



**ПРИКАЗ**  
**КОМИТЕТА ФИНАНСОВ**  
**Администрации города Когалыма**

От «10» октября 2024 года

№81-О

Об утверждении Регламента информационного взаимодействия при проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры»

В соответствии с Положением о Комитете финансов Администрации города Когалыма, утвержденным Решением Думы города Когалыма от 25.02.2010 №476-ГД, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент информационного взаимодействия при проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма (далее – получатели средств бюджета города Когалыма), при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры», согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Положения регламента в части проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации применяются, начиная с предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма на иные цели в 2025 году.

4. До момента заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета города Когалыма в государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры», реализация полномочий, указанных:

4.1. в подпункте 1.5 пункта 1 – не осуществляется;

4.2. в пунктах 3.1-3.6 пункта 3 осуществляется главными распорядителями средств бюджета города Когалыма, до которых в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета города Когалыма на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя Комитета финансов Администрации города Когалыма Скорикову Л.В.

Председатель Комитета финансов  
Администрации города Когалыма



М.Г. Рыбачок

**Регламент**  
**информационного взаимодействия при проведении мониторинга достижения**  
**результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,**  
**юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим**  
**лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе**  
**муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма,**  
**при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности**  
**государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного**  
**округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры»**

**I. Общее положение**

1.1. Регламент информационного взаимодействия при проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма, при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – Регламент, ГИС «РЭБ Югры», Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий), определяет порядок обмена информацией в электронном виде (электронными документами) и механизм взаимодействия при использовании подсистемы бюджетной и финансовой отчетности Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» в отношении каждого события, отражающего срок (факт) завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

1.2. Настоящий Регламент разработан с целью:

- использования web-технологий при автоматизации процессов исполнения и планирования бюджета города Когалыма и отказа от бумажного документооборота;

- создания единого информационного пространства в рамках бюджетного процесса; обеспечения защищенного юридически значимого электронного документооборота с применением электронной подписи; соблюдения положений законодательства Российской Федерации в части Мониторинга достижения результатов предоставления субсидий;

- проведения Мониторинга достижения результатов предоставления субсидий;

- обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия.

1.3. Предметом настоящего Регламента является взаимный обмен информацией в электронном виде (электронными документами), необходимой для выполнения задач и функций, возложенных на участников информационного взаимодействия нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Администрации города Когалыма.

1.4. Формирование документов на интерфейсе Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» осуществляется согласно Руководству пользователя по подсистеме Web-консолидация (далее - Руководство пользователя) и иных методических материалов, размещаемых на стартовой странице подсистемы Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры».

1.5. Для работы необходимо получить доступ к подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» в соответствии с Порядком функционирования ГИС «Региональный электронный бюджет Югры», утвержденный приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.02.2021 №17-о (далее - Порядок №17-о), Соглашением от 14.03.2024 №2024.10Адм «Об информационном взаимодействии между Оператором ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» и Администрацией муниципального образования».

Получатели средств из бюджета города Когалыма, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Когалыма в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии направляют в Комитет финансов Администрации города Когалыма заявки на подключение к подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» в соответствии с Порядком №17-о.

Сотрудник Муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявки подключает к подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» получателей средств из бюджета города, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Когалыма.

Добавление функциональных ролей получателям средств из бюджета города Когалыма, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма осуществляется в программном модуле «Учет соглашений» ГИС «РЭБ Югры», путём создания или уточнения приказа о назначении уполномоченных лиц и заявки на подключение пользователей.

## **1. Участники информационного взаимодействия**

1.1. Участниками информационного взаимодействия являются:

1.1.1. Главные распорядители средств бюджета города Когалыма, до которых в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета города Когалыма на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – ГРБС);

2.1.2. Получатели средств из бюджета города Когалыма - юридические лица (не являющиеся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, получающие средства из бюджета города Когалыма на основании муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, договора (соглашения) о предоставлении субсидии, договора о предоставлении бюджетных инвестиций;

2.1.3. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Когалыма;

2.1.4. Комитет финансов Администрации города Когалыма (далее – Комитет финансов).

## **3. Информационное взаимодействие при использовании подсистемы Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, лицам - производителям товаров, работ, услуг, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма**

3.1. На основании Плана мероприятий, сформированного ГРБС в подсистеме «Учет соглашений» ГИС «РЭБ Югры» в соглашении о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Комитета финансов от 27.01.2023 №6-О «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Когалыма субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями», получатели средств из бюджета города Когалыма, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Когалыма формируют отчет о реализации плана мероприятий достижения результатов предоставления субсидий (далее - Отчет) в подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры».

3.2. Отчет формируется в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, в сроки, установленные соглашением, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Отчет формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, на основании информации о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года.

3.4. Получатели средств из бюджета города Когалыма, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Когалыма направляют отчет в подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» на согласование в ГРБС.

3.5. Мониторинг проводится ГРБС на основании Отчета в подсистеме Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры». ГРБС формирует оценку достижения значения результата предоставления субсидии в срок не более 10 дней с момента поступления Отчета.

3.6. В случае несоответствия Отчета Плану мероприятий, ГРБС направляет в адрес получателей средств из бюджета города Когалыма, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Когалыма протокол об устранении нарушений по контрольным точкам срок достижения, которых наступает в отчетном периоде (срок устранения нарушений не более 10 рабочих дней).

3.7. На основании Отчета, утвержденного ГРБС, ежеквартально, не позднее 30 дней с момента предоставления Отчета сотрудник Комитета финансов, курирующий соответствующего ГРБС (отраслевой куратор), формирует информацию о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии в форме электронного документа посредством подсистемы Web-консолидация ГИС «РЭБ Югры» в разрезе каждого Соглашения в соответствии с формой утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3.8. Информация формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии на дату формирования с начала текущего финансового года, с даты заключения соглашения и контрольных точек с начала текущего финансового года.

3.9. Информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии согласовывается начальником отдела отраслевого куратора Комитета

финансов и подписывается отраслевым куратором Комитета финансов усиленной квалифицированной электронной подписью.