

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6A93BCB3564091726816549881D90231

Владелец: Феокистов Владимир Иванович

Действителен: с 10.09.2025 по 04.12.2026

подпись

28 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Муниципальное казенное учреждение Администрация города
Когалыма

главный распорядитель бюджетных средств

Феокистов Владимир Иванович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-050-61803-1-0033

Гранты в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющими социально значимые (приоритетные) виды деятельности (поддержка креативного предпринимательства)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-050-61803-1-0033

2. Краткое наименование отбора

Гранты в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющими социально значимые (приоритетные) виды деятельности (поддержка креативного предпринимательства)

3. Полное наименование отбора

Гранты в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющими социально значимые (приоритетные) виды деятельности (поддержка креативного предпринимательства)

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Гранты в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (поддержка креативного предпринимательства)

6. Полное описание отбора

Гранты в форме субсидий на поддержку креативного предпринимательства (далее - Гранты) предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Гранты в форме субсидий предоставляются на условиях целевого финансирования расходов, предусмотренных бизнес-планом заявителей по результатам проведенного отбора.

7. Организатор отбора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Почтовый адрес: 628486, ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, Г. КОГАЛЫМ, УЛ. ДРУЖБЫ НАРОДОВ, Д. 7

Адрес электронной почты: delo@admkogalym.ru

Контактные телефоны: Начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма 83466793757 83466793757; Специалист-эксперт отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма 83466793756 83466793756;

8. Регулирующий документ

["Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в городе Когалыме"](#)

Порядок определяет критерии отбора и категории получателей грантов в форме субсидий, устанавливает условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, контролю (мониторингу) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора, не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Уполномоченный орган запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса. Уполномоченный орган в ответ на запрос направляет разъяснение в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

К заявке прилагаются копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);
- налоговой отчетности, за год, предшествующий году подачи заявки, предоставляется с отметкой налогового органа о принятии лично, квитанцией об отправке почтовой корреспонденции либо посредством электронного документооборота с приложением извещения о вводе сведений (документы не предоставляются субъектами малого и среднего предпринимательства зарегистрированными в текущем году если налоговым законодательством не предусмотрена их сдача);
- документа, подтверждающего наличие собственных средств (выписка с расчетного счета);
- документа, подтверждающего право владения (пользования) нежилым помещением, где Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность (при наличии);
- банковских реквизитов счетов участника отбора получателя Гранта, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
- согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса "Электронный бюджет", а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме установленной приложением 1 к настоящему Порядку.
- бизнес-план.

Копии документов, предоставляемые Субъектом по собственной инициативе:

- учредительные документы (для юридических лиц);

- документы, подтверждающие полномочия руководителя Субъекта (решение руководителей, приказ о назначении);
- выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- об отсутствии или непревышении у участника отбора на едином налоговом счете размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- документы, подтверждающие профессиональную квалификацию (дипломы, сертификаты и т.п.).

Непредставление Субъектом, претендующим на получение Гранта, документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в приеме документов.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 7 дней после оценки заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 6 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней

Получатель Гранта, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в соответствии с подпунктами 3.10.4, 3.10.5 пункта 3.10 настоящего Порядка срок, считается уклонившимся от заключения соглашения.

14. Необходимо привлечение софинансирования

от 10 % до 15 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Осуществление Получателем в течение 12 месяцев с даты получения поддержки предпринимательской деятельности (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства)	Единица	642	31.12.2027
2	Сохранение рабочих мест	Человек	792	31.12.2027

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	(при их наличии на дату предоставления заявления на субсидию)			

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных](#)

Приложение 1 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий в рамках реализации программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в городе Когалыме"

2. [Руководство пользователя по подаче заявки](#)

3. [Перечень социально значимых \(приоритетных\) видов деятельности](#)

4. [Федеральный закон от 08.08.2024 №330-ФЗ "О развитии креативных \(творческих\) индустрий в Российской Федерации"](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

28.04.2026 07:00 - 28.05.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К заявке прилагаются копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);
- налоговой отчетности, за год, предшествующий году подачи заявки, предоставляется с отметкой налогового органа о принятии лично, квитанцией об отправке почтовой корреспонденции либо посредством электронного документооборота с приложением извещения о вводе сведений (документы не предоставляются субъектами малого и среднего предпринимательства зарегистрированными в текущем году если налоговым законодательством не предусмотрена их сдача);
- документа, подтверждающего наличие собственных средств (выписка с расчетного счета);
- документа, подтверждающего право владения (пользования) нежилым помещением, где Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность (при наличии);
- банковских реквизитов счетов участника отбора получателя Гранта, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
- согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса "Электронный бюджет", а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме установленной приложением 1 к настоящему Порядку.
- бизнес-план.

