



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 29.11.2024

№ 2332

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Когалыма
от 28.12.2020 №2569

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.12.2020 №2353 «О предоставлении субсидий из бюджета города Когалыма муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели, в том числе на возмещение затрат, а также недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по ценам (тарифам), подлежащим в соответствии с законодательством Российской Федерации государственному регулированию»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2020 №2569 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.12.2020 №2353 «О предоставлении субсидий из бюджета города Когалыма муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели, в том числе на возмещение затрат, а также недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по ценам (тарифам), подлежащим в соответствии с законодательством Российской Федерации государственному регулированию»»;

1.2. в приложении к постановлению (далее – Порядок):

1.2.1. пункт 1.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.12.2020 №2353 «О предоставлении субсидий из бюджета города Когалыма муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели, в том числе на возмещение затрат, а также недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по ценам (тарифам), подлежащим в соответствии с законодательством Российской Федерации государственному регулированию» и устанавливает порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Учреждения) за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Когалым субсидий на иные цели (далее - целевые субсидии).».

1.2.2. раздел 3 Порядка изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2.3. строку 2 приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

« 2	Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом	Расчет-обоснование размера целевой субсидии.	Размер субсидии определяется исходя из количества лиц, стоимости проезда и перевозки имущества при переезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора с учреждением в соответствии со статьей 326 Трудового кодекса Российской Федерации, Решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 №495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалым».	Результатом предоставления субсидий является количество физических лиц, получивших выплаты.	».
-----	--	--	--	---	----

2. Подпункт 1.2.2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2025.

3. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Н.Н.Пальчиков

Сертификат

33F24FAB1159EDD3712CC204B981A8CC
Владелец Пальчиков Николай Николаевич
Действителен с 27.05.2024 по 20.08.2025

Приложение
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 29.11.2024 № 2332

3. Требования к представлению отчетности
и проведению мониторинга достижения результатов предоставления
субсидии

3.1. Учреждение ежеквартально в сроки, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет ГРБС по формам, установленным типовой формой соглашения:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.

3.2. ГРБС принимает отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением.

3.2.1. Проверку и согласование отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия осуществляет Отдел.

3.2.2. Проверку и согласование отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей результативности, отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии осуществляет Координатор и направляет в Отдел.

3.3. ГРБС вправе установить в соглашении дополнительные формы отчетности.

3.4. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Мониторинг).

3.5. Мониторинг проводится Координатором, на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий (далее – Отчет) в государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «РЭБ Югры»).

3.6. Взаимный обмен информацией в электронном виде (электронными документами) в ГИС «РЭБ Югры» осуществляется в соответствии с

Регламентом информационного взаимодействия при проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма, при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры», утвержденным приказом Комитета финансов.

3.7. Для проведения Мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидий Учреждение формирует Отчет в ГИС «РЭБ Югры» в подсистеме Web-консолидация в форме электронного документа и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.8. Координатор формирует оценку достижения значения результата предоставления субсидии в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления Отчета.

3.9. Отчет формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, на основании информации о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года.

3.10. В случае несоответствия Отчета Плану мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, Координатор направляет в адрес Учреждения протокол об устранении нарушений по контрольным точкам срок достижения, которых наступает в отчетном периоде.

3.11. Учреждение в срок не более 10 рабочих дней устраняет нарушения.

3.12. На основании Отчета, утвержденного Координатором, ежеквартально, не позднее 30 дней с момента предоставления Отчета Комитет финансов формирует информацию о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии.