

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКРУЖНОМ ФЕСТИВАЛЕ КЛУБОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения окружного фестиваля клубов молодых семей (далее – Фестиваль), условия участия, основные направления образовательной программы, категории участников.

1.2. Организаторами Фестиваля являются:

- Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ);
- автономное учреждение автономного округа «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» (далее – Исполнительная дирекция).

1.3. Партнерами Фестиваля являются:

- Общественная палата автономного округа;
- Департамент культуры автономного округа;
- Департамент социального развития автономного округа;
- Департамент здравоохранения автономного округа;
- Департамент труда и занятости населения автономного округа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Целью Фестиваля является укрепление и развитие института семьи в автономном округе, пропаганда традиций целостности, верности в семье, внимания к детям и уважения к родителям.

2.2. Задачи Фестиваля:

- укрепление и поддержка института семьи в автономном округе на основе дальнейшего возрождения и развития духовных и национальных традиций российского народа;
- продолжение целенаправленной работы по всесторонней поддержке молодых семей как важного направления государственной молодежной политики в автономном округе;
- повышение роли молодой семьи в жизни общества, поддержка материнства, отцовства и детства;
- популяризация среди молодежи семейного образа жизни, воспитание через семью чувства гражданственности и патриотизма у молодых людей;
- утверждение в обществе статуса социально благополучной молодой семьи;

- обмен жизненным опытом между молодыми семьями и их клубами, оказание необходимой информационной поддержки в сфере молодежной семейной политики;
- поддержка творческой инициативы молодых людей, вступивших или готовящихся к вступлению в брак;
- поддержка создания и функционирования общественных объединений и организаций, клубов молодых семей, целью которых являются достижение благополучия в семье;
- расширение форм семейного досуга.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет, Приложение 1).

3.2. Основными задачами Оргкомитета являются:

- привлечение партнеров к проведению Фестиваля;
- утверждение квот участников для делегаций каждого муниципального образования;
- утверждение места и времени проведения Фестиваля;
- утверждение состава экспертов и модераторов мероприятий Фестиваля;
- утверждение состава исполнительной дирекции Фестиваля;
- утверждение общего портфеля информации Фестиваля;
- выполнение иных работ, связанных с проведением Фестиваля.

3.3. Оргкомитет имеет право:

- привлекать экспертов к организации и проведению мероприятий Фестиваля;
- привлекать партнеров к организации и проведению мероприятий Фестиваля;
- вносить изменения в настоящее положение и программу Фестиваля.

3.4. Заседания Оргкомитета созываются по необходимости для решения поставленных Фестивалем целей и задач.

3.5. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, волонтерами, гостями Фестиваля, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовленной работе Фестиваля.

3.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое сопровождение Фестиваля осуществляет исполнительная дирекция, в том числе:

- осуществляет подготовку объектов инфраструктуры Фестиваля;
- формирует список участников Фестиваля;
- организует централизованный заезд и отъезд делегаций Фестиваля;
- организует проведение мероприятий Фестиваля;
- освещение мероприятий Фестиваля в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- решение общих вопросов организации и проведения Фестиваля;
- сбор и обработка заявок участников Фестиваля;

- формирование состава экспертов и модераторов мероприятий Фестиваля;
- привлечение экспертов и модераторов Фестиваля;
 - формирование общего портфеля информации Фестиваля;
 - готовит аналитический отчет по итогам проведения Фестиваля;
 - выполняет иные виды работ, связанные с проведением Фестиваля.

4. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ, УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

4.1. Фестиваль проводится в г. Ханты-Мансийске, с 17 по 19 ноября 2017 года.

4.2. Участниками Фестиваля могут быть молодые семьи, где возраст одного из родителей не превышает 35 лет. Количество участников от муниципального образования автономного округа до 6 человек с учетом детей и руководителя делегации.

4.3. Организаторы за 25 дней до начала Фестиваля информируют о проведении Фестиваля органы власти, реализующие государственную молодёжную политику в муниципальных образованиях автономного округа.

4.4. Для участия в Фестивале участники регистрируются в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» <http://ais.fadm.gov.ru> (далее – АИС) и подтверждают своё участие в мероприятии «Окружной фестиваль клубов молодых семей» с указанием в анкете всех членов семьи присутствующих на Фестивале. Регистрация в АИС не позднее, чем за 20 дней до начала Фестиваля.

