



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

от 08.12.2025

№ 2742

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 10.11.2023 №2246

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Когалыма в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 10.11.2023 № 2246 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Когалыма некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению (далее – Порядок):

1.1.1. пункт 3.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.11. Перечисление субсидии производится на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения Соглашения.».

1.1.2. пункт 4.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.3. Предоставление отчетных и финансовых документов получателем субсидии осуществляется с сопроводительным письмом на официальном бланке получателя субсидии посредством направления документов в печатном и(или) электронном виде в адрес Уполномоченного органа.

ГРБС осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной получателем субсидий в соответствии с пунктами 4.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления отчетности.».

1.1.3. в приложении 2 к Порядку (далее - Положение о Комиссии):

1.1.3.1. пункт 4.9 Положения о Комиссии изложить в следующей редакции:

«4.9. Прошедшей отбор признаются:

- заявки, которые соответствуют установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в системе «Электронный бюджет»;
- заявки, которые набрали 50 и более процентов от максимального балла.

В случае получения двумя и более заявок одинакового количества баллов преимущество имеет заявка, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» первой.».

1.1.3.2. пункт 4.10 Положения о Комиссии изложить в следующей редакции:

«4.10. Не прошедшими отбор признаются:

- заявки, которые отклонены на стадии рассмотрения;
- заявки, которые набрали менее 50 процентов от максимального балла.

В случае, если ни одна из заявок участников отбора не набрала 50 процентов от максимального балла, Комиссия принимает решение о несостоявшемся отборе на предоставление субсидии.».

1.1.3.3. приложение к Положению о Комиссии изложить в следующей редакции:

«Критерии оценки заявочных документов

№ п/п	Наименование критерия	Критерии оценки показателей		Весовое значение критерия в общей оценке
1.	Соответствие общеразвивающей программы целям и задачам предоставления субсидии	100	Общеразвивающая программа полностью соответствует целям и задачам.	0,3
		70	Общеразвивающая программа полностью соответствует целям и частично задачам.	
		40	Общеразвивающая программа частично соответствует целям и задачам.	
		0	Общеразвивающая программа не соответствует целям и (или) задачам.	
2.	Актуальность и социальная значимость мероприятия	100	Актуальность и социальная значимость убедительно доказаны.	0,3
		50	Актуальность и социальная значимость в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания.	
		0	Актуальность и социальная значимость не доказаны:	
3.	Обоснованность планируемых расходов	100	Заявка полностью соответствует данному критерию: - все планируемые расходы реалистичны и обоснованы; - отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с организацией деятельности спортивно-оздоровительных групп; - участником отбора даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов.	0,2
		70	Заявка в целом соответствует данному критерию:	

			<ul style="list-style-type: none"> - все планируемые расходы реалистичны и обоснованы; - отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с организацией деятельности спортивно-оздоровительных групп; - из комментариев участника отбора к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию) расходов. 	
		40	<p>Заявка в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в расходах на организацию деятельности спортивно-оздоровительных групп предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к деятельности спортивно-оздоровительных групп; - обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с организацией деятельности спортивно-оздоровительных групп. 	
		0	<p>Заявка не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предполагаемые затраты на организацию деятельности спортивно-оздоровительных групп явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют направления деятельности спортивно-оздоровительных групп; - предусмотрено осуществление за счет субсидии расходов, которые не допускаются. 	
4.	Опыт реализации аналогичного мероприятия	100	<p>Отличный опыт работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора имеет опыт активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 2 (двух) лет; - в заявке представлено описание собственного опыта, имеются сведения о результатах деятельности. 	0,1
		70	<p>Хороший опыт работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора имеет опыт деятельности по выбранному направлению менее 2 (двух) лет; - в заявке представлено описание собственного опыта. 	
		40	<p>Удовлетворительный опыт работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора имеет опыт активной деятельности по выбранному направлению за последний год; - в заявке приведено описание собственного опыта. 	
		0	Отсутствует опыт работы по организации мероприятий	
5.	Информационная открытость участника отбора	100	<p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о деятельности участника отбора легко найти в сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; - деятельность освещается в средствах массовой информации и в сети «Интернет» (менее 12 (двенадцати) публикаций за последние 12 месяцев); - есть действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором размещена актуальная информация о деятельности участника отбора, реализованных проектах и мероприятиях и(или) страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация. 	0,1
		70	<p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность освещается в средствах массовой информации и в сети «Интернет» (менее 7 (семи) публикаций за последние 12 месяцев); - имеется действующий сайт и(или) страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе, привлекаемых ресурсах, реализованных мероприятиях. 	
		40	<p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность освещается в средствах массовой информации и в сети «Интернет» (менее 3 (трех) публикаций за последние 12 месяцев); - есть сайт и(или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию. 	
		0	Данный критерий неудовлетворительно выражен в заявке:	

		- деятельность не освещается в средствах массовой информации и в сети «Интернет»; - отсутствует сайт и(или) страница (группа) в социальной сети.	».
--	--	--	----

2. Управлению культуры и спорта Администрации города Когалыма (Лондонов А.Г.) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Когалымский вестник»: KOGVESTI.RU, ЭЛ №ФС 77 – 85332 от 15.05.2023 и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Юрьеву Л.А.

Глава города Когалыма



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Т.А. Агадуллин

Сертификат
 00838C2D41CA84E3FACFD74B155182B93E
 Владелец Агадуллин Тимур Акрамович
 Действителен с 25.12.2024 по 20.03.2026