|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | GERB_KOG_1 |  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА****Ханты-Мансийского автономного округа - Югры** |
| от [Дата документа] | № [Номер документа] |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма от 29.12.2016 №3301

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 29.10.2024 №2047 «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений города Когалыма»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 29.12.2016 №3301 «Об утверждении положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (далее – Положение) внести следующие изменения:

1.1. раздел 4 Положения изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. раздел 8 «Порядок оплаты труда руководителя, главного бухгалтера Учреждения» Положения дополнить пунктом 8.11 следующего содержания:

«8.11. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».»;

2. в пункте 9.5 раздела 9 «Другие вопросы, касающиеся оплаты труда» Положения слова «утверждается руководителем Учреждения,» исключить;

3. подпункт 1.1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024.

4. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ. №ФС 77 - 85332 от 15.05.2023 (приложение в печатном издании не приводится) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности главы города Когалыма | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН****ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**Сертификат [Номер сертификата 1]Владелец [Владелец сертификата 1]Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1] | А.А. Морозов |  |

Приложение

к постановлению Администрации

города Когалыма

|  |  |
| --- | --- |
| от [Дата документа]  | № [Номер документа] |

4. Порядок установления должностного оклада (оклада)

работнику Учреждения

4.1. Размеры должностных окладов специалистов и служащих Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и определяются следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» |
| Первый квалификационный уровень | делопроизводитель | 8810 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| Первый квалификационный уровень | бухгалтер | 14140 |

4.2. Размеры должностного оклада работников Учреждения, установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 №342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня» |
| Первый квалификационный уровень | корректор | 11156 |
| технический редактор | 11156 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня» |
| Первый квалификационный уровень | корреспондент | 14140 |
| фотокорреспондент | 14140 |
| Третий квалификационный уровень | контент-редактор | 18944 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня» |
| Второй квалификационный уровень | ответственный секретарь | 20834 |

4.3. Размеры должностных окладов по должностям, отнесенным к квалификационным уровням в соответствии с профессиональными стандартами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» |
| Пятый квалификационный уровень | контент-редактор | 18944 |

4.4. Размеры должностных окладов руководителей, специалистов Учреждения, занимающих должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности | Должностной оклад, рублей |
| Директор-главный редактор | 26043 |
| Главный бухгалтер | 20835 |

4.5. Изменение должностного оклада (оклада) работникам Учреждения осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством, оформляется приказом руководителя Учреждения и дополнительным соглашением к трудовому договору.