

АЛГОРИТМ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ СУБЪЕКТАМИ
ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ
ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ, ИНЖЕНЕРНОЙ,
ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУР, ОБЪЕКТОВ
СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ, ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ – ЮГРЕ
(ДАЛЕЕ – АЛГОРИТМ)

I. Общие положения

1.1. Настоящий алгоритм разработан в целях обеспечения реализации права на осуществление общественного контроля в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за уровнем доступности объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктур, объектов сферы обслуживания других организаций в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»), Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2014 года № 96-оз «Об Общественном контроле в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Под доступной средой в настоящем алгоритме, в соответствии с СП 136.13330.2012. «Свод правил. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения», понимается соблюдение доступности, безопасности, удобства (комфортности) и информативности:

критерий доступности содержит требования беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам, достижения места целевого назначения или обслуживания и пользования предоставленными возможностями, возможности воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания;

критерий безопасности – это создание условий проживания, посещения места обслуживания или труда без риска быть травмированным каким-либо образом или причинить вред своему имуществу, а также нанести вред другим людям, зданию или оборудованию. Основными требованиями являются: возможность избежать травм, ранений, увечий,

излишней усталости и т.п. из-за свойств архитектурной среды зданий (в том числе используемых отделочных материалов), возможность своевременного опознавания и реагирования на места и зоны риска, отсутствие плохо воспринимаемых мест пересечения путей движения, предупреждение потребителей о зонах, представляющих потенциальную опасность, пожарная безопасность.

критерий удобства или комфортности оценивается как с физической, так и с психологической позиций и содержит требования о создании условий для минимальных затрат и усилий маломобильных групп населения на удовлетворение своих нужд, обеспечение своевременной возможности отдыха, ожидания и дополнительного обслуживания, обеспечение условий для компенсации усилий, затраченных на движение и получение услуги, сокращение времени и усилий на получение необходимой информации.

критерий информативности – это разносторонняя возможность своевременного получения, осознания информации и соответствующего реагирования на нее. Информативность содержит требования о использовании средств информирования, соответствующих особенностям различных групп потребителей, о своевременном распознавании ориентиров в архитектурной среде, точную идентификацию своего места нахождения и мест, являющихся целью посещения, о возможности эффективной ориентации (как в светлое, так и в темное время суток), о возможности иметь непрерывную информационную поддержку на всем пути следования по зданию.

1.3. В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» под общественным контролем понимается деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью исполнительных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

1.4. Цели настоящего алгоритма:

обеспечение реализации и защиты прав и законных интересов людей с инвалидностью и других маломобильных граждан в части беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной,

транспортной инфраструктур, объектов сферы обслуживания других организаций;

общественная оценка деятельности заказчика, исполнителя, уполномоченной организации по созданию и обеспечению безбарьерной среды в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

выявление и пресечение необоснованных управленческих решений, разнящихся с современным зарубежным и отечественным опытом создания безбарьерной среды, документации не соответствующей реальному уровню доступности, а также архитектурных решений, конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов, сводам правил по организации безбарьерной среды;

обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений исполнительными органами, органами местного самоуправления в области создания и обеспечения безбарьерной среды;

повышение уровня правовой грамотности и практик применения участников создания и обеспечения доступной среды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.5. Предметом настоящего алгоритма является область создания и обеспечения безбарьерной среды, права людей с инвалидностью, требования нормативных правовых актов, соблюдение которых планируется контролировать.

1.6. Субъектами общественного контроля, в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2014 года № 96-оз «Об Общественном контроле в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», являются:

Общественная палата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Общественный совет при Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

общественные советы при исполнительных органах автономного округа;

иные субъекты общественного контроля в соответствии с федеральным законодательством.

1.7. Граждане Российской Федерации вправе участвовать в осуществлении общественного контроля как лично, так и в составе

общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.8. Инициаторами мероприятий общественного контроля выступают субъекты общественного контроля, а также Уполномоченный по правам человека в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченный по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.9. Организаторами мероприятий общественного контроля выступают субъекты общественного контроля.

