



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 09.10.2024

№ 1866

О проведении смотра-конкурса
на лучшую организацию работы
в области охраны труда среди
муниципальных учреждений
города Когалыма

В соответствии со статьёй 210 Трудового кодекса Российской Федерации, подпрограммой 2 «Улучшение условий и охраны труда в городе Когалыме» муниципальной программы «Содействие занятости населения города Когалыма», утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901, руководствуясь постановлением Администрации города Когалыма от 01.03.2021 №421 «Об утверждении мероприятий по улучшению условий и охраны труда в городе Когалыме на 2021-2030 годы»:

1. Отделу по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма (Н.М.Прытова) организовать и провести в срок до 30.11.2024 смотр-конкурс на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма.

2. Утвердить:

2.1. Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. Состав комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Исполняющий обязанности
главы города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Р.Я.Ярема

Сертификат
00F7A71A7A1F35C63679E0059D951A1C25
Владелец Ярема Роман Ярославович
Действителен с 19.07.2024 по 12.10.2025

Положение
о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда
среди муниципальных учреждений города Когалыма

1. Общие положения

Настоящее Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма (далее – смотр-конкурс).

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда, повышения престижности и значимости мероприятий по улучшению условий и охраны труда, демонстрации на примере лучших учреждений города Когалыма высокой эффективности проводимых работ, широкого распространения и поощрения положительного опыта в этой сфере.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

2.2.1. повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам, в развитии современных форм и методов работы по улучшению условий труда и снижению уровня производственного травматизма;

2.2.2. выявление и распространение положительного опыта в области обеспечения охраны труда в муниципальных организациях города Когалыма, управления охраной труда, обучения руководителей, специалистов и работников безопасным методам и приемам выполнения работ;

2.2.3. улучшение условий труда работников в процессе трудовой деятельности;

2.2.4. формирование имиджа социально ответственного работодателя.

3. Условия смотра-конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются муниципальные учреждения города Когалыма.

3.2. Для участия в конкурсе представляется заявка и информационная карта участника смотра-конкурса по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению.

3.3. Смотр-конкурс проводится заочно, включает экспертизу представленных участниками смотра-конкурса документов, подтверждающих показатели работы по охране труда в учреждении, указанных в приложении 2 к настоящему Положению.

3.4. Заявки на участие в смотре-конкурсе подаются в отдел по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма с 14.10.2024 по 15.11.2024, по адресу: город Когалым, улица Дружбы Народов, 7, кабинет 204.

4. Организация и порядок проведения смотра-конкурса

4.1. Смотр-конкурс проводится с 11.10.2024 по 30.11.2024.

4.2. Для организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса создается комиссия по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма (далее - конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

4.3. Функции конкурсной комиссии:

4.3.1. координация деятельности по подготовке и проведению смотра-конкурса, непосредственное проведение смотра-конкурса.

4.3.2. подготовка документации для проведения смотра-конкурса (протоколы заседаний конкурсной комиссии, заключения и др.).

4.3.3. контроль за ходом проведения смотра-конкурса.

4.3.4. подготовка текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации.

4.3.5. разработка и утверждение формы диплома победителям смотра-конкурса.

4.3.6. определение победителей смотра-конкурса.

4.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы и решения конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества членов конкурсной комиссии.

4.6. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем конкурсной комиссии или лицом, его замещающим, и секретарем.

4.8. Конкурсная комиссия не присуждает первое место, в случае если заявлен только один участник.

4.9. Конкурсная комиссия обеспечивает соблюдение принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников смотра-конкурса; при необходимости для оценки

фактического состояния условий и охраны труда посещает участников смотра-конкурса.

4.10. При определении победителя и призеров смотра-конкурса используются оценочные показатели, перечень которых приведен в приложении 2 к настоящему Положению. Победителем признается участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по всем показателям, призерами конкурса являются участники конкурса, показавшие второй и третий результаты.

4.11. Техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет отдел по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма.

5. Подведение итогов и награждение победителей

5.1. Победитель и призеры смотра-конкурса определяются решением конкурсной комиссии.

5.2. Победитель призеры смотра-конкурса награждаются дипломами 1, 2, 3 степени за первое, второе и третье места соответственно.

