



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от 27.11.2024

№ 469-ГД

Об одобрении проекта
муниципальной программы
«Развитие муниципальной
службы в городе Когалыме»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.04.2015 №537-ГД «О Порядке рассмотрения Думой города Когалыма проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы» Дума города Когалыма РЕШИЛА:

1. Одобрить проект муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Когалыме» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU.

Председатель Думы
города Когалыма

Глава города Когалыма

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00E67F3563BA1EE0DDCF82C2D8DBF0BC5
Владелец **Говорищева Алла Юрьевна**
Действителен с 17.01.2024 по 11.04.2025

А.Ю. Говорищева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 33F24FAB1159EDD3712CC204B981A8CC
Владелец **Пальчиков Николай Николаевич**
Действителен с 27.05.2024 по 20.08.2025

Н.Н.Пальчиков

Приложение
к решению Думы
города Когалыма
от 27.11.2024

№ 469-ГД

Паспорт муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»
(далее – муниципальная программа)

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Ярема Роман Ярославович, первый заместитель главы города Когалыма
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма
Соисполнители муниципальной программы	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма; Управление образования Администрации города Когалыма; Комитет финансов Администрации города Когалыма; Комитет по управлению муниципальным имуществом.
Период реализации муниципальной программы	2025 - 2028
Цели муниципальной программы	Совершенствование муниципального управления в городе Когалыме
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма. 2. Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма.
Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	706 307,80тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами	Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы / Формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе принципов равных возможностей, приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы / Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие государственной гражданской и муниципальной службы»

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Базовое значение		Значение показателя по годам				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования	«МП»	%	100	2023	100	100	100	100	Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе принципов равных возможностей, приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы
2.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе	«МП»	%	-	2023	100	100	100	100	Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Формирование системы подбора, развития и ротации кадров для органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе принципов равных возможностей, приоритета профессиональных знаний и квалификаций, включая механизмы регулярной оценки и обратной связи в рамках единой цифровой платформы

3.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	«МП»	единиц	1763	2023	1770	1780	1790	1800	Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2008 №91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния»	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	-
----	--	------	--------	------	------	------	------	------	------	--	---	---

3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2025 года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Цель: «Совершенствование муниципального управления в городе Когалыме»														
1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования	«МП»	%	-	-	-	10	10	10	10	10	80	90	100	100

2.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе	«МП»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	«МП»	единиц	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	1770

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Направление (подпрограмма) «Повышение профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма»		
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности»		
	Ответственный за реализацию: Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Срок реализации (2025 – 2028)	
1.1.1.	Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности	Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; увеличение количества муниципальных служащих, повысивших свою квалификацию и прошедших обучение.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования

2.	Направление (подпрограмма) «Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Когалыма»		
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом, повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствованию антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы»		
	Ответственный за реализацию: Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Срок реализации (2025 – 2028)	
2.1.1.	Обеспечение мероприятий по повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме	Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающий эффективность муниципального управления в городе Когалыме.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление переданных государственных полномочий в области регистрации актов гражданского состояния»		
	Ответственный за реализацию: Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	Срок реализации (2025 – 2028)	
2.2.1.	Обеспечение осуществления переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	Обеспечение деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма
3.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)		
3.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма»		
	Ответственный за реализацию: Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	Срок реализации (2025 – 2028)	
3.1.1.	Обеспечение осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления города Когалыма	Обеспечение деятельности должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Когалыма (глава города Когалыма, заместители главы города Когалыма, управление по общим вопросам, юридическое управление, специальный сектор, отдел финансово-экономического обеспечения и контроля, отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма).	-

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Номер структурного элемента	Наименование структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
		2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа всего, в том числе		174061,40	178433,20	176906,60	176906,60	706307,80
федеральный бюджет		6379,00	6561,90	6750,50	6750,50	26441,90
бюджет автономного округа		2480,10	2560,30	2371,70	2371,70	9783,80
бюджет города Когалыма		165202,30	169311,00	167784,40	167784,40	670082,10
Объем налоговых расходов города Когалыма (справочно)		-	-	-	-	-
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности» всего, в том числе	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00
	бюджет города Когалыма	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом, повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы» всего, в том числе	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10
	бюджет города Когалыма	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление переданных государственных полномочий в области регистрации актов гражданского состояния» всего, в том числе	8859,10	9122,20	9122,20	9122,20	36225,70
	федеральный бюджет	6379,00	6561,90	6750,50	6750,50	26441,90
	бюджет автономного округа	2480,10	2560,30	2371,70	2371,70	9783,80
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма» всего, в том числе	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00
	бюджет города Когалыма	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00

