ПРОЕКТ

**РЕШЕНИЕ**

**ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

О внесении изменений

в решение Думы города Когалыма

от 26.01.2012 №118-ГД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E01347571DDC1C4650B817A3B048E099D4807D080D7C9F2D397BDAF95F5490A81EC317C773A9BBB6R7GDG) от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E01347571DDC1C4650B817A3B048E099D4807C0507759F2D397BDAF95FR5G4G) от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции", Уставом города Когалыма, [Положением](consultantplus://offline/ref=E01347571DDC1C4650B809AEA624B796D089230C047F927A6126DCAE000496FD5E83119230EDB4B578E38282R5G4G) о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Когалыма, утвержденным решением Думы города Когалыма от 26.04.2011 №16-ГД, Дума города Когалыма решила:

1. Слова в названии решения Думы «не подлежащего приватизации» исключить.

2. В пункте 1 решения Думы слова «не подлежащего приватизации» исключить.

3. Приложение к решению Думы изложить согласно приложению к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Когалымский вестник».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель |  | Глава |
| Думы города Когалыма |  | города Когалыма |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Говорищева |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Пальчиков |

Согласовано:

Зам.главы Т.И.Черных

Пред.КФ М.Г.Рыбачок

И.о. председателя КУМИ М.В.Лучицкая

начальник ЮУ В.В.Генов

спец. эксперт аппарата Думы Е.А.Макшакова

Нач.УЭ Е.Г.Загорская

начальник ОДО КУМИ Н.В.Хихлова

Подготовлено:

Глав. специалист ОДО КУМИ А.А.Рыбкина

Разослать: КУМИ, «Когалымский Вестник».

Приложение

к решению Думы

города Когалыма

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ**

**МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЙ,**

**ОБРАЗУЮЩИХ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ**

**МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E01347571DDC1C4650B817A3B048E099D4807D080D7C9F2D397BDAF95F5490A81EC317C773A9BBB6R7GDG) от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E01347571DDC1C4650B817A3B048E099D4807C0507759F2D397BDAF95FR5G4G) от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества из перечня муниципального имущества города Когалыма, предоставляемого субъектов малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - Перечень).

1.2. Арендодателем муниципального имущества, включенного в Перечень, является комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется исключительно в аренду, с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее по тексту - Закон «О защите конкуренции».

1.4. Право заключить договор аренды имущества, включенного в Перечень, имеет субъект малого и среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - Субъект).

1.5. Заключение договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется:

1) по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договора аренды в порядке, установленном федеральным законодательством, Субъектам;

2) без проведения торгов по основаниям и в порядке, предусмотренных статьей 17.1 Закона «О защите конкуренции»;

3) без проведения торгов в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932 «Об утверждении Порядка оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме»;

4) без проведения торгов по основаниям и в порядке, установленном статьями 19 и 20 Закона «О защите конкуренции», в случае предоставления имущества в виде муниципальной преференции.

1.6. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, без проведения торгов осуществляется на основании постановления Администрации города Когалыма. В случаях, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=EB87376926DFB32A7A004E91F2923EDEE8BCF9BEB6B3DDA8C515716C7Ds3Q0E) «О защите конкуренции», данное постановление принимается по итогам согласования с федеральным антимонопольным органом.

2. Порядок и условия предоставления имущества

2.1. Предоставления имущества в аренду осуществляется на основании:

2.1.1. Решения уполномоченного органа о результатах торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договора аренды в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативными правовыми актами Администрации города Когалыма.

2.1.2. Обращения Субъекта, заинтересованного в предоставлении муниципального имущества, или уполномоченного им лица в уполномоченный орган с письменным заявлением о предоставлении муниципального имущества в аренду, в котором указывается целевое назначение использования имущества и срок, на который предоставляется имущество.

2.1.3. Согласия федерального антимонопольного органа в случаях, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=EB87376926DFB32A7A004E91F2923EDEE8BCF9BEB6B3DDA8C515716C7Ds3Q0E) «О защите конкуренции».