1.10. Инициаторы и организаторы мероприятий общественного контроля иницируют и проводят мероприятия общественного контроля на основании:

- собственной инициативы в плановом порядке, согласно внутреннему плану работы организации;
- поступивших обращений граждан о фактах нарушения в области создания и обеспечения безбарьерной среды, также путем включения мероприятия во внутренний план работы организации;
- поступившей информации о нарушении в области создания и обеспечения безбарьерной среды, полученной из средств массовой информации (радио, телевидение, газетные публикации), интернет-ресурсов, социальных сетей;
- предложений от иных инициаторов мероприятий общественного контроля в соответствии с полномочиями.

1.11. Объектами общественного контроля являются организации исполнительных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия.

II. Формы общественного контроля. Формирование групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды.

Права и обязанности участников мероприятий общественного контроля

2.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» общественный контроль осуществляется в формах:

2.1.1. Общественного мониторинга, под которым понимается осуществление организаторами общественного контроля постоянного (систематического) или временного наблюдения за уровнем доступности объектов органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере создания и обеспечения безбарьерной среды;

2.1.2. Общественной проверки, под которой понимается совокупность действий организатора общественного контроля по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся создания и обеспечения безбарьерной среды на объектах органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере создания и обеспечения безбарьерной среды;

2.1.3. Общественной экспертизы, под которой понимается основанная на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных организаторами общественного контроля к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов по созданию и обеспечению безбарьерной среды;

2.1.4. Общественного обсуждения, под которым понимается публичное обсуждение общественно значимых вопросов создания и обеспечения безбарьерной среды, а также проектов решений, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2.1.5. Иных формах, не противоречащих законодательству, в том числе в форме общественных (публичных) слушаний.

2.2. Организаторы мероприятий общественного контроля вправе формировать группы для проведения мероприятий общественного

контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды, привлекать в качестве участников группы экспертов (специалистов) в области создания и обеспечения безбарьерной среды, общественных помощников Уполномоченного по правам человека в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, общественных представителей Уполномоченного по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, а также активных граждан, волонтеров, добровольцев.

2.3. Состав групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды рекомендуется формировать из участников:

2.3.1. Основной состав:

- представители общественных организаций, действующих в интересах инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- эксперты (специалисты) в области создания и обеспечения безбарьерной среды.

2.3.2. Расширенный состав:

- представители иных общественных организаций, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
- общественные помощники Уполномоченного по правам человека в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
- общественные представители Уполномоченного по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.
- активные граждане, волонтеры, добровольцы.

2.4. Порядок формирования групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды определяется организатором мероприятия общественного контроля по согласованию с участниками.

2.5. Участниками групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды являются граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за исключением лиц, имеющих судимость либо признанных решением суда недееспособными или ограничено дееспособными, а также лиц, замещающих государственные, муниципальные должности и должности муниципальной службы.

2.6. Отбор экспертов (специалистов) в области создания и обеспечения безбарьерной среды осуществляется на общественных началах из числа граждан, имеющих соответствующее образование и квалификацию в области создания безбарьерной среды, на основании сведений, предоставленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных на личных страницах общественных экспертов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Участие в группе для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды является добровольным.

2.8. Сформированные группы для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды при необходимости могут привлекаться неоднократно в целях проведения мероприятий общественного контроля.

2.9. Общественная палата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры содействует формированию групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды посредством размещения в средствах массовой информации, на официальных сайтах, группах в социальных сетях информации о проведении мероприятий общественного контроля в сфере создания и обеспечения безбарьерной среды и в приглашении граждан к участию в указанном мероприятии.

