ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

От «30» октября 2020 г. № 1981

Об утверждении положений
о порядке проведения муниципальных
профессиональных конкурсов

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме», в целях реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме»

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Учитель года» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Сердце отдаю детям» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Положение о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Педагог года» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Положение о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Педагогический дебют» согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Положение о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Педагог-наставник» согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.6. Предельные фонды выплат денежных премий победителям и призёрам профессиональных конкурсов согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Когалыма:

2.1. от 09.02.2010 №266 «Об утверждении положений о порядке проведения городских конкурсов «Учитель года города Когалыма», «Сердце отдаю детям»;

2.2. от 13.02.2017 №270 «Об утверждении Положений о порядке проведения профессиональных конкурсов»;

2.3. от 20.02.2019 №387 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.02.2017 №270»;

2.4. от 09.04.2020 №671 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.02.2017 №270».

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
ГЛАВА ГОРОДА КОГАЛЫМА

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального профессионального конкурса
«Учитель года»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный профессиональный конкурс «Учитель года» (далее - Конкурс) проводится в рамках Всероссийского конкурса «Учитель года России» в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 №73.

1.2. Организатором муниципального Конкурса является управление образования Администрации города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится при поддержке когалымской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Главные цели конкурса:

- выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение;
- повышение социального статуса учителей и престижа учительского труда;
- распространение инновационного педагогического опыта лучших учителей города Когалыма;
- создание условий для формирования кадрового резерва руководителей в области образования из числа участников конкурса.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники общеобразовательных организаций города Когалыма, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, со стажем работы не менее пяти лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется общеобразовательными организациями города Когалыма.

2.3. Участниками Конкурса не могут быть победители Конкурса последних трех лет.

3. Этапы Конкурса

1.2. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап проводится общеобразовательными организациями города Когалыма (далее - первый этап);

второй этап проводится управлением образования Администрации города Когалыма (далее - второй этап).

1.3. Победители первого этапа Конкурса участвуют во втором этапе конкурса.

1.4. Победитель второго этапа Конкурса участвует в региональном этапе конкурса «Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный этап конкурса).

1.5. В случае если победитель Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в региональном этапе конкурса, участие в региональном этапе конкурса может принять призёр Конкурса последних двух лет или победитель Конкурса последних трех лет, если он не является победителем регионального этапа. Решение о направлении для участия в региональном этапе конкурса призёра Конкурса принимает организационный комитет Конкурса.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет Конкурса.

4.2. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

4.3. Организационный комитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об объявлении конкурса;
- определяет девиз Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий;
- определяет сроки и место проведения Конкурса, состав жюри Конкурса и регламент его работы;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала Конкурса.

4.4. Процедура проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий утверждаются приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Счётная комиссия и жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования города Когалыма, представителей общественности в количестве не менее 7 человек.

5.2. Состав жюри утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Жюри Конкурса проводит следующую работу:

5.3.1. оценивает выполнение заданий Конкурса;

5.3.2. определяет победителя и призёров, занявших 2-3 места, по количеству мест в рейтинговой таблице;

5.3.3. в случае, если два педагога набрали одинаковое количество баллов, победитель определяется голосованием жюри;

5.3.4. в ходе проведения Конкурса осуществляет своевременное и чёткое оформление необходимой документации;

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создаётся счётная комиссия.

Задачи счётной комиссии:

- разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса), подсчёт голосов и подведение итогов голосования по рейтинговой таблице жюри Конкурса;

- подготовка оценочных бланков и рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;

- подсчет баллов, набранных участниками на всех этапах конкурса, в соответствии с экспертными листами жюри;

- подготовка сводных оценочных ведомостей по результатам этапов конкурса, формирование рейтинговых списков участников и передача их жюри;

- представление всех материалов счётной комиссии в архив организационного комитета Конкурса.

5.5. Состав и порядок работы счётной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

6. Награждение

6.1. Награждение победителя и призёров Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса. Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия Конкурса определяются организационным комитетом. Информация о дате, месте, проведения торжественной церемонии доводится до сведения участников во время проведения очного этапа конкурса.

6.2. Список победителей и призёров Конкурса утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

6.3. На основании постановления Администрации города Когалыма премирование по результатам Конкурса производится за счёт средств бюджета города Когалыма.

6.4. По результатам Конкурса победителю и призёрам устанавливается денежная премия: за 1-ое место – 70,0 тыс. рублей, 2-ое место – 60,0 тыс. рублей, 3-е место – 45,0 тыс. рублей.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального профессионального конкурса «Сердце отдаю детям»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный профессиональный конкурс «Сердце отдаю детям» (далее - Конкурс) проводится в рамках Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям», Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России».

1.2. Организатором муниципального Конкурса является управление образования Администрации города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится при поддержке когалымской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Главные цели Конкурса:

- выявление талантливых, творчески работающих педагогов в системе дополнительного образования, педагогов, осуществляющих психолого – педагогическое сопровождение обучающихся, их поддержка и поощрение;
- создание условий для самореализации педагогических работников образовательных организаций, раскрытия их творческого потенциала;
- распространение передового педагогического опыта работы специалистов системы дополнительного образования детей, педагогов, осуществляющих психолого – педагогическое сопровождение обучающихся;
- развитие форм профессионального общения и расширение его диапазона.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагоги дополнительного образования, руководители кружков и студий, осуществляющие дополнительное образование детей, педагогические работники (педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы), работающие в рамках реализации воспитательной системы, психолого-педагогического сопровождения, организации досуга обучающихся в образовательных организациях дошкольного, дополнительного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, со стажем работы не менее трёх лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией города Когалыма.

2.3. Участниками Конкурса не могут быть победители Конкурса последних трех лет.