Методика расчета и источники информации о значениях целевых показателей муниципальной программы,
показателей структурных элементов
«Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование показателя, ед. измерения	Расчет целевого показателя	Источник получения информации о целевых показателях
1	2	3	4
1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования	Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих (чел.), получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном периоде, к количеству муниципальных служащих (чел.), подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного профессионального образования в отчетном периоде, умноженное на 100.	-
2.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе	Показатель определяется на основании ежегодного проведения мониторинга исполнения законодательства о муниципальной службе в части обеспечения предоставления муниципальным служащим гарантий, обеспечения расходов, связанных с командировками, материально-технического обеспечения структурных подразделений Администрации города Когалыма и организации представительских расходов (расходы, связанные с приемом делегаций и отдельных лиц, прибывающих на мероприятия в органы местного самоуправления муниципального образования городской округ город Когалым, поздравление руководителей и коллективов предприятий, учреждений и организаций города Когалыма с праздничными датами и профессиональными праздниками, чествование граждан города Когалыма, победителей различных конкурсов и спортивных мероприятий, организация вручения наград).	-
3.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма	Показатель рассчитывается путем суммирования количества зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма.	-

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности»

Общие положения

Ответственный за реализацию	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма Косолапов Александр Витальевич – начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Уровень показателя	Единица измерения	Базовое значение		Значение показателя по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности»										
1.1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования	«МП»	%	100	2023	100	100	100	100	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	-

2. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2025 года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача «Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности»														
1.1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих направлению на обучение по программам дополнительного образования	«МП»	%	-	-	-	10	10	10	10	10	80	90	100	100

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам			
				значение	год	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача «Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности»									
1.	Мероприятие (результат) «Повышена квалификация руководителей и специалистов органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности»	Повышение квалификации кадров	%	100	2023	100	100	100	100

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
		2025	2026	2027	2028	Всего
	1	2	3	4	5	6
1.	Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00
	бюджет города Когалыма	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00
1.1.	Мероприятие (результат) «Повышена квалификация руководителей и специалистов органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности», всего, в том числе:	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00
	бюджет города Когалыма	499,20	507,00	491,40	491,40	1989,00

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма)	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5
Задача «Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления города Когалыма, повышение их профессионализма и компетентности»				
Мероприятие (результат) «Повышена квалификация руководителей и специалистов органов местного самоуправления города Когалыма по приоритетным и иным направлениям деятельности»				
Контрольная точка «Утверждён план повышения квалификации муниципальных служащих по программам дополнительного профессионального образования»	30.01.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Распоряжение Администрации города Когалыма «Об утверждении плана повышения квалификации муниципальных служащих по программам дополнительного профессионального образования»	-
Контрольная точка «Размещен аукцион в электронной форме на право заключить муниципальный контракт на оказание услуг по организации и проведению курсов повышения квалификации»	30.05.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Информация о размещении аукциона в электронной форме на право заключить муниципальный контракт на оказание услуг по организации и проведению курсов повышения квалификации	-

Контрольная точка «Заключен муниципальный контракт на оказание услуг по организации и проведению курсов повышения квалификации»	30.06.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Информация о заключении муниципального контракта на оказание услуг по организации и проведению курсов повышения квалификации	-
Контрольная точка «Проведено обучение муниципальных служащих по программам дополнительного профессионального образования»	30.11.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Выдача удостоверений о повышении квалификации муниципальным служащим	-

Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом, повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме, совершенствованию антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы»

Общие положения

Ответственный за реализацию	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма Косолапов Александр Витальевич – начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Уровень показателя	Единица измерения	Базовое значение		Значение показателя по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Обеспечение мероприятий по повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме»										
1.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе	«МП»	%	-	2023	100	100	100	100	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма	-

2. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2025 года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача «Обеспечение мероприятий по повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме»														
1.1.	Доля муниципальных служащих, обеспеченных гарантиями, установленными законодательством о муниципальной службе	«МП»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам			
				значение	год	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача «Обеспечение мероприятий по повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме»									
1.1.	Предоставлены гарантии муниципальным служащим и исполнены мероприятия по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления города Когалыма	Осуществление текущей деятельности	%	100	2023	100	100	100	100

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
		2025	2026	2027	2028	Всего
	1	2	3	4	5	6
1.	Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10
	бюджет города Когалыма	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10
1.1.	Мероприятие (результат) «Предоставлены гарантии муниципальным служащим и исполнены мероприятия по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления города Когалыма», всего, в том числе:	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10
	бюджет города Когалыма	38314,30	38556,20	37371,30	37371,30	151613,10