Копии документов, предоставляемые Субъектом по собственной инициативе:

- учредительные документы (для юридических лиц);
- документы, подтверждающие полномочия руководителя Субъекта (решение руководителей, приказ о назначении);
- выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- об отсутствии или непревышении у участника отбора на едином налоговом счете размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- документы, подтверждающие профессиональную квалификацию (дипломы, сертификаты и т.п.).

Непредставление Субъектом, претендующим на получение Гранта, документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в приеме документов.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора имеет право отозвать или изменить свою заявку (доработать заявку) до истечения установленного в объявлении срока рассмотрения заявки в системе "Электронный бюджет" не позднее даты окончания подачи заявок.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора имеет право отозвать или изменить свою заявку (доработать заявку) до истечения установленного в объявлении срока рассмотрения заявки в системе "Электронный бюджет" не позднее даты окончания подачи заявок.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

28.05.2026 - 11.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в

качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения заявок установлены пунктом 2.10 Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 02.07.2025 №1479.

4. Порядок отклонения заявок

Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения, предусмотрены пунктами 2.16 - 2.18 Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 02.07.2025 №1479.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора получателей Грантов, установленным пунктами 1.7, 1.8 Порядка

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

28.05.2026 - 14.06.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Актуальность и социальная значимость проекта для города Когалыма

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства и повышение инвестиционной привлекательности", утвержденная постановлением Администрации города Когалыма от от 27.12.2024 №2619.

Методология оценки:

Актуален и социально значим ли данный проект для города Когалыма в соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства и повышение инвестиционной привлекательности", утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от от 27.12.2024 №2619.

Создание дополнительных рабочих мест в рамках реализации бизнес-плана

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Бизнес-план Заявителя

Методология оценки:

1. Не предполагается создание дополнительных рабочих мест - низкая степень оценки - 30 баллов;
2. Предполагается создание 1-2 рабочих места - средняя степень оценки - 60 баллов;
3. Предполагается создание 3 и более рабочих места - высокая степень оценки - 100 баллов.

Наличие помещения для реализации бизнес-плана (договор аренды на нежилое здание, нежилое помещение, подтверждение права собственности на нежилое здание, нежилое помещение, где осуществляется деятельность)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Бизнес-план Заявителя

Методология оценки:

1. Отсутствует помещение для реализации бизнес-плана, либо аренда менее 1 года - низкая степень оценки - 30 баллов;
2. Помещение арендуется от 1 года до 3 лет - средняя степень оценки - 60 баллов;
3. Помещение арендуется свыше 3 лет, здание (помещение, земельный участок) находится в собственности - высокая степень оценки - 100 баллов.

Наличие материально-технической, ресурсной базы для достижения результатов бизнес-плана

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Бизнес-план Заявителя

Методология оценки:

1. Отсутствует материально-техническая, ресурсная базы - низкая степень оценки - 30 баллов;
2. Материально-техническая, ресурсная базы для достижения результатов бизнес-плана частично имеются - средняя степень оценки - 60 баллов;
3. Материально-техническая, ресурсная базы для достижения результатов бизнес-плана в наличие - высокая степень оценки - 100 баллов.

Доля внебюджетных источников, направляемых на софинансирование бизнес-плана, с указанием источника финансирования

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Бизнес-план Заявителя

Методология оценки:

1. До 10% (грантовая поддержка молодежного предпринимательства), до 15% (грантовая поддержка на развитие предпринимательства, социального предпринимательства) - низкая степень оценки - 30 баллов;
2. 11 - 50% (грантовая поддержка молодежного предпринимательства), 16 - 50% (грантовая поддержка на развитие предпринимательства, социального предпринимательства) - средняя степень оценки - 60 баллов;

3. От 51% - высокая степень оценки - 100 баллов.

Бизнес-планом предусмотрено изготовление сувенирной продукции

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Бизнес-план Заявителя

Методология оценки:

1. Не предусмотрено изготовление сувенирной продукции - 30 баллов.
2. Предусмотрено изготовление сувенирной продукции - 100 баллов.

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	1 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

1. Дополнительные требования к участникам отбора

Дополнительные требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки по мероприятию (грантовая поддержка креативного предпринимательства):

1) к отбору допускаются лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность по направлениям (сферам) креативных индустрий в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 N 330-ФЗ "О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации" и (или) изготавливающие сувенирную продукцию.

[Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в городе Когалыме", утвержденный постановлением Администрации города Когалыма №1479 от 02.07.2025](#)

Порядок предусматривает дополнительные требования к участникам отбора