2.10. Участники групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды, в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», вправе получать информацию, необходимую для проведения мероприятий общественного контроля, подготавливать по результатам общественной проверки, экспертизы итоговый документ, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

2.11. Участники групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды обязаны:

- действовать в строгом соблюдении принципов общественного контроля в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- соблюдать формы проведения общественного контроля, цели,

задачи и предмет мероприятий общественного контроля для предупреждения случаев необоснованного вмешательства в деятельность объекта общественного контроля;

- соблюдать алгоритм проведения субъектами общественного контроля проверки уровня доступности объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктур, объектов сферы обслуживания других организаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

- осуществлять взаимодействие с государственными и муниципальными органами;

- сообщать организатору мероприятий общественного контроля о наличии конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления;

- быть объективным и беспристрастным при проведении мероприятий общественного контроля;

- не нарушать режим работы объекта общественного контроля, соблюдать нормы вежливости и этики при проведении мероприятий общественного контроля;

- не разглашать охраняемые законом сведения, ставшие известными в ходе проведения мероприятий общественного контроля.

2.12. Объекты общественного контроля:

- не вправе требовать от организатора мероприятий общественного контроля, участников групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды согласие надзорных органов и иных государственных и муниципальных органов на проведение общественного контроля;

- обязаны оказывать содействие участникам групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды;

- осуществляют мероприятия по устранению выявленных при проведении мероприятий общественного контроля нарушений.

III. Алгоритм проведения субъектами общественного контроля проверки уровня доступности объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктур, объектов сферы обслуживания других организаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – алгоритм)

3.1. Мероприятия общественного контроля осуществляются согласно блок-схеме алгоритма (приложение 1 алгоритма) при условии,

если организатором мероприятий общественного контроля выступает Комиссия при Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Инициатор мероприятий общественного контроля направляет инициативное письмо о необходимости проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды (приложение 2 алгоритма) организатору мероприятий общественного контроля, исполнительным органам или органам местного самоуправления, курирующим объект общественного контроля. В инициативном письме указывается информация, послужившая основанием для проведения мероприятий общественного контроля, наименование объектов общественного контроля, их адреса и иные данные, разглашение которых не противоречит законодательству.

3.3. Организатор мероприятий общественного контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения инициативного письма направляет ответ (приложение 3 алгоритма) инициатору мероприятий общественного контроля о возможности/невозможности и/или предложение о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля. При невозможности и/или направлении предложения о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля организатор мероприятий общественного контроля указывает объективные причины и обстоятельства, послужившие основанием для принятия данного решения.

3.4. Организатор мероприятий общественного контроля совместно с инициатором мероприятий общественного контроля определяют формы общественного контроля, цели, задачи.

3.5. Организатор мероприятий общественного контроля в течение 5 рабочих дней со дня ответа инициатору мероприятий общественного контроля о возможности проведения мероприятий общественного контроля и согласования форм общественного контроля, целей и задач общественного контроля издает локальный акт, в котором закрепляет решение о проведении мероприятий общественного контроля.

3.6. В локальный акт в обязательном порядке вносится информация о дате начала/окончания мероприятий общественного контроля, перечне объектов общественного контроля, в отношении которых планируется проведение мероприятий общественного контроля, формы общественного контроля, цели и задачи общественного контроля, а также перечень работ, услуг и документов, подлежащих изучению, в ходе осуществления

мероприятия общественного контроля. На основании локального акта формируется план проведения мероприятий общественного контроля.

3.7. После утверждения локального акта и плана проведения мероприятий общественного контроля организатор мероприятий общественного контроля незамедлительно направляет уведомление (приложение 4) исполнительному органу или органу местного самоуправления, курирующему объект общественного контроля. К уведомлению также в обязательном порядке прилагается заверенная копия локального акта, плана проведения мероприятий общественного контроля.

3.8. Исполнительный орган или орган местного самоуправления, курирующий объект общественного контроля, в течение 5 рабочих дней подготавливают ответ на уведомление о возможности/невозможности и/или направлении предложения о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля. При невозможности и/или направлении предложения о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля указываются объективные причины и обстоятельства, послужившие основанием для принятия данного решения.

3.9. Организатор мероприятий общественного контроля в течение 14 рабочих дней формирует группу для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды и не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения мероприятий общественного контроля направляет сформированный список участников в адрес исполнительного органа или органа местного самоуправления, курирующего объект общественного контроля, для организации беспрепятственного пропускного режима на объекты общественного контроля.