4.5. Заявка на участие в Фестивале направляется в адрес Исполнительной дирекции не позднее, чем за 14 дней до начала Фестиваля (Приложение 2). При необходимости замены участника Фестиваля муниципальное образование направляет уточненную заявку делегации в адрес исполнительной дирекции Фестиваля не позднее, чем за 7 дней до начала Фестиваля.

4.6. Для формирования пакета методических материалов вместе с заявкой необходимо направить в электронном виде описание деятельности за 2016 – 2017 годы и фотоматериалы.

4.7. До начала работы Фестиваля участники:

4.7.1. Ознакамливаются с правилами пребывания на Фестивале (Приложение 3).

4.7.2. Дают письменное согласие о соблюдении правил пребывания на Фестивале (Приложение 4).

4.7.3. Заполняют согласие на обработку персональных данных (Приложение 5).

4.8. Участники самостоятельно прибывают на Фестиваль в г. Ханты-Мансийск. Встречу участников в пункте прибытия и отправки делегаций до места проведения Фестиваля осуществляет Исполнительная дирекция.

4.9. В день прибытия на Фестиваль все участники проходят инструктаж по технике безопасности.

4.10. Каждый участник должен иметь перечень необходимых документов и список вещей, рекомендуемых участнику Фестиваля (Приложение 6).

4.11. Для участия в Фестивале каждой делегации необходимо подготовить:

- творческую самопрезентацию клуба «Визитная карточка» по теме: «Если хочешь быть здоров...» (семье необходимо представить выступление на сцене в любом жанре, в котором должно быть отражено отношение семьи к здоровому, активному и безопасному образу жизни (до 5 минут);

- видеоролик или видео-презентацию клуба на тему: «Клуб и здоровый образ жизни» (до 4 мин.), «За чистоту окружающей среды» (до 4 мин.);

- «Клубная творческая мастерская (мини-выставка)» с представлением эмблемы, презентацией (до 4 минут) по теме: «Мой клуб в год экологии» (используя награды, достижения семьи и клуба, семейные и клубные фотографии, семейную и клубную атрибутику (герб, флаг, гимн, древо и др.).

5. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ФЕСТИВАЛЯ

Основные мероприятия Фестиваля предусмотрены программой Фестиваля (Приложение 7) и включают:

- образовательные и дискуссионные площадки;
- выступления, мастер-классы экспертов и гостей Фестиваля, круглый стол;

- работа выставки-презентации делегаций клубов молодых семей;
- показательные выступления клубов молодых семей;
- культурные, спортивные и творческие мероприятия;
- круглый стол с представителями клубов молодых семей, органами исполнительной власти автономного округа;

- создание сборника методических рекомендаций по популяризации семейных ценностей;

- экскурсии по городу Ханты-Мансийску.

6. ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. Состав жюри Фестиваля состоит не менее чем из 5 человек.

6.2. Состав жюри Фестиваля формируется из состава Оргкомитета и приглашенных специалистов.

6.3. Председателя и членов жюри утверждает оргкомитет Фестиваля.

6.4. Очередность выступления делегаций определяется по условиям жеребьевки.

6.5. По результатам конкурсной программы жюри определяет победителей Фестиваля.

6.6. Критерии оценок выступления:

- актуальность – решение актуальных проблем молодых семей;
- креативность – создание нового подхода к решению проблемы молодых семей посредством нестандартного решения, наличие социальных инноваций;
- эффективность – достижение практических результатов в соответствии с затраченными ресурсами;

- артистизм – умение передавать эмоциональную информацию с помощью движений, мимики, выражения глаз и голоса.

6.7. Все номинации оцениваются по 10-бальной системе, где 0 – полное несоответствие критериям оценки, 10 – полное соответствие критериям оценки.

6.8. Результаты работы жюри оформляются итоговым протоколом,

подписываемым всеми членами жюри. Победителем становится молодая семья, получившая большинство баллов.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ФЕСТИВАЛЯ

7.1. За счет средств государственной программы автономного округа «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 9 октября 2013 года № 413-п осуществляется:

- разработка программы мероприятий Фестиваля;
- разработка и реализация образовательной программы Фестиваля, в том числе расходы по обеспечению работы спикеров и экспертов Фестиваля;
- обеспечение фото и видеосъемки мероприятий Фестиваля, изготовление по итогам Фестиваля фотоотчета и видеоролика.
- обеспечение инфраструктурой;
- организация общих мероприятий Фестиваля;
- логистика;
- проведение культурной, спортивной, творческой программ;
- изготовление необходимого раздаточного материала участникам Фестиваля, рекламной и сувенирной продукции;
- обеспечение проживания, питания, транспортное обслуживание.

