

## ПАМЯТКА о порядке получения личной книжки волонтера

### Для лиц старше 18 лет

Для получения волонтерской книжки необходимо:

1. Осуществлять волонтерскую деятельность, быть добровольцем.
2. Быть зарегистрированным в ЕИС «Добровольцы России» <https://добровольцыроссии.рф>.
3. Написать заявление на выдачу личной книжки волонтера (*приложение 1*). Важно заполнить все графы!
4. Написать заявление о согласии гражданина на обработку персональных данных (*приложение 2*).
5. Предоставить 1 фотографию размером 3х4 см.

### Для лиц младше 18 лет

Для получения волонтерской книжки необходимо:

1. Осуществлять волонтерскую деятельность, быть добровольцем.
2. Быть зарегистрированным в ЕИС «Добровольцы России» <https://добровольцыроссии.рф>.
3. Несовершеннолетнему гражданину написать заявление на выдачу личной книжки волонтера (*приложение 1*). Важно заполнить все графы!
4. Родителю (законному представителю несовершеннолетнего гражданина) написать заявление о согласии на осуществление ребенком волонтерской деятельности и о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина (*приложение 3*);
5. Предоставить 1 фотографию размером 3х4 см.

**Организация, осуществляющая выдачу волонтерской книжки:** отдел молодежной политики Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма, адрес: улица Дружбы Народов, 7.

**Контактное лицо:** Нагимова Екатерина Владимировна, кабинет 420, телефон: 8(34667) 93-664, e-mail: [kogalymmolod@rambler.ru](mailto:kogalymmolod@rambler.ru).

Примечание. Сведения о добровольческом стаже, поощрениях и дополнительной подготовке заполняются организациями и учреждениями, привлекающими волонтеров, и заверяются подписью ответственного лица и печатью. Личная книжка волонтера позволяет не только фиксировать добровольческий опыт, но и даёт некоторые преимущества. Например, при поступлении в отдельные ВУЗы РФ к баллам абитуриента за ЕГЭ начисляются дополнительные баллы за определённое количество часов волонтерского опыта.

Руководителю Управления культуры,  
спорта и молодёжной политики  
Администрации города Когалыма

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы руководителя Управления)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. волонтера)

Дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
проживающего (ей) по адресу: г. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата выдачи)

Место работы/ учёбы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне личную книжку добровольца (волонтера) при личном обращении. Сообщаю свой идентификационный номер (ID), присвоенный при регистрации в Единой информационной системе «Добровольцы России» по адресу <https://добровольцыроссии.рф>: \_\_\_\_\_\*.

Краткое описание моего опыта добровольческой (волонтерской) деятельности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Корешок заявления заполняется организациями, уполномоченными выдавать личные книжки добровольца (волонтера)	По результатам рассмотрения заявления _____ 20__ г. выдана личная книжка добровольца (волонтера) серия _____ номер _____
---	--

\* регистрация в ЕИС «Добровольцы России» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется непосредственно самим заявителем до обращения в уполномоченный орган, осуществляющий выдачу личных книжек волонтера.

Руководителю Управления культуры,  
спорта и молодежной политики  
Администрации города Когалыма

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы руководителя Управления)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. волонтера)

Дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,  
проживающего (ей) по адресу: г. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(дата выдачи)

Место работы/ учёбы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

ID в ЕИС «Добровольцы России»: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ** **о согласии гражданина** **на обработку персональных данных**

Выражаю согласие на обработку моих персональных данных в целях информационного обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которым обработка персональных данных, осуществляемая на основе Федерального закона, либо для исполнения соглашения (договора) о добровольческом (волонтерском) труде, стороной в котором я являюсь, может осуществляться без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и выдачи личной книжки добровольца (волонтера) (или на срок действия соглашения (договора) о добровольческом (волонтерском) труде с \_\_\_\_\_ (наименование благополучателя) \_\_\_\_\_ организации (учреждения), привлекающего добровольцев (волонтеров) и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Руководителю Управления культуры,  
спорта и молодёжной политики  
Администрации города Когалыма

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя Управления)

от \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина)

проживающего (-ей) по адресу: г. \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, Д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

Место работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о согласии родителя (законного представителя несовершеннолетнего гражданина)  
на осуществление ребенком волонтерской деятельности,  
о согласии родителя (законного представителя несовершеннолетнего гражданина) на  
обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина**

Я \_\_\_\_\_  
даю своё согласие на осуществление моим(-ей) сыном(дочерью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающегося (не обучающегося) в \_\_\_\_\_ (наименование  
учебного заведения) волонтерской деятельности в свободное от учёбы время.

Выражаю согласие на обработку персональных данных моего (-ей) сына (дочери) в целях информационного обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению персональных данных моего (-ей) сына (дочери).

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и выдачи личной книжки добровольца (волонтера) моему (-ей) сыну (дочери) (или на срок действия соглашения (договора) о добровольческом (волонтерском) труде с \_\_\_\_\_ (наименование благополучателя) \_\_\_\_\_ организации (учреждения), привлекающего добровольцев (волонтеров) и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)