3.10. Сформированный список участников групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды должен содержать информацию о составе и количестве лиц, участвующих в проведении мероприятия общественного контроля, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных данных и общественных должностей (при наличии).

3.11. Участники групп для проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды на основании локального акта проводят мероприятия общественного контроля.

3.12. Перед началом проведения мероприятий общественного контроля с участниками групп для проведения мероприятий

общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды проводится инструктаж.

3.13. При проведении мероприятий общественного контроля участники групп для проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, заверенную копию локального акта, изданного организатором мероприятий общественного контроля, ответ исполнительного органа или органа местного самоуправления, курирующего объект общественного контроля, о возможности проведения мероприятий общественного контроля.

3.14. Срок проведения мероприятий общественного контроля не должен превышать 30 дней.

3.15. По результатам проведения мероприятий общественного контроля в течение 5 рабочих дней оформляется акт проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды (далее – акт):

3.15.1. Организатор мероприятия общественного контроля до начала проведения мероприятия предоставляет бланки актов (приложение 5) участникам групп для проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды.

3.15.2. В акте рекомендуется указать следующие сведения:

- наименование объекта общественного контроля;
- указание об организаторе и инициаторе общественного контроля, а также о представителе объекта общественного контроля, присутствующего при проведении мероприятия общественного контроля;
- указание о применяемых формах общественного контроля;
- цели, задачи и применяемые формы общественного контроля;
- краткие сведения о составе объекта общественного контроля (количество зданий, их адреса)
- актуальность паспорта доступности, дата заполнения (актуализации);
- достоверность сведений, содержащихся в паспорте доступности, фактическому состоянию объекта (в т.ч. в разрезе структурно-функциональных зон);
- наличие достоверной информации об объекте в публичном информационном уровне территориальной информационной системы Югры (ТИС Югры) «Доступность объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения», дата размещения паспорта доступности в ТИС Югры;

- наличие мероприятий в отраслевой «дорожной карте» (плане финансово-хозяйственной деятельности);
- доступность официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению;
- аналитическая справка (таблица) о состоянии доступности зон объекта, в которой столбцы 2,3,4 заполняются объектом общественного контроля заблаговременно до проведения контрольно-аналитического мероприятия, столбец 5 заполняется участником группы для проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды.

3.15.3. По результатам мероприятия общественного контроля акты составляются в 3 экземплярах, каждый из которых направляется:

- объекту общественного контроля;
- организатору мероприятий общественного контроля;
- инициатору мероприятий общественного контроля.

Копия акта направляется в адрес исполнительного органа или органа местного самоуправления, курирующего объект общественного контроля, для осуществления контроля за устранением выявленных нарушений.

3.15.4. К акту могут быть приложены фотоматериалы, подтверждающие факт выявленных нарушений. Отметка о прилагаемых фотоматериалах делается в акте.

3.16. Объект общественного контроля в течение 30 рабочих дней с момента получения акта рассматривает его и, в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», учитывают предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в нем. Предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в акте, могут также учитываться при оценке эффективности деятельности государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

Информация о принятом решении и проведенной работе направляется организатору, инициатору мероприятий общественного контроля и курирующему исполнительному органу или органу местного самоуправления. В случае, если учтенные предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в акте, по объективным обстоятельствам невозможно исправить в течение 30 рабочих дней, объект общественного контроля вправе разработать и утвердить план мероприятий (программу).

3.17. Если объект общественного контроля, исполнительный орган или орган местного самоуправления, курирующий объект общественного контроля, не согласны с предложениями, рекомендациями и выводами, содержащимся в акте, организатору, инициатору мероприятий общественного контроля в течение 10 рабочих дней с момента получения акта направляется возражение.

3.18. В возражениях отражаются доводы, с которыми не согласен объект общественного контроля, исполнительный орган или орган местного самоуправления, курирующий объект общественного контроля. В случае необходимости прилагаются копии документов, которые подтверждают доводы возражения.