7.2. Транспортные расходы, связанные с прибытием участников к месту проведения Фестиваля и обратно осуществляет направляющая сторона.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

8.1. Всем участникам Фестиваля вручают сертификаты участника.

8.2. Победители Фестиваля награждаются ценными призами, дипломами и направляются для участия во Всероссийском фестивале клубов молодых семей.

8.3. По окончании Фестиваля формируется сборник методических материалов «Лучший опыт работы клубов молодых семей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

9. БЕЗОПАСНОСТЬ В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ К МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

Согласно приказу Департамента социального развития автономного округа, Департамента физической культуры и спорта автономного округа, Департамента здравоохранения автономного округа, Департамента промышленности автономного округа, Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, Департамента культуры автономного округа, Департамента дорожного хозяйства и транспорта автономного округа. Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу, территориального отдела государственного

автодорожного надзора по автономному округу от 04.09.2017 № 777/237/928/143/164/1356/269/157/842/189 «Об организации автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно», обеспечить направляющей стороне безопасную перевозку детей к месту проведения мероприятия и обратно.

10. КОНТАКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДИРЕКЦИИ ФЕСТИВАЛЯ

10.1. Адрес исполнительной дирекции: Российская Федерация, 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая 15А, каб. 60, телефон 8 (3467) 315-694, 8908880312.

10.2. Электронная почта: oprhmao@mail.ru.

10.3. Контактное лицо: Гренц Сергей Александрович – старший специалист по работе с молодёжью автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе».

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ФЕСТИВАЛЯ

- | | |
|---|---|
| Забайкин Геннадий
Михайлович | - Заместитель директора – начальник
Управления молодежной политики,
дополнительного образования детей
Департамента образования и молодёжной
политики Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры,
председатель |
| Щербаков
Артем Сергеевич | - Начальник отдела молодежной политики
Управления молодежной политики,
дополнительного образования детей
Департамента образования и молодёжной
политики Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, заместитель
председатель |
| Сафиулина
Марьям Мифхатовна | - Главный специалист отдела молодёжной
политики Департамента образования и
молодёжной политики Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры |
| Есин
Игорь Иванович | - Директор автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Центр военно-
патриотического воспитания и
подготовки граждан к военной службе» |
| Горшков
Андрей
Александрович | - Начальник отдела военно-
патриотического воспитания автономного
учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Центр
военно-патриотического воспитания и
подготовки граждан к военной службе» |
| Абрамова
Светлана Сергеевна | - Специалист по работе с молодёжью ЛГ
МАУ «Центр по работе с детьми и
молодёжью «Фортуна» |

- | | |
|-------------------------------|--|
| Некрасова
Нонна Васильевна | - Член общественной палаты Югры,
Председатель комиссии по вопросам
семейной политики
(по согласованию) |
| Представитель | - Уполномоченный по правам ребёнка
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
(по согласованию) |
| Представитель | - Председатель Общественной палаты
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
(по согласованию) |
| Представитель | - Департамент культуры Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры
(по согласованию) |
| Представитель | - Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
(по согласованию) |
| Представитель | - Департамент здравоохранения Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры
(по согласованию) |
| Представитель | - Департамент труда и занятости населения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
(по согласованию) |

Приложение 2
к положению об Окружном
фестивале клубов молодых семей

ЗАЯВКА
на участие в Фестивале

1.	Муниципальное образование	
2.	Название Клуба молодой семьи	
3.	Руководитель Клуба (с указанием телефонов и E-mail)	
4.	ФИО участников Фестиваля	
5.	Дата рождения участников фестиваля	
6.	Паспортные данные участников фестиваля (с указанием степени родства)	
7.	Стаж семейной жизни супругов	
8.	Количество детей в составе делегации	
9.	Профессия, род занятий молодых супругов	
10.	Образование молодых супругов	
11.	Перечень материалов, предоставляемых для создания пакета методических материалов	

Глава МО _____ « ____ » _____ 20__ г.

