Приложение 1

к заявке на предоставление из бюджета города Когалыма

субсидий немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим) в целях финансового обеспечения затрат

в связи с выполнением муниципальной работы

«Организация досуга детей, подростков и молодёжи»

(содержание – иная досуговая деятельность)

Программа(-ы)[[1]](#footnote-1) на предоставление

из бюджета города Когалыма субсидий немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим) в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» (содержание – иная досуговая деятельность) (далее – программа)

1. Наименование программы (программ) / тематическая направленность[[2]](#footnote-2) / выбранный период.
2. Полное наименование участника отбора.
3. Юридический адрес участника отбора, ФИО руководителя, контактный телефон.
4. Краткое описание программы (программ):
	1. Цель и задачи программы (программ).
	2. Актуальность и социальная значимость программы (программ) для города Когалыма.
	3. Реалистичность программы (наличие собственных кадров, способность привлечь в необходимом объёме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы, наличие собственных материально-технических ресурсов).
	4. Опыт реализации аналогичной(-ых) программы (программ) (в случае наличия).
	5. Ожидаемая социальная эффективность программы (программ) (качественные и количественные результаты).
	6. План выполнения муниципальной работы:

|  |
| --- |
| Наименование программы – |
| Выбранный период – |
| Количество досуговых площадок – |
| № | Площадка №1 | Площадка №2 | Площадка №3… | Наименование мероприятия | Пояснения к содержанию мероприятия |
| дата | дата | дата |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы – |
| Выбранный период – |
| Количество досуговых площадок – |
| № | Площадка №1 | Площадка №2 | Площадка №3… | Наименование мероприятия | Пояснения к содержанию мероприятия |
| дата | дата | дата |
|  |  |  |  |  |  |

Информация должна быть представлена логично, сжато, содержательно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| наименование должности руководителя немуниципальной организации (коммерческой, некоммерческой) / индивидуального предпринимателя (полностью) | (подпись) | ФИО (полностью) |
|  | М.П. (при наличии)\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.(дата заполнения) |

1. В случае реализации муниципальной работы в различное время года участнику отбора необходимо предусмотреть программы в соответствии со временем года [↑](#footnote-ref-1)
2. Предлагаемые тематические направления программы: 1) гражданско-патриотическое; 2) духовно-нравственное; 3) творческое; 4) экологическое; 5) пропаганда здорового образа жизни; 6) профориентационное; 7) укрепление межнациональных отношений. [↑](#footnote-ref-2)