3.19. Организатор мероприятий общественного контроля в течение 5 рабочих дней с момента поступления возражения по согласованию с инициатором общественного контроля направляет ответ на возражение, приняв одно из двух решений:

- соглашается с доводами возражения и снимает предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в акте, в части или полностью;
- не соглашается с доводами возражения и оставляет предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в акте, без изменения.

IV. Определение и обнародование результатов общественного контроля

4.1. Определение и обнародование результатов общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды осуществляются путем подготовки и направления акта, согласно пункту 3.15.3. настоящего алгоритма.

4.2. Исполнительные органы или органы местного самоуправления, курирующие объект общественного контроля, осуществляют содействие объекту общественного контроля.

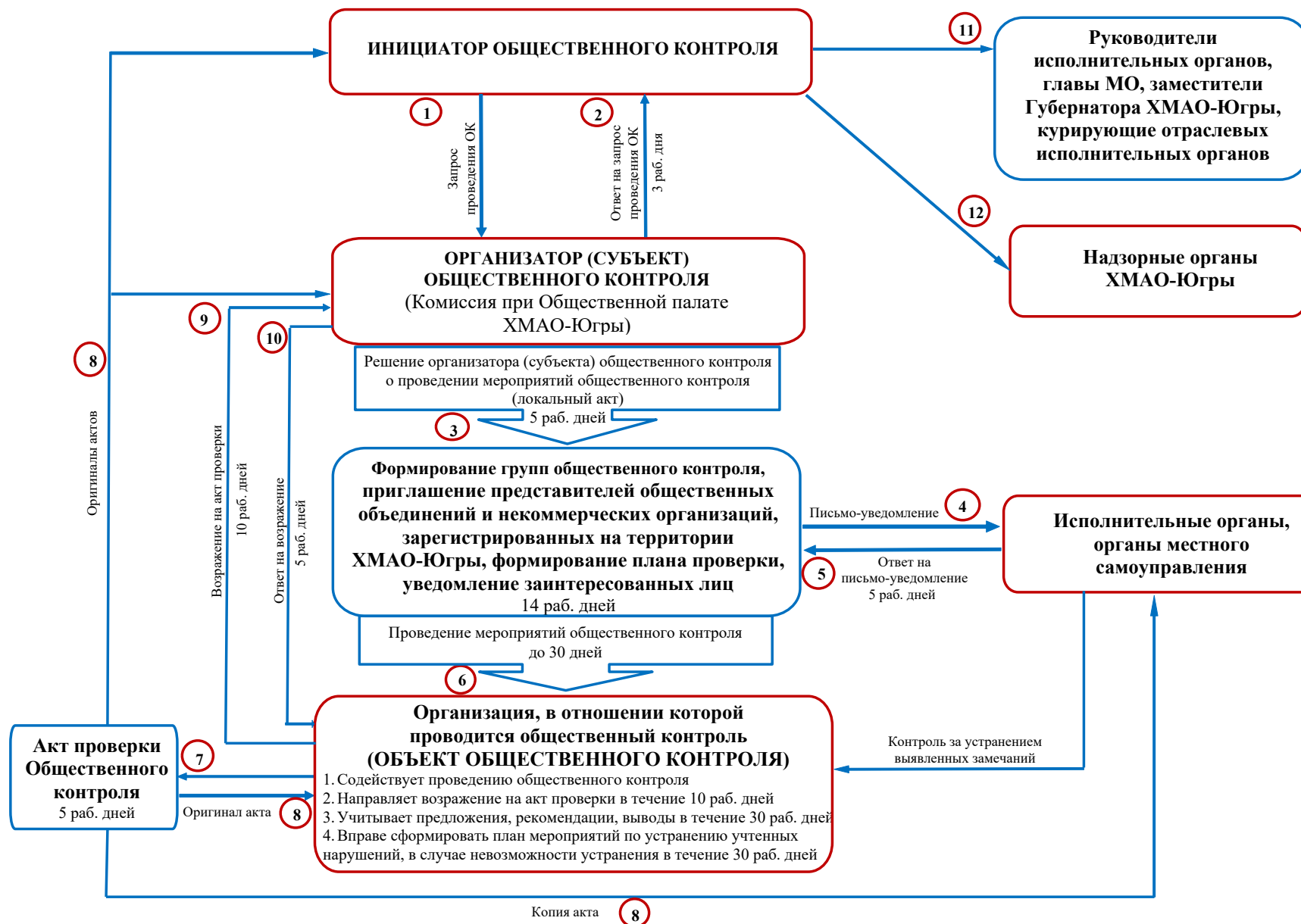
4.3. В целях информационного обеспечения общественного контроля, обеспечения его публичности и открытости, результаты проведения мероприятий общественного контроля размещаются на официальных сайтах организатора и инициатора мероприятий общественного контроля, на официальных сайтах исполнительных органов или органов местного самоуправления, курирующих объект общественного контроля, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