м/п

Приложение 3
к положению об Окружном
фестивале клубов молодых семей

**Согласие о соблюдении правил пребывания
на окружном фестивале клубов молодых семей**

Я _____
ФИО

даю согласие на соблюдение правил пребывания на Фестивале, гарантирую исполнять требования руководителя делегации _____ и организаторов Фестиваля.

ФИО

" _____ " _____ 2017 года

Правила пребывания на фестивале клубов молодых семей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Все участники фестиваля клубов молодых семей (далее Фестиваль) обязаны знать и соблюдать Положение о Фестивале, настоящие «Правила пребывания» (далее - Правила).

1.2. Перед началом Фестиваля каждый участник, ознакомленный с Правилами, расписывается в журнале прохождения инструктажа.

1.3. Ответственность за сохранность оборудования, используемого участниками в процессе работы Фестиваля, возлагается на руководителей делегаций муниципальных образований.

1.4. Всем участникам Фестиваля выдаются бейджи, которые необходимо иметь при себе постоянно для соблюдения пропускного режима на территории проведения Фестиваля.

2. ПРОЖИВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ФЕСТИВАЛЯ.

2.1. Участники Фестиваля имеют право:

- принимать участие в Фестивале;
- получить медицинскую помощь;
- получить помощь в обеспечении своей личной безопасности.

2.2. Досрочно уехать, написав заявление в организационный комитет Фестиваля и поставив в известность руководителя своей делегации

2.3. Во время проведения Фестиваля запрещается:

- хранить, употреблять, применять и распространять наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки, огнестрельное и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, огнеопасные и ядовитые вещества и предметы;

- нарушать общепринятые нормы поведения и употреблять ненормативную лексику;

- совершать любые действия после отбоя, вызывающие шум (громко разговаривать и петь, слушать музыку, играть на музыкальных инструментах и пр.)

- повреждать и уничтожать имущество исполнительной дирекции и организаторов Фестиваля;

- наносить вред имуществу, экологии и природе;

- покидать Форум без согласования с руководителем делегации и исполнительной дирекции.

2.4. Участники Фестиваля обязаны:

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;

- присутствовать на всех мероприятиях, проводимых на Фестивале в соответствии с программой Фестиваля и распорядком дня;

- выполнять распоряжения руководителя делегации и исполнительной дирекции связанные с организацией проживания, дисциплиной, выполнением программы Фестиваля;

- постоянно носить именной бейдж, выданный организационным комитетом Фестиваля;

- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в жилых и иных помещениях Фестиваля;

- соблюдать распорядок дня, установленный на Фестивале.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ.

3.1. Во время проведения учебных занятий и мероприятий Фестиваля участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения руководителя делегации, членов исполнительной дирекции и сотрудников оперативных служб (полиция, спасатели, медики, пожарные).

3.2. В случае чрезвычайного происшествия (далее - ЧП) участники Фестиваля обязаны оказать первую помощь пострадавшему и незамедлительно сообщить о ЧП руководителю делегации, членам организационного комитета.

3.3. Участники Фестиваля, нарушившие Правила, исключаются из числа участников Фестиваля и отправляются к месту постоянного проживания.

3.4. Организаторы не несут ответственность за деньги и ценные вещи участников Фестиваля.

Приложение 5
к положению об Окружном
фестивале клубов молодых семей

Согласие на обработку персональных данных
в рамках Окружного фестиваля клубов молодых семей

Я, _____,
документ, удостоверяющий личность:

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе).

Делегация: _____,

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» (далее – АУ «Центр подготовки граждан к военной службе») моих персональных данных в связи с участием в окружном фестивале клубов молодых семей (далее – Фестиваль).

Предоставляю АУ «Центр подготовки граждан к военной службе» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, в рамках Фестиваля. АУ «Центр подготовки граждан к военной службе» вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы в рамках Фестиваля.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес АУ «Центр подготовки граждан к военной службе» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю АУ «Центр подготовки граждан к военной службе».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, АУ «Центр подготовки граждан к военной службе» обязан прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 2017 года.

