



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 08.04.2025

№ 790

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, проживающим и зарегистрированным в городе Когалыме, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма, не достигшим возраста 23 лет, в виде бесплатного проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Когалыма.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 12.02.2025 №508-ГД «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий граждан в городе Когалыме»:

1. Утвердить порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, проживающим и зарегистрированным в городе Когалыме, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма, не достигшим возраста 23 лет, в виде бесплатного проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Когалыма.

2. Финансирование бюджетных расходов производить в пределах утвержденных ассигнований за счет средств бюджета города Когалыма в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальному казённому учреждению «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса города Когалыма» (Кадыров И.Р.), направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 № 149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Морозова А.А.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Т.А. Агадуллин

Сертификат
00838C2D41CA84E3FACFD74B155182B93E
Владелец Агадуллин Тимур Акрамович
Действителен с 25.12.2024 по 20.03.2026

Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей
участников специальной военной операции на территориях Украины,
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской, Херсонской областей, проживающим и зарегистрированным в
городе Когалыме, обучающимся по очной форме обучения в образовательных
организациях, расположенных на территории города Когалыма, не достигшим
возраста 23 лет, в виде бесплатного проезда на общественном транспорте по
муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города
Когалыма
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей (далее – участник СВО), проживающим и зарегистрированным в городе Когалыме, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма, не достигшим возраста 23 лет, в части проезда на общественном транспорте за счет средств бюджета города Когалыма.

1.2. Право на проезд в общественном транспорте за счет средств бюджета города Когалыма в размере полной стоимости проезда (далее – мера поддержки), предоставляется членам семей, проживающим и зарегистрированным в городе Когалыме, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории города Когалыма, не достигшим возраста 23 лет, участников СВО (далее – Получатели):

- 1.2.1. Воспитанникам дошкольных образовательных организаций;
- 1.2.2. Воспитанникам частных дошкольных образовательных организаций;
- 1.2.3. Обучающимся общеобразовательных организаций;
- 1.2.4. Студентам Бюджетного учреждения «Когалымский политехнический колледж»;
- 1.2.5. Студентам Образовательного центра города Когалыма, Когалымского филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет».

1.3. К Получателям относятся дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры участников СВО, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы. Братьям и сестрам участников СВО мера

поддержки предоставляется при условии, что участник СВО не состоит в законном браке.

1.4. Мера поддержки Получателям в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка предоставляется до окончания специальной военной операции.

2. Распределение полномочий по предоставлению меры поддержки

2.1. МКУ «УКС и ЖКК г. Когалыма»:

2.1.1. Заключает контракт с исполнителем услуг по оказанию пассажирских перевозок в городе Когалыме (далее – исполнитель услуг) на приобретение проездных билетов (Приложение 2 к настоящему Порядку);

2.1.2. Приобретает у исполнителя услуг проездные билеты, в виде обезличенной пластиковой карты, в количестве согласно заявке образовательных организаций, на предоставление меры поддержки (далее – Заявка) в которой содержится информация о необходимом количестве проездных документов в общественном транспорте города Когалыма (далее – проездной билет), поданным образовательными организациями согласно пункту 2.3.3;

2.1.3. Проводит расчеты с исполнителем услуг за приобретенные проездные билеты в соответствии с условиями контракта, в пределах доведенных лимитов финансирования из бюджета города Когалыма.

2.1.4. Передает проездные билеты в управление образования Администрации города Когалыма (далее – Управление образования);

2.1.5. Обеспечивает учет выданных Управлению образования проездных билетов.

2.2. Управление образования:

2.2.1. Осуществляет взаимодействие с МКУ «УКС и ЖКК г. Когалыма» по вопросам организации предоставления меры поддержки;

2.2.2. Направляет информацию о необходимом количестве проездных билетов в МКУ «УКС и ЖКК г. Когалыма».

