



**ПРИКАЗ
КОМИТЕТА ФИНАНСОВ
Администрации города Когалыма**

от «30» декабря 2025 года

№126-О

Об утверждении типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета города Когалыма
субсидий муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203, подпунктом 3.3 пункта 3 постановления Администрации города Когалыма от 11.12.2020 №2353 «О предоставлении субсидий из бюджета города Когалыма муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Когалыма субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение, типовая форма), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Соглашение формируется в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры» (далее - ГИС «Региональный электронный бюджет Югры»).

3. Соглашение, содержащее сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, формируется и подписывается сторонами соглашения в форме бумажного документа.

4. Настоящий приказ вступает в силу после его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Председатель Комитета финансов
Администрации города Когалыма



М.Г.Рыбачок

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета города Когалыма
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
г. Когалым

№ _____
(номер соглашения)

"__" "__" 20__ г.
(дата заключения соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Когалыма, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения города Когалыма (далее - муниципальное бюджетное или автономное учреждение) которому как получателю средств бюджета города Когалыма доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия) на очередной финансовый год и на плановый период, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядком определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Когалыма муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели, утвержденным _____,

(реквизиты муниципального правового акта) (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем из бюджета города Когалыма Учреждению в 20__ году/ 20__ -20__ годах Субсидии в целях <1>:

1.1.1. _____,
(указание цели(ей) (направления(ий) расходования) Субсидии)

1.1.2. Достижения результатов _____,
(наименование структурного элемента муниципальной программы)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых (ого)) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в общем размере _____ (_____) рублей.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Когалыма по кодам бюджетной классификации (далее - коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета города Когалыма (субсидии, мероприятия, типа средств) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в следующем размере <2>:

в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком.

2.4. Объем Субсидии рассчитывается Учредителем в соответствии с Порядком.

2.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <3> на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Администрации города Когалыма (далее – Комитет финансов):

2.5.1. За счет средств местного бюджета согласно графику перечисления Субсидии.

2.5.2. За счет средств межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ - в размере потребности, определяемой на основе платежных поручений, сформированных Учреждением, путем списания необходимых денежных средств с лицевого счета Учредителя, открытого в Комитете финансов.

III. Взаимодействие сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые (ое)) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии Учреждению на лицевой счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Соглашения.

3.1.2.1. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств Субсидии иным лицам (предусматривается в случае, если установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставной (складочный) капитал юридического лица. Указывается конкретная форма предоставления Учреждением таких средств) в форме _____

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий:

3.1.2.1.1. О заключении соглашений (договоров) (типовая форма разрабатывается Учредителем с учетом действующего законодательства и положений настоящей Типовой формы в случае, если установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам) о предоставлении _____

иным лицам

(наименование формы предоставления средств) (внесение в них изменений)

3.1.2.1.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии (предусматривается в случае, если установлены положения о проведении такого отбора).

3.1.2.1.3. Иных условий:

3.1.2.1.4. _____

3.1.3. Устанавливать:

3.1.3.1. Значения результатов предоставления Субсидии, показатели результативности согласно приложению __ к настоящему Соглашению <4>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению __ к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставляемыми Учреждением на 20__ год (далее - Сведения) по форме, утвержденной приказом Комитета финансов, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(й) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <6>:

3.1.5.1. По месту нахождения Учредителя на основании:

3.1.5.1.1. Документов, представленных Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.4 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.5.1.2. Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению __ к настоящему Соглашению <7>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.5.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.5.1.3. Иных отчетов <8>:

3.1.5.1.3.1. _____.

3.1.5.1.3.2. _____.

3.1.5.2. По месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии.

