



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 02.08.2024

№ 1447

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 25.10.2018 №2364

В соответствии со статьёй 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 152 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства ХМАО - Югры от 28.06.2024 №227-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2016 №431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.10.2018 №2364 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений культуры города Когалыма» (далее – положение) внести следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 1.2 раздела 1 положения изложить в следующей редакции:

«Молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2020 года №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.»;

1.2. Строку 3 Таблицы 7 пункта 3.7 раздела 3 положения изложить в следующей редакции:

3.	Доплата за выполнение сверхурочной работы	Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 152 ТК РФ, По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного
----	---	--	--

	<p>компенсационные стимулирующие выплаты, первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором.</p>	<p>и времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом.</p>
--	---	--

».

1.3. Абзац десятый пункта 4.5. раздела 4 положения изложить в следующей редакции:

«Премия по итогам работы за год выплачивается работникам учреждения, отработавшим полный календарный год, а также работникам, отработавшим неполный календарный год в связи с истечением срока действия трудового договора, расторжением трудового договора по собственному желанию, с призывом на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, поступлением в образовательную организацию профессионального образования на дневную форму обучения, выходом на пенсию, переходом на замещение выборной должности, уходом в отпуск по уходу за ребенком, расторжением трудового договора по уважительным причинам (ликвидация, сокращение численности или штата учреждения, длительная болезнь), принятым на должность в текущем году, премия по результатам работы за год пересчитывается пропорционально отработанному времени в данном календарном году.»

1.4. Пункт 5.6. раздела 5 положения изложить в следующей редакции:

«5.6. Премияльная выплата по итогам работы за месяц выплачивается с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения), а также успешного и добросовестного исполнения им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, и утверждаются муниципальным правовым актом Администрации города Когалыма.

Премияльная выплата по итогам работы за год выплачивается руководителю учреждения, отработавшему полный календарный год, а также отработавшему неполный календарный год в связи с истечением срока действия трудового договора, расторжением трудового договора по собственному желанию, с призывом на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, поступлением в образовательную организацию профессионального образования на дневную форму обучения, выходом на пенсию, переходом на замещение выборной должности, уходом в отпуск по уходу за ребенком, расторжением трудового договора по уважительным причинам (ликвидация, сокращение численности или штата учреждения, длительная болезнь), принятым на должность в текущем году, премия по результатам работы за год пересчитывается пропорционально отработанному времени в данном календарном году при условии 100% исполнения муниципального задания.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения снижаются в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижения показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличия фактов нарушения правил ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и иных нормативных правовых актов, регулирующих установление единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской и бюджетной (финансовой) отчетности;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых о противодействии коррупции;

причинения ущерба муниципальному образованию, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий контрольно-надзорных органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения;

несоблюдения настоящего Положения.

Руководителю учреждения, к которому применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, размер стимулирующих выплат за соответствующий месяц, в котором применено взыскание, снижается до 50%.

Факт применения к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания учитывается при выплате премий, которые начисляются за соответствующий месяц, когда к руководителю учреждения применено дисциплинарное взыскание.

Руководителю учреждения, к которому применено дисциплинарное взыскание в виде выговора или увольнения, стимулирующие выплаты за соответствующий месяц, в котором применено взыскание, не выплачиваются.

Руководителю учреждения, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание стимулирующая выплата по итогам работы за год, не выплачивается.».

1.5. Пункта 5.7 раздела 5 положения изложить в следующей редакции:

«5.7. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с пунктами 4.3, 4.5 настоящего Положения.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц выплачиваются заместителям руководителя, главному бухгалтеру с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения снижаются в случаях:

невыполнение заместителем руководителя и главным бухгалтером учреждения целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения влечет за собой снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц.

наличия фактов нарушения правил ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и иных нормативных правовых актов, регулирующих установление единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской и бюджетной (финансовой) отчетности;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых о противодействии коррупции;

причинения ущерба муниципальному образованию, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий контрольно-надзорных органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения;

несоблюдения настоящего Положения.

Заместитель руководителя и главный бухгалтер учреждения, к которому применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, размер стимулирующих выплат за соответствующий месяц, в котором применено взыскание, снижается до 50%.

Факт применения к заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения дисциплинарного взыскания учитывается при выплате премий, которые начисляются за соответствующий месяц, когда к заместителю руководителя и главному бухгалтеру применено дисциплинарное взыскание.

Заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения, к которому применено дисциплинарное взыскание в виде выговора или увольнения, стимулирующие выплаты за соответствующий месяц, в котором применено взыскание, не выплачиваются.

Заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения, имеющему неснятое дисциплинарное взыскание стимулирующая выплата по итогам работы за год, не выплачивается.

Конкретный размер стимулирующей выплаты по итогам работы (за месяц, год) определяется как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере пропорционально отработанному времени.

Основанием для премиальных выплат является приказ руководителя учреждения с указанием размера премиальной выплаты.

Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, год), производятся с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета города Когалыма, направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.».

2. Подпункт 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 22.04.2024.

3. Подпункт 1.2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.09.2024.

4. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Исполняющий обязанности
главы города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Р.Я.Ярема

Сертификат

00F7A71A7A1F35C63679E0059D951A1C25

Владелец Ярема Роман Ярославович

Действителен с 19.07.2024 по 12.10.2025