5.2. Материалы, представляемые на смотр-конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

5.3. Итоги смотра-конкурса опубликовываются в средствах массовой информации города Когалыма.

Приложение 1
к положению о смотре-конкурсе на
лучшую организацию работы в
области охраны труда среди
муниципальных учреждений
города Когалыма

ЗАЯВКА

на участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны
труда среди муниципальных учреждений города Когалыма (далее смотр-конкурс)

(полное наименование организации - заявителя)

(Ф.И.О., должность руководителя организации полностью)

Зарегистрирован _____ 20__ г.

(орган, зарегистрировавший организацию – заявителя)

о чем выдано свидетельство № _____,
заявляет о своем намерении принять участие смотре-конкурсе.

С порядком проведения смотра-конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в смотре-конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

Даем согласие на посещение нашей организации, в случае необходимости принятия решения о победителях и призерах смотра-конкурса, конкурсной комиссией для оценки фактического состояния социально-трудовых отношений.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

1) информационная карта с приложением документов, подтверждающих показатели работы по охране труда в организации;

2) другие документы, представляемые по желанию участника смотра-конкурса.

Руководитель организации _____

Председатель профкома _____

М.П. «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к положению о смотре-конкурсе
на лучшую организацию работы в
области охраны труда среди
муниципальных учреждений
города Когалыма

Информационная карта участника смотра-конкурса
на лучшую организацию работы в области охраны труда среди
муниципальных учреждений города Когалыма

Раздел 1. Общие сведения

1	Наименование организации	
2	Юридический адрес	
3	Телефон/факс	
4	Отрасль производства	
5	Организационно-правовая форма	
6	Ф.И.О. руководителя организации	
7	Ф.И.О. руководителя (специалиста) службы охраны труда	
8	Ф.И.О. председателя профкома	
9	Среднесписочная численность работников, из них:	
	- женщин	
	- инвалидов	
10	Численность работников, занятых во вредных условиях труда, из них:	
	- женщин	
11	Материальные затраты на компенсации за работу во вредных условиях труда, всего (руб.)	

Раздел 2. Основные показатели работы по охране труда в организации

№ п/п	Показатели	2022 г.	2023г.	Оценка * (баллы)	Мах. балл
1	2	3	4	5	6
1	Наличие Положения о системе управления охраной труда в организации ¹	(да, нет)	(да, нет)	*	8
2	Наличие службы охраны труда, в т.ч.:	чел.	чел.	*	8
	Введена должность штатного специалиста по охране труда ²	(да, нет)	(да, нет)	-	-
	Заклучен договор на оказание услуг по охране труда ²	(да, нет)	(да, нет)	-	-

3	Наличие коллективного договора в организации ³	(да, нет)	(да, нет)	*	8
	Наличие в коллективном договоре раздела «Охрана труда» ⁴	(да, нет)	(да, нет)	-	-
	Израсходовано средств на охрану труда, предусмотренных коллективным договором (тыс. руб.)			-	-
4	Наличие комитета (комиссии) по охране труда ⁵	(да, нет)	(да, нет)	*	5
5	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в организации	(да/нет)		*	3
	ими проведено:				
	количество проверок	ед.	ед.	-	-
	Количество выявленных нарушений	ед.	ед.	-	-
6	Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда в обучающих организациях автономного округа ⁶	чел.	чел.	*	3
7	Обучение и проверка знаний руководителей и специалистов в обучающих организациях автономного округа: ⁶			*	7
	всего подлежит обучению	чел.	чел.		
	прошли обучение	чел.	чел.		
8	Профессиональное образование специалистов по охране труда (высшее образование по охране труда или профпереподготовка) ⁶	чел.	чел.	*	5
9	Наличие нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда ⁷	(да, нет)	(да, нет)	*	5
10	Наличие распорядительной (приказы, инструкции), учетной (журналы, перечни) документации по охране труда ⁸	(да, нет)	(да, нет)	*	5
11	Наличие кабинета по охране труда ⁹	(да, нет)	(да, нет)	*	5
12	Наличие уголков по охране труда ⁹	(кол-во)	(кол-во)	*	5
13	Специальная оценка условий труда (далее – СОУТ):	(да, нет)	(да, нет)	*	5
	- проведена ¹⁰	(год проведения)	(год проведения)	-	-
	- проводится	(% выполнения)	(% выполнения)	-	-
	Общее количество рабочих мест, подлежащих СОУТ	(кол-во)	(кол-во)	-	-
	Количество рабочих мест, на которых проведена СОУТ, из них	(кол-во)	(кол-во)	-	-