3.1.6. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения, на основании:

3.1.6.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности согласно приложению __ к настоящему Соглашению <9>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.5.2 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.6.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению __ к настоящему Соглашению <10>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.5.3 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.7. Принимать отчет, указанный в подпункте 3.1.6.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.5.2 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.8. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в подпункте 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения:

3.1.8.1. Требование о возврате в бюджет города Когалыма Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 3.1.8 пункта 3.1 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

3.1.8.2. Требование о приостановлении предоставления Субсидии до устранения нарушений, указанных в подпункте 3.1.8 пункта 3.1 настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Учреждения не позднее __ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

3.1.9. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере,

определенном пункте 2.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

3.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с подпунктом 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

3.1.11. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 3.4.3 пункта 3.4 настоящего Соглашения.

3.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <11>:

3.1.12.1. _____.

3.1.12.2. _____.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе изменения размера Субсидии в случае:

3.2.2.1. Предоставления информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, или при предоставлении Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

3.2.2.2. Внесения изменений в муниципальные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению Субсидии.

3.2.2.3. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Когалыма на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии, в том числе остатка неиспользованных на начало текущего года бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии.

3.2.2.4. Изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия.

3.2.2.5. Выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на цель(и) (направление(я) расходования) в полном объеме.

3.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее __ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <12>.

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <13>:

3.2.4.1. _____.

3.2.4.2. _____.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

3.3.1.1. Сведения не позднее __ рабочего(их) дня(ей), следующего за днем заключения настоящего Соглашения.

3.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего(их) дня(ей), следующего за днем внесения в них изменений <14>.

3.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых (ого)) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

3.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 3.1.3.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.3.4. Представлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за днем получения указанного запроса.

3.3.5. Направлять Учредителю:

3.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 3.1.5.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

3.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с подпунктом 3.1.6.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

3.3.5.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 3.1.6.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

3.3.5.4. Иные отчеты <15>:

3.3.5.4.1. _____.

3.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки факт(ы) нарушения цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, проведенной Учредителем, или по информации, полученной от органа муниципального финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет города Когалыма, использованный Учреждением не по целевому назначению, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя о возврате.

3.3.7. Возвратить по решению Учредителя Субсидию или ее часть в бюджет города Когалыма в случае, если фактические расходы на предусмотренную (ые (ое)) пунктом 1.1 настоящего Соглашения цель(и) (направление(ий) расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.8. Возвращать в бюджет города Когалыма неиспользованный по состоянию на 1 января очередного финансового года остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2 настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г. <16>.

3.3.9. Заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок, установленный нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта), а также включать в указанные договоры (контракты) условия об оплате обязательств, возникающих из указанных договоров (контрактов), в порядке, установленном муниципальным правовым актом <17>.

3.3.10. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением.

3.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <18>:

3.3.11.1. _____.

3.3.11.2. _____.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.2. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями) (направлением(ями)), указанной (ыми (ым)) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

3.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <19>:

3.4.4.1. _____.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <20>:

4.2.1. _____.

4.2.2. _____.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению <21>:

5.1.1. _____.

5.1.2. _____.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <22>, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

6.4.2. Изменения реквизитов Учредителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон <23>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

6.6.2. Нарушения Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

6.6.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей <24>.

6.6.4. _

_____ <25>.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <26>:

6.8.1. Путем использования государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - ГИС "Региональный электронный бюджет Югры").

6.8.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.8.3. _____ <27>.
(иной способ)

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. Электронного документа в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <28>.

6.9.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон настоящего Соглашения <29>.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование банка БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <30>	Платежные реквизиты: Наименование банка БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <30>

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Указывается цель(и) (направление(я) расходования) Субсидии в соответствии с Порядком.

<2> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году. Перечень субсидий из бюджета города Когалыма муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<3> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Когалыма, лицевые счета которым открыты в Комитете финансов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается приказом Комитета финансов.

<4> Приложение оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме.

<5> Приложение оформляется в соответствии с приложением №2 к **Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий**, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, **утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н**".

<6> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(й) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, осуществляется Учредителем.

<7> Приложение оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей типовой форме.