4.4. Результаты проведенных мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды заслушиваются на заседаниях общественных советов при исполнительных, законодательных органах и/или на заседаниях общественных советов (палат) муниципальных образований, и/или на заседаниях координационных (совещательных) органах при руководителях исполнительных, законодательных органов, и/или главах муниципальных образований, и/или заместителях Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, курирующих направление деятельности.

4.5. В случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, направляется, в соответствии с законодательством, материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченному по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и в органы прокуратуры.

БЛОК-СХЕМА АЛГОРИТМА

проведения субъектами общественного контроля проверки уровня доступности объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктур, объектов сферы обслуживания, других организаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре



В _____
(наименование организатора общественного контроля)

ОТ _____
(Ф.И.О., почтовый адрес, номер телефона, электронной почты)

Мной _____
(Ф.И.О. гражданина)

В

(наименование объекта общественного контроля)

по адресу _____
(полный адрес или подробное описание местонахождения, иные признаки – вывеска и т.д.)

Выявлены следующие нарушения в области создания и обеспечения
безбарьерной среды:

(указать фактические выявленные нарушения в области уровня доступности)

Прошу организовать проведение мероприятий общественного контроля в
области создания и обеспечения безбарьерной среды

Приложение: _____

дата

подпись

(наименование организатора общественного контроля)

[Номер документа]

[Дата документа]

(наименование инициатора мероприятий общественного контроля)

(Ф.И.О. руководителя)

Уважаемая (ый) _____ !

На основании Вашего инициативного письма (обращения) о проведение мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды от «_____» _____ 20____ (при наличии указывается номер письма), содержащего информацию о нарушении прав людей с инвалидностью на доступность к объекту общественного контроля

(полное наименование объекта общественного контроля)

расположенной по адресу: _____

(полный адрес)

Информируем о возможности/невозможности и/или предложении о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля.

(нужное подчеркнуть)

Причины невозможности и/или направлении предложения о переносе сроков проведения мероприятий общественного контроля:

(должность)

(место печати)

(место подписи)

(наименование исполнительного органа, органа
местного самоуправления)

от _____
(наименование организатора общественного контроля)

(Ф.И.О. руководителя организатора общественного
контроля)

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____

Уважаемая (ый) _____ !

На основании инициативного письма (обращения) о проведении мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды от « ____ » _____ 20 ____ (при наличии указывается номер письма), содержащего информацию о нарушении прав людей с инвалидностью на доступность к объекту общественного контроля

(полное наименование объекта общественного контроля)

расположенной по адресу: _____
(полный адрес)

Учитывая изложенное, информируем Вас и просим оказать содействие в проведении мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды в период с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____.

Прилагаем локальный акт о проведении мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды, план мероприятий.