2.2. Заявление о предоставлении муниципального недвижимого имущества, включенного в перечень, подается в письменном виде в Администрацию города Когалыма, о предоставлении движимого муниципального имущества - в Уполномоченный орган. В заявлении в обязательном порядке указываются срок аренды и целевое назначение испрашиваемого муниципального недвижимого и движимого имущества.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц), документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя (для юридических лиц);

3) копии учредительных документов (для юридических лиц), в случае предоставления муниципальной преференции, нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующих субъектов;

4) копия информационного письма статистического органа о присвоении кодов статистики;

5) сведения о постановке на налоговый учет и присвоении идентификационного номера;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

7) справка налогового органа об отсутствии задолженности;

8) справка из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности.

2.4. Субъекты, заинтересованные в предоставлении муниципального имущества в виде муниципальных преференций, помимо документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#P56) настоящего Положения, дополнительно предоставляют документы, предусмотренные [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=A33CE34421C9AB9E8CE96E133468E96069E92D1DF5B46D1CD84FB7150774C944C501ACA6cAGFG) - [6 части 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=A33CE34421C9AB9E8CE96E133468E96069E92D1DF5B46D1CD84FB7150774C944C501ACA6cAGBG) Закона «О защите конкуренции», а также справку об отсутствии задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащие поступлению в бюджет города Когалыма.

2.5. Документы, указанные в подпунктах 1-5 пункта 2.3, предоставляются самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 6-8 пункта 2.3, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

2.6. Администрация города Когалыма отказывает в рассмотрении заявления в случае, если:

2.6.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении в аренду муниципального имущества, не является субъектом малого и среднего предпринимательства.

2.6.2. Заявителем не представлены документы, предусмотренные [пунктами 2.3](#P56), [2.4](#P67) настоящего Положения.

2.7. Администрация города Когалыма в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления заявления либо если направлялись документы на согласование в антимонопольный орган - в течение 10 (десяти) дней со дня получения согласования антимонопольного органа принимает одно из следующих решений:

2.7.1. О предоставлении испрашиваемого муниципального имущества в аренду без проведения торгов.

2.7.2. Об отказе в предоставлении испрашиваемого муниципального имущества в аренду (с указанием причин отказа).

2.7.3. О предоставлении испрашиваемого имущества в аренду по результатам проведенных торгов.

2.8. В десятидневный срок с момента принятия соответствующего правового акта Администрации города Когалыма, Уполномоченный орган направляют заинтересованному Субъекту письменное извещение о принятом решении.

2.9. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 2.7.1](#P120) пункта 2.7 настоящего Положения, одновременно с правовым актом Администрации города Когалыма, Уполномоченный орган направляют для подписания проект договора аренды Субъекту.

2.10. В предоставлении имущества в аренду отказывается в том случае, если:

1) на момент подачи обращения принято решение о передаче муниципального имущества по результатам проведения торгов;

2) отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень;

3) получение отказа федерального антимонопольного органа в даче согласия на предоставление муниципальной преференции

4) предоставление недостоверных данных для получения имущества в аренду;

5) предоставлен неполный перечень необходимых документов, предусмотренных пункта 2.3, 2.4 настоящего Положения;

2.11. Администрация города Когалыма, Уполномоченный орган в письменной форме в течение 30 дней уведомляет Субъект об отказе в предоставлении в аренду, с указанием причин отказа.

3. Условия предоставления имущества

3.1. Арендная плата за предоставляемое имущество определяется на основании отчета оценщика об оценке рыночной величины годовой арендной платы.

3.2. Субъектам, осуществляющим социально значимые виды деятельности, включенные в перечень социально значимых видов деятельности, предоставляются льготы по арендной плате, [постановлению](consultantplus://offline/ref=A33CE34421C9AB9E8CE9701E2204BE6F6DE07214F0BA624F8C10EC48507DC313c8G2G) Администрации города Когалыма от 24.07.2014 №1817 «Об утверждении порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Когалыма».

3.3. Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

3.4. Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается назначение, указанное Субъектом в заявлении.

3.5. В случае использования Субъектом арендуемого имущества не по целевому назначению Администрация города Когалыма, Уполномоченный орган расторгает договор аренды.