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма)	Вид подтверждающего документа	Информационная система
	1	2	3	4	5
	Задача «Обеспечение мероприятий по повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы в городе Когалыме»				
1.	Мероприятие (результат) «Предоставлены гарантии муниципальным служащим и исполнены мероприятия по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления города Когалыма»				
1.1.	Контрольная точка «Реализованы мероприятия по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления города Когалыма»	25.12.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Отчет главе города Когалыма об исполнении мероприятий по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления города Когалыма	-
1.2.	Контрольная точка «Реализованы мероприятия на осуществление представительских мероприятий (расходов) органов местного самоуправления города Когалыма»	25.12.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	План представительских мероприятий (расходов) органов местного самоуправления города Когалыма	-

1.3.	Контрольная точка «Реализованы мероприятия по обеспечению предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе»	25.12.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Отчет главе города Когалыма об исполнении мероприятий по обеспечению предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных действующим законодательством о муниципальной службе	-
1.4.	Контрольная точка «Обеспечено участие муниципальных служащих Администрации города Когалыма в мероприятиях за пределами города Когалыма (расходы, связанные с командировками)»	25.12.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Отчет главе города Когалыма по обеспечению участия муниципальных служащих Администрации города Когалыма в мероприятиях за пределами города Когалыма (расходы, связанные с командировками)	-
1.5.	Контрольная точка «Исполнены мероприятия по информационной безопасности на объектах информатизации и информационных систем в органах местного самоуправления города Когалыма»	25.12.2025	Косолапов Александр Витальевич, начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма	Отчет главе города Когалыма об исполнении мероприятий по информационной безопасности на объектах информатизации и информационных систем в органах местного самоуправления города Когалыма	-

**Паспорт
комплекса процессных мероприятий
«Осуществление переданных государственных полномочий в области регистрации актов гражданского состояния»**

Общие положения

Ответственный за реализацию	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма. Лапшина Лилия Анатольевна – начальник отдела записи актов гражданского состояния Администрации города Когалыма
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Уровень показателя	Единица измерения	Базовое значение		Значение показателя по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Обеспечение осуществления переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния»										
1.1.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когальма	«МП»	единиц	1763	2023	1770	1780	1790	1800	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Когальма	-

2. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2025 года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача «Обеспечение осуществления переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния»														
1.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Администрации города Когальма	«МП»	единиц	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	1770

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам			
				значение	год	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача «Обеспечение осуществления переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния»								
1.1.	Исполнены переданные государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния	Осуществление текущей деятельности	единиц	2	2023	2	2	2	2

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
		2025	2026	2027	2028	Всего
	1	2	3	4	5	6
1.	Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:	8859,10	9122,20	9122,20	9122,20	36225,70
	федеральный бюджет	6379,00	6561,90	6750,50	6750,50	26441,90
	бюджет автономного округа	2480,10	2560,30	2371,70	2371,70	9783,80
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Мероприятие (результат) «Исполнены переданные государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния», всего, в том числе:	8859,10	9122,20	9122,20	9122,20	36225,70
	федеральный бюджет	6379,00	6561,90	6750,50	6750,50	26441,90
	бюджет автономного округа	2480,10	2560,30	2371,70	2371,70	9783,80
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма)	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5
N. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий -				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1	-	-	-	-
Контрольная точка	-	-	-	-
Контрольная точка	-	-	-	-

Паспорт
 комплекса процессных мероприятий
 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Когалыма»

Общие положения

Ответственный за реализацию	Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма Косолапов Александр Витальевич – начальник управления по общим вопросам Администрации города Когалыма
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Когалыме»

Пробел

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Уровень показателя	Единица измерения	Базовое значение		Значение показателя по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Наименование» -										
1.1.	Наименование показателя	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2025 года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Наименование задачи -														
1.1.	(наименование показателя)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам			
				значение	год	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача «Обеспечение осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления города Когалыма»									
1.1.	Обеспечена деятельность должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Когалыма (глава города Когалыма, заместители главы города Когалыма, управление по общим вопросам, юридическое управление, специальный сектор, отдел финансово-экономического обеспечения и контроля, отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма	Осуществление текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
		2025	2026	2027	2028	Всего
	1	2	3	4	5	6
1.	Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00
1.1.	бюджет города Когалыма	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Когалыма (глава города Когалыма, заместители главы города Когалыма, управление по общим вопросам, юридическое управление, специальный сектор, отдел финансово-экономического обеспечения и контроля, отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма)», всего, в том числе:	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00
2.1.	бюджет города Когалыма	126388,80	130247,80	129921,70	129921,70	516480,00

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения Администрации города Когалыма)	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5
N. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий -				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1	-	-	-	-
Контрольная точка	-	-	-	-
Контрольная точка	-	-	-	-