Сформированный список участников групп для проведения мероприятий общественного контроля в области создания и обеспечения безбарьерной среды будет направлен дополнительно.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

(Ф.И.О. организатора общественного контроля)

(подпись)

АКТ¹
проведения мероприятий общественного контроля
по созданию и обеспечению безбарьерной среды
№ _____

Дата «___» _____ 20___

1. Наименование объекта общественного контроля
2. Организатор, инициатор общественного контроля, представитель объекта общественного контроля
3. Цели, задачи и применяемые формы общественного контроля
4. Краткие сведения о составе объекта общественного контроля (количество зданий, их адреса и названия)
5. Актуальность паспорта доступности, дата заполнения (актуализации)
6. Достоверность сведений, содержащихся в паспорте доступности, фактическому состоянию объекта общественного контроля (в т.ч. в разрезе структурно-функциональных зон)
7. Наличие достоверной информации об объекте общественного контроля в публичном информационном уровне территориальной информационной системы Югры (ТИС Югры) «Доступность объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения», дата размещения паспорта доступности в ТИС Югры
8. Наличие мероприятий в отраслевой «дорожной карте» (плане финансово-хозяйственной деятельности)
9. Доступность официального сайта объекта общественного контроля в сети «Интернет» для инвалидов по зрению
10. Аналитическая справка (таблица) о состоянии доступности зон объекта (столбцы 2,3,4 заполняется объектом общественного контроля заблаговременно до проведения контрольно-аналитического мероприятия)

Принятые сокращения наименования категорий инвалидов:

- к - инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках;
- о - инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- с - инвалиды с нарушениями зрения;
- г - инвалиды с нарушениями слуха;
- у - инвалиды с нарушением интеллекта.

¹ Акт проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды подлежит актуализации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Наименование элементов объекта	Единицы измерения (наличие)	Нормативная величина, наличие	Категории инвалидов	Фактическое состояние на момент обследования
1	2	3	4	5
1. ТЕРРИТОРИЯ ОБЪЕКТА (при наличии)				
Вход на территорию (при наличии ограждения)				
- ширина прохода, калитки	м	0,9 и более	к, о	
- информация об объекте	наличие	есть	все	
Автостоянка и парковка для посетителей (при наличии)				
Расстояние до входа в здание	м	50 и менее	все	
Количество машино-мест для инвалидов	%	10 % и более (при наличии менее 10 мест - не менее 1 машиноместа)	все	
Габариты машино-места для инвалидов (ширина)	м	3,6 и более	к	
Габариты машино-места для инвалидов (глубина)	м	6,0 и более	к	
Путь к входу в здание (для доступа в зону оказания услуг)				
- ширина тротуара (пути движения):	м	2 и более (допускается 1,2 при наличии «карманов»)	к	
- указатели направления движения	наличие	есть	к, г	
- ограждение, бордюр с направляющей функцией вдоль тротуара	наличие	есть	к, о, с	
- места отдыха	наличие	есть	к,о	
Открытая лестница:				
- высота подъема	м	справочно		
- поручни на высоте	м	0,85 - 0,92	все	
- тактильная полоса перед маршем (вверху и внизу)	наличие	есть	с	
- выделение краевых ступеней цветом или фактурой	наличие	есть	с	
ширина марша	м	1,35 и более	все	
ширина проступей	м	0,35-0,4	о, с	
высота подступенка	м	0,12-0,15	о, с	
Пандус на рельефе				
- высота подъема одного марша	м	0,8 и менее	все	

- уклон	%	1:20 (5%) и менее	все	
---------	---	----------------------	-----	--

Примечание:

(замечания, пояснения, предложения, рекомендации участников проверки либо указание об их отсутствии)

Подписи лиц, проводивших:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)

К акту прилагаются фотоматериалы на ____ л. в ____ экз.

С актом ознакомлен(а), акт получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя,
иного уполномоченного представителя объекта общественного контроля)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

От подписи акта проведения мероприятий общественного контроля отказался:

(подпись лица (лиц), проводившего проверку)

Акт проведения мероприятий общественного контроля по созданию и обеспечению безбарьерной среды составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру для объекта общественного контроля, организатора мероприятий общественного контроля, инициатору общественного контроля. Копия акта по созданию и обеспечению безбарьерной среды направляется в адрес исполнительных органов, органов местного самоуправления, курирующих объект общественного контроля.