<8> Указываются отчеты, установленные Порядком, или **иные** отчеты, в случае если Порядком установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в настоящем Соглашении, по формам, прилагаемым к настоящему Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<9> Приложение оформляется в соответствии с приложением 4 к настоящей типовой форме.

<10> Приложение оформляется в соответствии с приложением №3 к **Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий**, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, **утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н**".

<11> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

<13> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<14> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<15> Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.5.1.3 пункта 3.1 настоящей типовой формы.

<16> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользуемого остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Предусматривается в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма о мерах по реализации решения Думы города о бюджете города Когалыма.

<18> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<19> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<20> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<21> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей типовой формой (при наличии).

<22> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящей типовой форме.

<23> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящей типовой форме.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком.

<25> Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке.

<26> Указывается способ направления документов и иной информации по выбору Сторон.

<27> Указывается иной способ направления документов и иной информации (при наличии).

<28> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры".

<29> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<30> Указывается лицевой счет, открытый в Комитете финансов.

Приложение 1
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Перечень субсидий из бюджета города Когалыма
муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на иные
цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

N п/п	Наименование цели(ей) (направления) расходования) Субсидии	Код бюджетной классификации				Код дополнительной классификации		Сумма, руб.		
		главного распорядителя средств бюджета города	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	мероприят ия	типа средств	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ — год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										

Руководитель Учредителя
(уполномоченное лицо) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

Приложение 2
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии
от " ____ " _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование структурного
элемента муниципальной
программы <2>

Вид расходов <3>

Вид документа

КОДЫ <1>	
по Сводному реестру	
По ИНН	
по Сводному реестру	
по БК39	

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>							
							на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
Наименование	Код по БК	тип <6>	наименование <7>	наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						010 0								
		в том числе:												
						020 0								
		в том числе:												

Руководитель Учредителя
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" __ 20__ г.

<1> Указываются при наличии.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы.

<3> Указывается вид расходов бюджета города.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города.

<5> Указываются плановые значения результатов, показатели результативности предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года №53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

<7> Указывается наименование результата в соответствии с Порядком, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата (при наличии в Порядке таких показателей).

Приложение 3
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является субсидия
на " ____ " _____ 20__ г. <1>

			КОДЫ
		Дата	
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы <2>		по БК <2>	
		Номер соглашения <3>	
		Дата соглашения <3>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)			

**Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет
средств Субсидии**

Наименование цели (ей) (направления) (ий) (расходования) Субсидии <1>	Код бюджетной классификации				Код по дополнительной классификации		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <2>	Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
											Всего	в том числе:	
	код главного распорядителя средств бюджета города	раздела, подраздела	целей стат	вида расходов	мероприятия	типа средств	все го	из них разрешенный к использованию <3>				требует ся в направлении на те же цели <4>	подле жит возвра ту <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель Учреждения (уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ ФИО

" ____ " _____ 20__ г.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <6>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации <7>	Сумма					
			объем принятых обязательств		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану	фактически		в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 7 / гр. 4) x 100%)	
				всего <8>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <9>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата	0600							

предоставления Субсидии, всего: <10>								
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <11>	0610							
по взносам на обязательное социальное страхование <12>	0620							
по иным выплатам физическим лицам <13>	0630							
по закупкам работ и услуг, всего <14>	0640							
из них:								
по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650							
из них:								
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660							
из них:								
по предоставлению средств иным	0670							

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта								
по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов <15>	0680							
по иным выплатам, всего:	0690							
из них:								

<1> Указывается цель(и) (направления(ий) расходования) Субсидии указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения на основании приказа Комитета финансов.

<2> В том числе сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<3> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2.2 Соглашения.