Подпись: _____ / _____

Приложение 6
к положению об Окружном
фестивале клубов молодых семей

**Перечень необходимых документов и список вещей, рекомендуемых участнику
Фестиваля**

№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
Документы			
1	Паспорт (документ удостоверяющий личность)	шт.	1
2	Полис обязательного медицинского страхования	шт.	1
3	Приказ командировающей организации о назначении ответственного лица за жизнь и здоровье детей (оригинал или заверенную копию)	шт.	1
4	Оригинал заявки на участие в Фестивале	шт.	1
5	Согласие на обработку персональных данных, согласно приложения к настоящему положению (оригинал)	шт.	1
6	Пакет документов по перевозке автотранспортными средствами организованных групп несовершеннолетних детей (Копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем ГИБДД или копию уведомления ГИБДД о перевозке команды; договор фрахтования; документ, содержащий сведения о медицинском работнике при перевозке детей более 12 часов; список набора пищевых продуктов при нахождении в пути более 3 часов (сухих пайков, бутилированной воды); документ, содержащий сведения о водителе (с указанием Фамилии, Имени, Отчества, его телефона); списочный состав организованной группы детей с указанием порядка посадки детей в автобус; программа маршрута(график движения с расчетным временем перевозки, места и время остановок для отдыха с указанием юридического лица или ИП)	комп.	1
Одежда и обувь			
7	Спортивная обувь*	пара	1
8	Зимняя обувь	пара	1
9	Носки	пара	3
10	Спортивный костюм	шт.	1
11	Ветрозащитный костюм	шт.	1
12	Зимняя одежда**	шт.	1
13	Свитер теплый	шт.	1
14	Брюки, джины	шт.	1
15	Рубашка	шт.	1
16	Нижнее белье	комп.	3
Личное снаряжение			
17	Сумка (чемодан) объемом от 50 до 100 литров	шт.	1
18	Индивидуальная аптечка	комп.	1
19	Предметы личной гигиены	комп.	1

Канцелярские принадлежности			
20	Блокнот, ручка	шт.	1
Выставочная экспозиция			
21	Имущество, материалы и технические средства, необходимые для проведения (установки) выставочной экспозиции	комп.	1

*Программой Фестиваля предполагается проведение мероприятий, в том числе на улице;

**Приблизительная температура воздуха в ноябре может снижаться до -30 °с.

Приложение 7
к положению об Окружном
фестивале клубов молодых семей

**Программа Фестиваля
клубов молодых семей**

17 ноября 2017 года (пятница)	
14.00 - 18.00	Заезд участников фестиваля.
18.00 - 19.00	Регистрация участников.
19.00 - 21.00	Сбор всех руководителей делегации Фестиваля. Организационное собрание.
18 ноября 2017 года (суббота)	
08.00-08.30	Завтрак.
08.30-09.00	Трансфер участников из гостиницы на открытие Фестиваля.
09.00-10.00	Подготовка к открытию Фестиваля.
10.00-11.00	Торжественное открытие Фестиваля. Официальная часть. Выступление, почетных гостей Фестиваля. Представление членов жюри.
11.00-12.30	Выступление клубов - участников Фестиваля «Визитная карточка».
12.30.-13.00	Трансфер участников в гостиницу.
13.00-14.00	Обед.
14.00-15.00	Лекция «Семья как система. Как построить счастливую семью». (Дети находятся в детской комнате с аниматорами).
15.00-16.30	Демонстрация видеороликов (презентаций) «Клуб и здоровый образ жизни». «Клубная творческая мастерская (мини-выставка)».
16.30-18.00	Мастер-классы клубов молодых семей (обмен опытом).
18.00-19.00	Ужин.
19.00-21.00	Автобусная экскурсия по вечернему Ханты-Мансийску.
19 ноября 2017 года (воскресенье)	
08.30-09.00	Завтрак.
09.20-10.20	Круглый стол по обмену опытом работы клубов молодых семей с участием специалистов органов по делам молодежи, курирующих работу с молодыми семьями (в том числе в режиме ВКС со всеми муниципальными образованиями).
10.20-12.00	Спортивная эстафета среди участников Фестиваля.
12.00-13.00	Интерактивная лекция «Деньги в семейных отношениях». Влияние денег на распределение ответственности власти, влияние на семейные процессы. (Дети занимаются в детской комнате с аниматорами).
13.00-14.00	Обед.
14.00-15.00	Проведение брифинга с представителями исполнительной власти автономного округа. (Дети занимаются в детской комнате с аниматорами).
15.20-15.50	Трансфер участников из гостиницы на закрытие Фестиваля.
16.00-18.00	Выступление творческих коллективов города Ханты-Мансийска. Награждение победителей. Закрытие Фестиваля.
18.00-	Отъезд участников Фестиваля.