2.3. Образовательные организации города Когалыма:

2.3.1. Назначают должностных лиц, ответственных за организацию предоставления меры поддержки Получателям;

2.3.2. Проводят разъяснительную работу с Получателями, достигшими 14 лет и старше, с родителями (законными представителями) Получателей, не достигших 14 лет (далее – Заявитель) по вопросам предоставления меры поддержки;

2.3.3 Ведут учет и формируют список Получателей, направляют Заявку в Управление образования ежегодно в срок до 1 января, в 2025 году с момента вступления в силу настоящего Порядка. В случае необходимости дополнения списка, в связи с увеличением количества Получателей, информируют Управление образования официальным письмом в виде дополнительной Заявки;

2.3.4. Получают проездные билеты в виде обезличенной пластиковой карты от Управления образования, в количестве согласно Заявке, поданной в Управление образования;

2.3.5. Принимают от Заявителей заявления и документы, необходимые для оформления проездного билета, согласно пункту 3.3 настоящего Порядка,

подтверждающие право на получение меры поддержки. Заявление и документы принимаются разово и действуют до момента отчисления Получателя из образовательной организации;

2.3.6. Вносят данные, идентифицирующие Получателя на проездные билеты (фото, ФИО, период действия билета), учетный номер билета согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.3.7. Выдают проездные билеты под подпись, в журнале выдачи проездных билетов согласно приложению 1 к настоящему Порядку, Получателям, родителям (законным представителям) Получателей;

2.3.8. Ведут учет выданных проездных билетов Получателям, родителям (законным представителям) Получателей, и ежемесячно до 25 числа направляют в Управление образования информацию о фактическом получении проездных билетов в текущем месяце Получателями.

2.3.9. Производят замену проездных билетов по истечению срока его действия. В случае отчисления Получателя из образовательной организации, Получатель родители (законные представители) Получателя, сдают проездной билет в образовательную организацию.

3. Порядок предоставления меры поддержки

3.1. Мера поддержки в виде права на проезд в общественном транспорте за счет средств бюджета города Когалыма Получателям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, носит заявительный характер.

3.2. Заявление подается Заявителем в образовательную организацию по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. Перечень документов, необходимых для оформления проездного билета:

3.3.1. Заявление на предоставление меры поддержки: проезд в общественном транспорте за счет средств бюджета города Когалыма в размере полной стоимости проезда;

3.3.2. документ, удостоверяющий личность Заявителя;

3.3.3. справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника СВО;

3.3.4. документы, подтверждающие родственные отношения Получателя меры поддержки с участником СВО. Для категории брат и сестра, дополнительно копия паспорта страницы 14-15 (семейное положение) участника СВО;

3.3.5. документы о регистрации и проживании на территории города Когалыма.

3.4. В заявлении Заявитель выражает свое согласие на использование персональных данных и на порядок предоставления меры поддержки.

3.5. Реализация права на проезд в общественном транспорте осуществляется Получателями меры поддержки на основании предъявленного проездного билета.

3.6. Проездной билет выдается Получателям, родителям (законным представителям) Получателей меры поддержки на срок действия меры поддержки дважды в год в следующие периоды:

- с 01 января по 30 июня;
- с 01 сентября по 31 декабря.

4. Финансирование предоставления меры поддержки

4.6. Финансирование расходов на предоставление меры поддержки осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города Когалыма, на соответствующий финансовый год и плановый период.

В образовательную организацию

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(номер телефона, адрес электронной почты (последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки

Прошу предоставить моему сыну (дочери) (мне)

Воспитаннику (це)/ученику (це)/студенту (ке) ОО (указать название образовательной организации) _____ класса (группы, курса) _____

дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Когалыма, в связи с тем, что ребенок (я) относится (шусь) к льготной категории: проживающий в городе Когалыме, обучающийся в образовательной организации города Когалыма, один из родителей или член семьи, которого _____ является _____ участником СВО _____

Копии документов, подтверждающих право на получение меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда в общественном транспорте города Когалыма, прилагаю.

Данным заявлением подтверждаю свое согласие на порядок получения меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда в общественном транспорте города Когалыма.

Я, _____, даю согласие на использование, обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Дата _____

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Эскиз Проездного билета

ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ	
	Иванова Екатерина Ивановна
фото 3x4	с 01.01.2025 по 31.06.2025
	город Когалым
	Березка / 3

Журнал выдачи проездных билетов Получателям, родителям (законным представителям) Получателей

п/п	ФИО Получателя (законного представителя Получателя)	Номер проездного билета	Период действия проездного билета	Дата выдачи проездного билета	Подпись Получателя (законного представителя Получателя)
1					