<4> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении ___ к Соглашению, в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2.2 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<5> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<6> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<7> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

<8> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<9> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<10> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<11> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<12> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное

страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<13> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<14> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<15> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Приложение 4
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления
субсидии, показателей результативности

	по состоянию на " ____ " ____ г.		КОДЫ <1>
Наименование Учреждения	_____	Дата	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы <2>	_____	по ИНН	
Вид расходов <3>	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____	по БК	
		по ОКЕИ	
Периодичность:	_____		

<1> Указываются при наличии.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, показателей результативности. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

<3> Указывается вид расходов бюджета города.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <1>		Результат предоставления Субсидии <1>		Единица измерения <1>		Код строки	Плановые значения на отчетную дату <2>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением, руб. <3>	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии, руб.		Неиспользованный объем Субсидии, руб.	
										на отчетную дату <4>		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код	тип	наименование	наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах гр. 13 / гр. 8 х 100 %		обязательства <5>	денежных обязательств <6>	всего (гр. 10 - гр. 16 <7.1>)	из него в связи с экономией <7>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						01 00												
		в том числе:				01 01												
						02 00												
		в том числе:				02 01												
								Всего:						Всего:				

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <8>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Код по дополнительной классификации		Сумма, руб.	
	код главного распорядителя средств бюджета автономного округа	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	мероприятия	типа средств		
1	2	3	4	5	6	7	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <9>								
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <10>								

Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <11>								
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <12>								

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

<1> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<2> Указывается в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<3> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<4> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<5> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<6> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением в целях, достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

<7> Указывается объем Субсидии, не использованной в связи со сложившейся в течение отчетного финансового года экономией (в связи с уменьшением суммы принятых денежных обязательств по сравнению с запланированным) (при наличии).

<7.1> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<8> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<9> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в графе 17 раздела 1.

<10> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению размер Субсидии (графа 18 раздела 1) в связи с недостижением Учреждением значений результатов, установленных Соглашением, а также в связи со сложившейся экономией. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Порядком или условиями Соглашения.

<11> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату, потребность в которой не подтверждена. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Порядком или условиями Соглашения.

<12> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций.

Приложение 5
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета города
Когалыма муниципальным бюджетным или автономным
учреждениям города Когалыма субсидии на иные цели в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации
от " ____ " ____ 20__ г. № ____

г. Когалым

№ ____
(номер дополнительного
соглашения)

" ____ " ____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Когалыма, осуществляющего функции
и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения
города Когалыма (далее - муниципальное бюджетное или автономное учреждение) которому как
получателю средств бюджета города Когалыма доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия) на очередной финансовый год и на
плановый период, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица) действующего на основании ____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия) с одной стороны, и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица) действующего на основании

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с
пунктом 6.3 Соглашения о предоставлении из бюджета города Когалыма муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г.
N ___ (далее - Соглашение),

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. Подпункт 1.1.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. _____".

(указание цели(ей) (направления(ий) расходования) Субсидии)

1.2.2. Подпункт 1.1.2 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.2. Достижения результатов регионального (муниципального) проекта

_____".
(наименование регионального (муниципального) проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. В пункте 2.1 слова "в общем размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей" заменить словами "в общем размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей".

(сумма прописью)

1.3.2. Абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

"в 20 __ году _____ (_____) рублей";

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.3. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

"2.5.1. Согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения."

1.3.4. Подпункт 2.5.2 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

"2.5.2. Согласно заявке на предоставление Субсидии в соответствии с приложением __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем предоставления Учреждением Учредителю заявки на предоставление Субсидии."

1.4. В разделе III "Взаимодействие Сторон":

1.4.1. В подпункте 3.1.3.1 пункта 3.1 слова "приложению __" заменить словами "приложению __".

1.4.2. В подпункте 3.1.3.2 пункта 3.1 слова "приложению __" заменить словами "приложению __".

1.4.3. В подпункте 3.1.4 пункта 3.1 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня".

1.4.4. В подпункте 3.1.5.1.2 пункта 3.1 слова "приложению __" заменить словами "приложению __".

1.4.5. В подпункте 3.1.6.1 пункта 3.1 слова "приложению __" заменить словами "приложению __".

