ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма от 20.04.2016 №1077

Во исполнение подпункта «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», протокола заседания комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от 13.09.2016 №21:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 20.04.2016 №1077 «Об утверждении Плана мероприятий по популяризации электронного формата получения государственных и муниципальных услуг через Портал государственных услуг на 2016-2018 годы» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 11 приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктами 14-21 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

зам.главы города Т.И.Черных

начальник УЭ Е.Г.Загорская

начальник ЮУ А.В.Косолапов

и.о.начальника УКСиМП А.Б.Жуков

начальник УО С.Г.Гришина

начальник ОАиГ В.С.Лаишевцев

начальник ОЗАГС Л.А.Лапшина

председатель КУМИ А.В.Ковальчук

начальник УпоЖП А.В.Россолова

начальник ООиП С.В.Корнева

и.о.начальника ОРЖКХ Е.В.Епифанова

директор МКУ «УЖКХ» А.А.Морозов

директор МКУ «УОДОМС» М.В.Владыкина

заведующий сектором пресслужбы Т.В.Захарова

Подготовлено:

спец.-эксперт ОРАР УЭ М.Е.Крылова

Разослать: УЭ, Т.И.Черных, О.В.Мартынова, УО, УКСиМП, ООиП, ОЗАГС, ОРЖКХ, УпоЖП, ОАиГ, КУМИ, МКУ «УОДОМС», МКУ «УЖКХ», Сабуров

 Приложение 1

к постановлению Администрации

 города Когалыма

 от №

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Содержание мероприятия | Ответственные структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные учреждения города Когалыма | Сроки исполнения |
| 11 | Информирование в средствах массовой информации | Публикация в средствах массовой информации материалов, видеороликов по получению государственных и муниципальных услуг на Портале государственных услуг | Управление экономики Администрации города Когалыма, сектор пресслужбы | По медиа-плану |

 Приложение 2

к постановлению Администрации

 города Когалыма

 от №

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Содержание мероприятия | Ответственные структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные учреждения города Когалыма | Сроки исполнения |
| 14 | Обеспечение бесперебойного функционирования ведомственных информационных систем, используемых при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме | Организация проведения регулярной технической поддержки и сопровождения ведомственных информационных систем АИС «Аверс», МАИС «ЗАГС», ПК «SAUMI» | Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» совместно с разработчиками информационных систем | Постоянно |
| 15 | Обеспечение своевременного рассмотрения заявлений, поступающих в электронной форме в систему исполнения регламентов, ведомственные информационные системы | Ежедневный мониторинг системы исполнения регламентов и/или ведомственных информационных систем на предмет поступления заявлений в электронной форме на оказание муниципальных или государственных услуг, рассмотрение заявлений в электронной форме и направление ответов по ним | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Отдел архитектуры и градостроительства, Управление по жилищной политике, Управление образования, муниципальные образовательные организации, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», Архивный отдел, Отдел записи актов гражданского состояния, Отдел опеки и попечительства | Ежедневно |
| 16 | Обеспечение актуальности и полноты сведений, внесенных в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) и отображаемых на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее-ЕПГУ), в соответствии с Постановлением Правительства автономного округа от 01.06.2012 №194-п «О региональных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» | Внесение сведений в реестровые записи по оказываемым муниципальным услугам в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.rrgu.admhmao.ru](http://www.rrgu.admhmao.ru)) в случае утверждения или внесения изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Управление экономики, Отдел архитектуры и градостроительства, Управление по жилищной политике, Управление культуры, спорта и молодежной политики, Управление образования, Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», Архивный отдел | По мере необходимости |
| 17 | Обеспечение мониторинга работоспособности услуг на ЕПГУ (РПГУ), в том числе мониторинг работоспособности механизмов обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ | Осуществление контроля работоспособности услуг, доступных на ЕПГУ (РПГУ), принятие мер по устранению возникших технических ошибок.  | Управление экономики Администрации города Когалыма | Ежедневно |
| Своевременное обновление сертификатов электронных цифровых подписей, оказание консультационной и методической помощи специалистам, ответственным за предоставление государственных или муниципальных услуг. | Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» | По мере необходимости |
| 18 | Увеличение доли оказанных услуг в электронной форме в общем объеме оказываемых услуг | Консультирование заявителей по возможности оказания муниципальных или государственных услуг в электронной форме, их приоритетном рассмотрении с возможностью сокращения срока оказания услуги | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Отдел архитектуры и градостроительства, Управление по жилищной политике, Управление образования, муниципальные образовательные организации, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», Архивный отдел, Отдел записи актов гражданского состояния, Отдел опеки и попечительства | Постоянно  |
| 19 | Анализ перечня государственных и муниципальных услуг на предмет выявления наиболее востребованных из них в целях перевода в электронную форму, а также анализ портальных форм на соответствие требованиям нормативно-правовых актов и направление соответствующих предложений в Депинформтехнологий Югры | Анализ оказываемых услуг для перевода их в электронную форму, направление соответствующих заявок в Депинформтехнологий Югры | Управление экономики Администрации города Когалыма | Декабрь 2016 |
| 20 | Организация регистраций личных кабинетов граждан на ЕПГУ с подтверждением учетных записей в ЕСИА в местах приема граждан | При осуществлении личных приемов граждан производить регистрацию личных кабинетов граждан на ЕПГУ.Консультирование заявителей о возможности активации и восстановления учетных записей в ЕСИА в Администрации города Когалыма и Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Управление экономики, Отдел архитектуры и градостроительства, Управление по жилищной политике, Управление образования, Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», Архивный отдел, Отдел записи актов гражданского состояния, Отдел опеки и попечительства, Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства | Постоянно |
| 21 | Обеспечение своевременного внесения сведений в ГАС «Управление» по формам 1-ГУ «Сведения о предоставлении государственных услуг» и 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» (далее- Формы 1-ГУ, 1-МУ) | Своевременное и качественное внесение сведений в ГАС «Управление» по формам 1-ГУ, 1-МУ согласно Приказа Росстата от 06.05.2015 №217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Отдел архитектуры и градостроительства, Управление по жилищной политике, Управление культуры спорта и молодежной политики, Управление образования, муниципальные образовательные организации, Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма», Архивный отдел, Отдел записи актов гражданского состояния, Отдел опеки и попечительства, Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства | Ежеквартально |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_