О внесении изменений и дополнений

в постановление

Администрации города Когалыма

от 07.07.2016 № 1811

В соответствии с Уставом города Когалыма, учитывая протокол заседания комиссии по присуждению премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме от 26.10.2017:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 07.07.2016 № 1811 «Об учреждении премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме» (далее – Положение) внести следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1.5 раздела 1 Положения слова «в течение двух лет, предшествующих соисканию Премии» заменить словами «в течение двух предшествующих лет и прошедший период текущего года»;

1.2. пункт 1.6 раздела 1 Положения после слов «не ранее, чем через два года» дополнить словами «Премия не присуждается дважды за одни и те же достижения»;

1.3. в пункте 2.1.6 раздела 2, абзаце третьем пункта 3.4 раздела 3 Положения слова «За активную общественную работу с молодёжью в городе Когалыме» заменить словами ««Признание» - за успешное представление города Когалыма за его пределами, в том числе победы в окружных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, других мероприятиях»;

1.4. пункт 3.3 раздела 3 Положения после слов «Думе города Когалыма» дополнить словами «, Общественный совет по вопросам молодёжной политики при Администрации города Когалыма»;

1.5. пункт 4.3 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её состава»;

1.6. приложение 2 к Положению о премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 3 к Положению о премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.[admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Главы города Когалыма Н.Н. Пальчиков

Согласовано:

зам. главы г.Когалыма О.В.Мартынова

зам. председателя КФ Л.В.Скорикова

начальник ЮУ В.В.Генов

начальник УКСиМП Л.А.Юрьева

начальник УО С.Г.Гришина

начальник УЭ Е.Г.Загорская

зам. начальника ОФЭО Е.А. Пискорская

Подготовлено:

специалист-эксперт отдела

МП УКСиМП А.И.Мартынова

Разослать: О.В.Мартыновой, УКСиМП, ЮУ, КФ, УО, УЭ, ОФЭОиК, МКУ «УОДОМС», печатное издание, Сабуров, прокуратура.

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Когалыма № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приложение 2

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

в городе Когалыме

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Участие и степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального  и более высоких уровней в рамках заявленной номинации  *(за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | | | | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, проекта | Дата  *(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия  *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, благодарственных писем, иных наградных документов)* | Публикации, статьи и *(или)* ссылки на публикации, статьи, сюжеты, отклики общественности в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[1]](#footnote-1) |
| 1. Муниципальный уровень | | | | | *1.*  *2.*  *3….* |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2...* |  |  |  |  |
| 2. Окружной уровень | | | | |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2…* |  |  |  |  |
| 3. Всероссийский, региональный уровень | | | | |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2…* |  |  |  |  |
| 4. Международный уровень | | | | |
| *1…* |  |  |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ

Информационная карта кандидата Иванова Ивана Ивановича

Номинация: «За успехи в добровольчестве»

|  | Участие и степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального  и более высоких уровней в рамках заявленной номинации  *( за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | | | | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, проекта | Дата  *(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия  *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, благодарственных писем, иных наградных документов)* | Публикации, статьи и *(или)* ссылки на публикации, статьи, сюжеты, отклики общественности в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[2]](#footnote-2) |
|  | **1. Муниципальный уровень** | | | | | 1. *07.07.2017 кандидатом организован и проведён городской субботник по очистке лесной территории. В субботнике приняли участие 30 человек.* 2. *В рамках проекта «Солнечный город» кандидат в период с 01.08.2017 по 01.12.2017:*   *- оказал помощь трём ветеранам: Семёнову С.С., Петрову П.П., Михайлову М.М.;*  *- 10 семьям с детьми-инвалидами.*   1. *В 2018 году кандидат стал участником благотворительного концерта по сбору средств для тяжелобольных детей;* 2. *Почётная грамота за подписью А.Н.Петровой, руководителя детского сада «Доброе сердце», 2018г.;* 3. *…..* |
| *1. Городская благотворительная акция «От сердца к сердцу»* | *07.07.2017* | *Организатор* | *-* | Видеосюжет ТРК «Инфосервис» (*прилагается*) |
| **2. Окружной уровень** | | | | |
| *2. Окружной фестиваль «Поможем вместе»* | *10.10.2017* | *Участник* | - | WWWvmeste.ru |
| **3. Всероссийский, региональный уровень** | | | | |
| *3. Всероссийский конкурс добровольческих проектов. Проект «Солнечный город»* | *05.05.2018* | *Участник* | *Диплом участника.* | Заметка «Доброта не имеет границ» в газете «От сердца к сердцу», выпуск №55 от 15.05.2018 |
| **4. Международный уровень** | | | | |
| *-* |  |  |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Когалыма № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приложение 3

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

в городе Когалыме

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация: «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде»

| Пропаганда кандидатом гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде  посредством информационных ресурсов (или посредством медиа-пространства)  *(за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | Участие и степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального  и более высоких уровней  (*за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название. тема авторской публикации, видеосюжета, др.[[3]](#footnote-3) | Полное наименование информационного ресурса *(газета, журнал, сайт, телеканал, др.),* в котором была размещена информация; №, дата выпуска (в хронологической последовательности); ссылка на электронный адрес | Мероприятие, дата проведения  *(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия  *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, иных наградных документов, благодарственных писем)* |
| 1. |  | 1. Муниципальный уровень | | |
| *1...* |  |  |
| 2… |  | 2. Окружной уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 3. Всероссийский, региональный уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 4. Международный уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация: «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде»

| Пропаганда кандидатом гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде  посредством информационных ресурсов (или посредством медиа-пространства) *(за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | Участие и степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального  и более высоких уровней  *(за два предшествующих года и прошедший период текущего года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название. тема авторской публикации, видеосюжета, др.[[4]](#footnote-4) | Полное наименование информационного ресурса *(газета, журнал, сайт, телеканал, др.),* в котором была размещена информация; №, дата выпуска (в хронологической последовательности); ссылка на электронный адрес | Мероприятие, дата проведения  *(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия  *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, иных наградных документов, благодарственных писем)* |
| 1. «Как я себя преодолевала» *(о работе над собственными ошибками на благо общества)* | Журнал «Преодоление» №10, 2017г. | 1. Муниципальный уровень | | |
| *1.Окружной фестиваль молодых журналистов «И от нас зависит многое»* | *участник* | *сертификат участника* |
|  |  | 2. Окружной (региональный) уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 3. Всероссийский уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 4. Международный уровень | | |
|  |  | *1…* |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

1. Приложить копии в случае наличия [↑](#footnote-ref-1)
2. Приложить копии в случае наличия [↑](#footnote-ref-2)
3. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-4)