1.4.6. В подпункте 3.1.6.2 пункта 3.1 слова "приложению __" заменить словами "приложению __".

1.4.7. В подпункте 3.1.7 пункта 3.1 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня".

1.4.8. В подпункте 3.1.8.2 пункта 3.1 слова "не позднее __ рабочего(их) дня(ей)" заменить словами "не позднее __ рабочего(их) дня(ей)".

1.4.9. В подпункте 3.1.9 пункта 3.1 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней".

1.4.10. В подпункте 3.1.10 пункта 3.1 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней".

1.4.11. В подпункте 3.1.11 пункта 3.1 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня".

1.4.12. В подпункте 3.2.3 пункта 3.2 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __ рабочего дня".

1.4.13. В подпункте 3.3.1.1 пункта 3.3 слова "не позднее __ рабочего(их) дня(ей)" заменить словами "не позднее __ рабочего(их) дня(ей)".

1.4.14. В подпункте 3.3.1.2 пункта 3.3 слова "не позднее рабочего(их) дня(ей)" заменить словами "не позднее __ рабочего(их) дня(ей)".

1.4.15. В подпункте 3.3.4 пункта 3.3 слова "не позднее __ рабочих дней" заменить словами "не позднее __ рабочих дней".

1.4.16. Подпункт 3.3.5.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции: "3.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом 3.1.5.1.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным (месяцем/кварталом/годом)

1.4.17. Подпункт 3.3.5.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с подпунктом 3.1.6.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____.
(месяцем/кварталом/годом)

1.4.18. Подпункт 3.3.5.3 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3.5.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 3.1.6.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____.
(месяцем/кварталом/годом)

1.4.19. В подпункте 3.3.6 пункта 3.3 слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих дней".

1.4.20. В подпункте 3.3.8 слова "в срок до " __ " ____ 20__ г." заменить словами "в срок до " __ " ____ 20__ г.".

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:

1.5.1. _____.

1.5.2. _____.

1.6. раздел VII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование банка: БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <5>	Платежные реквизиты: Наименование банка: БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <5>

”;

1.7. Приложение __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением __ к Соглашению согласно приложению __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Приложение 6
к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
города Когалыма муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
Комитета финансов
от 30.12.2025 №126-О

Приложение
к Соглашению
от ____ № ____

(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета города Когалыма бюджетным и автономным
учреждениям города Когалыма на иные цели в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " ____ " ____ № ____

г. ____
(место заключения соглашения)

№ ____
(номер дополнительного
соглашения)

" ____ " ____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

Наименование главного распорядителя средств бюджета города, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения города Когалыма (далее - муниципальное бюджетное или автономное учреждение), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия) с одной стороны, и

(наименование бюджетного или автономного учреждения) именуемое в дальнейшем "Учреждение",
в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия) другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт
6.6 Соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о

предоставлении Субсидии из бюджета города Когалыма Учреждению на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "_____" 20____ г. N _____ (далее - Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.6 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в _____ в _____ (_____ (сумма прописью) _____)

рублей по _____ <1>

(по кодам бюджетной классификации с указанием кодов
дополнительно классификации расходов бюджета автономного округа)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____

(_____ (сумма прописью) _____) рублей предоставленной

Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение "_____" рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере _____

(_____ (сумма прописью) _____) рублей <2>.

2.4. Учреждение в течение "_____" рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет города Когалыма сумму Субсидии в размере _____

(_____ (сумма прописью) рублей <2>.

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <5>.

6.2. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>.

6.3. _____ <7>.

VII. Платежные реквизиты сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование банка: БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <8>	Платежные реквизиты: Наименование банка: БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет <8>

VIII. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам бюджетной классификации города Когалыма, то указываются последовательно соответствующие коды бюджетной классификации, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам бюджетной классификации.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры".

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения, в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры", данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

<7> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<8> Указывается лицевой счет, открытый в Комитете финансов.