социально ориентированных**

**некоммерческих организаций города Когалыма!**

**ИНФОРМИРУЕМ О НАЧАЛЕ КОНКУРСА СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ СРЕДИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ** **НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

**Дата и время начала приёма заявок:** 05 сентября 2024 года с 00 часов 00 мин.

**Дата и время окончания приёма заявок:** 04 октября 2024 года до 24 часов 00 мин.

**Уполномоченный орган, осуществляющий функции по организации и проведению процедуры отбора**:

Управление внутренней политики Администрации города Когалыма - орган, осуществляющий функции по организации и проведению процедуры отбора (далее-УВП)

**Результатом предоставления гранта является** реализация получателем гранта проекта, представленного на Конкурс в соответствии с принятыми показателями результативности данного проекта **- количества реализованных в рамках проекта мероприятий и количества участников/ благополучателей проекта.**

**Размер гранта** - не более 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек.

**Требования к участникам отбора, которым они должны соответствовать на первое число месяца публикации объявления о проведении конкурса на официальном сайте:**

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 [Налогового кодекса](file:///C:\content\act\f7de1846-3c6a-47ab-b440-b8e4cea90c68.html) Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Когалыма, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Когалыма;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получал средства из бюджета города Когалыма в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, на реализацию проекта, представленного на Конкурс.

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

-участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения с официального портала Федеральной службы по финансовому мониторингу: www.fedsfm.ru;

-участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 [№ 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц](file:///C:\content\act\01224863-5e68-49d7-b715-42284c5f901b.html), находящихся под иностранным влиянием.

**Документы, необходимые для участия в отборе:**

Для участия в отборе участник отбора в течение 30 календарных дней со дня начала отбора предоставляет в уполномоченный орган:

- заявку для участия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - форма), включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку по форме согласно приложению 4 к Заявке;

- документы, представленные в формате pdf:

1) копии учредительных документов (со всеми внесенными изменениями);

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени организации, заверенные подписью руководителя и печатью СО НКО (при наличии), в случае отсутствия руководителя;

3) справку учреждения Центрального банка или кредитной организации о реквизитах расчетного или корреспондентского счета участника отбора;

4) справку из налогового органа об отсутствии задолженности участника отбора по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды на первое число месяца публикации объявления о проведении конкурса на официальном сайте;

Участник отбора для участия в конкурсе должен предоставить заявку и все прилагаемые документы, указанные в подпункте 2.4.1 Порядка. Участник отбора несёт всю полноту ответственности за достоверность информации, представленной в документах.

Заявка направляется участником отбора в уполномоченный орган посредством заполнения **интерактивной формы**, размещенной на официальном сайте конкурса.

После заполнения всех обязательных полей интерактивной формы заявки, участник вносит автоматически сформированное подтверждение направления заявки, подписанное (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) руководителем участника отбора или его представителем, который вправе действовать от имени участника, с оттиском печати (при наличии), в формате pdf. в модуле заполнения интерактивной формы.

**Порядок отзыва заявок участникам отбора и порядок внесения изменений в заявки:**

участник отбора в течение срока проведения отбора вправе отозвать на официальном сайте конкурса поданную конкурсную заявку, при этом запись в книге регистрации конкурсных заявок уполномоченным органом аннулируется.

**Правила рассмотрения и оценки заявок:**

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения срока приёма заявок УВП запрашивает в отношении каждого участника, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы (сведения):

1) выписку из ЕГРЮЛ;

2)выписку из реестра дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, лице, исполняющим функции главного бухгалтера, являющегося юридическим лицом (в Реестре дисквалифицированных лиц Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

3) сведения об отсутствии Заявителя-юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве).

4) запрашивает в структурных подразделениях Администрации города Когалыма следующие сведения:

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Когалыма субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Когалыма;

- подтверждающие отсутствие выплат средств из бюджета города Когалыма на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, на реализацию проекта, представленного на Конкурс;

5) осуществляет проверку соответствия:

- участников отбора-категории, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка и абзацем 3 пункта 1.2 настоящего Порядка;

- заявки и прилагаемых документов-требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

По результатам проверки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям принимает одно из решений: допускает заявку до дальнейших конкурсных процедур или отклоняет заявку.

**Конкурс проводится путём проведения публичной защиты**.

На публичной защите Комиссией производится рассмотрение и оценка заявок участников отбора в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 5.7 приложения 2 к настоящему Порядку, с учётом презентации участниками отбора проектов и собеседования с ними в форме ответов на вопросы членов Комиссии.

По итогам публичной защиты Комиссия определяет победителя(-ей) отбора из числа участников на основании наиболее высокого(-их) среднего(-их) балла(-ов) в пределах общего объёма выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления гранта в форме субсидий на реализацию проекта победителям конкурса социально значимых проектов среди социально ориентированных некоммерческих организаций города Когалыма.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений информационного сообщения, даты начала и окончания срока такого предоставления**

УВП обеспечивает предоставление разъяснений об условиях и порядке предоставления гранта с даты начала приёма заявок до даты завершения приёма заявок для участия в отборе по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 7, кабинет 407 (понедельник: с 08.30 до 18.00, вторник-пятница: с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.30 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье). Консультации можно получить по телефонам: 8 (34667) 93-620, 8 (34667) 93-751.

**Срок, в течение которого получатель гранта должен подписать соглашение о предоставлении гранта:**

Соглашение с получателем(-ями) гранта заключается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении гранта, о реквизитах которого, сообщается на едином портале, а также на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Условия признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения:**

В случае, если получатель гранта в сроки, указанные в подпункте 3.4.2 настоящего Порядка, не предоставил подписанное Соглашение, переданное ему в соответствии с настоящим Порядком, он признаётся уклонившимся от заключения Соглашения.

**Дата размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте** ГРБС, которая не может быть размещена позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения получателя гранта:

- решение Комиссии о результатах отбора оформляется протоколом.

 Сроки размещения протокола на едином портале и официальном сайте установлены подпунктом 2.9.8 пункта 2.9 настоящего Порядка.

Дата размещения результатов конкурса на официальном сайте конкурса, в соответствии с подпунктом 2.9.8 пункта 2.9 настоящего Порядка:

после подписания протокола УВП в течение 5 (пяти) рабочих дней размещает протокол на едином портале и на официальном сайте конкурса в разделе «Новости конкурса».