	- с оптимальными и допустимыми условиями труда	(кол-во)	(кол-во)	-	-
	- с вредными и опасными условиями труда	(кол-во)	(кол-во)	-	-
14	Наличие сертификата безопасности ¹¹	(да, нет)	(да, нет)	*	5
15	Общее количество несчастных случаев на производстве	(кол-во)	(кол-во)	*	3
	в них пострадало: - с тяжелым исходом	чел.	чел.	-	-
	- с легким исходом	чел.	чел.	-	-
16	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробные, душевые) в % к нормативу	%	%	*	3
17	Обеспечение работников сертифицированными спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты в % к нормативу	%	%	*	3
18	Проведение за счет средств организации предварительных и периодических медицинских осмотров (% охвата работников, подлежащих обязательным, предварительным и периодическим медосмотрам) ¹²	%	%	*	3
19	Израсходовано средств на организацию охраны труда, всего	руб.	руб.	*	3
	в том числе:	руб.	руб.	-	-
	- на мероприятия по улучшению условий труда	руб.	руб.	-	-
	- на обучение по охране труда	руб.	руб.	-	-
	- на средства для обучения и пропаганды охраны труда	руб.	руб.	-	-
	- на обеспечение спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	руб.	руб.	-	-
	- на медицинские осмотры	руб.	руб.	-	-
20	Информационно-аналитические материалы о работе в области охраны труда, достижениях и наградах организации; фотографии учебных процессов, безопасных технологий производства работ и другие по усмотрению участника ¹³	(да, нет)	(да, нет)	*	8
Общее количество баллов по Разделу 2.				*	100

* Баллы выставляются конкурсной комиссией по организации и проведению смотр-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма.

Документы, подтверждающие показатели работы по охране труда
в организации.

- ¹ Предоставляется копия Положения о системе управления охраной труда в организации.
- ² Предоставляется копия приказа или договора.
- ³ Предоставляется справка из органа по труду муниципального образования об уведомительной регистрации коллективного договора.
- ⁴ Предоставляется копия раздела «Охрана труда» в коллективном договоре.
- ⁵ Предоставляется копия приказа о создании комитета, (комиссии) по охране труда.
- ⁶ Предоставляются копии удостоверений (дипломов) о прохождении обучения.
- ⁷ Предоставляется перечень имеющихся в наличии нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда.
- ⁸ Предоставляется перечень имеющейся в наличии распорядительной (приказы, инструкции), учетной (журналы, перечни) документации по охране труда.
- ⁹ Предоставляются фотографии кабинета, уголков.
- ¹⁰ Предоставляется копия заключения Государственной экспертизы условий труда по экспертизе качества СОУТ.
- ¹¹ Предоставляется копия сертификата безопасности.
- ¹² Подтверждается справкой лечебно - профилактического учреждения, в котором проведены медицинские осмотры.
- ¹³ Представленные на конкурс материалы не возвращаются.

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

Председатель профкома _____

Ответственный исполнитель

Ф.И.О. _____

тел. _____

М.П.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 09.10.2024 № 1866

Состав комиссии

по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области
охраны труда среди муниципальных учреждений города Когалыма

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Черных
Татьяна Ивановна | - заместитель главы города Когалыма, председатель комиссии; |
| Загорская
Елена Георгиевна | - начальник управления экономики Администрации города Когалыма, заместитель председателя комиссии; |
| Цёвка
Юрий
Владимирович | - специалист-эксперт отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Прыгова
Наталья Михайловна | - начальник отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма; |
| Мартынова Снежана
Владимировна | - главный специалист отдела по труду и занятости управления экономики Администрации города Когалыма; |
| Пикина
Юлия Владимировна | - инженер отдела обеспечения безопасности жизнедеятельности управления образования Администрации города Когалыма; |
| Силин
Вадим Аркадиевич | - главный государственный инспектор труда (по охране труда) в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (по согласованию); |