3. Этапы Конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап проводится образовательными организациями города Когалыма (далее - первый этап);

второй этап проводится управлением образования Администрации города Когалыма (далее - второй этап).

3.2. Победители первого этапа Конкурса участвуют во втором этапе конкурса.

3.3. Победители второго этапа Конкурса участвуют в региональном этапе Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Педагог года Югры» в номинациях «Сердце отдаю детям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Педагог-психолог года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный этап конкурса).

3.4. В случае если победитель Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в региональном этапе конкурса, участие в региональном этапе конкурса может принять призёр Конкурса последних двух лет или победитель Конкурса последних трех лет, если он не является победителем регионального этапа. Решение о направлении для участия в региональном этапе конкурса призёра Конкурса принимает организационный комитет Конкурса.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет Конкурса, который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов.

4.2. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

4.3. Организационный комитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об объявлении Конкурса;
- определяет девиз Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий;
- определяет сроки и место проведения Конкурса, состав жюри Конкурса и регламент его работы;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала Конкурса.

4.4. Процедура проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий утверждаются приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Счётная комиссия и жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования города Когалыма, представителей общественности в количестве не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Жюри Конкурса проводит следующую работу:

5.3.1. оценивает выполнение заданий Конкурса;

5.3.2. определяет победителя и призёров, занявших 2-3 места, по количеству мест в рейтинговой таблице, а также победителей в отдельных номинациях;

5.3.3. в случае, если двое из победителей набрали одинаковое количество баллов, абсолютный победитель определяется голосованием жюри.

5.3.4. в ходе проведения Конкурса осуществляет своевременное и чёткое оформление необходимой документации;

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счётная комиссия.

Задачи счётной комиссии:

- разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса), подсчёт голосов и подведение итогов голосования по рейтинговой таблице жюри Конкурса;
- подготовка оценочных бланков и рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;
- подготовка сводного отчёта по всем конкурсным испытаниям финалистов;
- представление всех материалов счётной комиссии в архив организационного комитета Конкурса.

5.5. Состав и порядок работы счётной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

6. Награждение

6.1. Награждение победителей и призёров Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса. Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия Конкурса определяются организационным комитетом. Информация о дате, месте, проведения торжественной церемонии доводится до сведения участников во время проведения очного этапа конкурса.

6.2. Список победителей и призеров Конкурса утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

6.3. На основании постановления Администрации города Когалыма премирование по результатам Конкурса производится за счёт средств бюджета города Когалыма.

6.4. По результатам Конкурса победителю и призёрам устанавливается денежная премия:

- в номинациях «Сердце отдаю детям»: за 1-ое место – 50,0 тыс. рублей, 2-ое место – 40,0 тыс. рублей, 3-е место – 30,0 тыс. рублей;
- в номинации «Педагог-психолог»: за 1-ое место – 50,0 тыс. рублей, 2-ое место – 40,0 тыс. рублей, 3-е место – 30,0 тыс. рублей.

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального конкурса «Педагог года»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Педагог года» (далее - Конкурс) проходит в рамках Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».

1.2. Организатором муниципального Конкурса является управление образования Администрации города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится при поддержке когалымской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Главные цели Конкурс:

- выявление, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих педагогов в системе дошкольного образования;
- поиск педагогических идей по обновлению содержания и педагогических технологий в практике деятельности дошкольных образовательных организаций города Когалыма;
- выявление и распространение лучшего педагогического опыта в системе дошкольного образования, создание информационно-методического банка.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники дошкольных образовательных организаций города Когалыма: старшие воспитатели, воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по труду, инструкторы по физической культуре, учителя-логопеды, педагоги-психологи, со стажем работы не менее трёх лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией города Когалыма.

2.3. Участниками Конкурса не могут быть победители Конкурса последних трех лет.

3. Этапы Конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап проводится дошкольными образовательными организациями города Когалыма (далее - первый этап);

второй этап проводится управлением образования Администрации города Когалыма (далее - второй этап).

3.2. Победители первого этапа Конкурса участвуют во втором этапе конкурса.

3.3. Победитель второго этапа Конкурса участвует в региональном этапе конкурса «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный этап конкурса).

3.4. В случае если победитель Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в региональном этапе конкурса, участие в региональном этапе конкурса может принять призёр Конкурса последних двух лет или победитель Конкурса последних трех лет, если он не является победителем регионального этапа. Решение о направлении для участия в региональном этапе конкурса призёра Конкурса принимает организационный комитет Конкурса.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет Конкурса, который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов.

4.2. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

4.3. Организационный комитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об объявлении Конкурса;
- определяет девиз Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий;
- определяет сроки и место проведения Конкурса, состав жюри Конкурса и регламент его работы;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала Конкурса.

4.4. Процедура проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий утверждаются приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Счётная комиссия и жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования города Когалыма, представителей общественности в количестве не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Жюри Конкурса проводит следующую работу:

5.3.1. оценивает выполнение заданий Конкурса;

5.3.2. определяет победителя и призёров, занявших 2-3 места, по количеству мест в рейтинговой таблице, а также победителей в отдельных номинациях;

5.3.3. в случае, если двое из победителей набрали одинаковое количество баллов, абсолютный победитель определяется голосованием жюри.

5.3.4. в ходе проведения Конкурса осуществляет своевременное и чёткое оформление необходимой документации;

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счётная комиссия.

Задачи счётной комиссии:

- разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса), подсчёт голосов и подведение итогов голосования по рейтинговой таблице жюри Конкурса;

- подготовка оценочных бланков и рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;

- подготовка сводного отчёта по всем конкурсным испытаниям финалистов;

- представление всех материалов счётной комиссии в архив организационного комитета Конкурса.

5.5. Состав и порядок работы счётной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

6. Награждение

6.1. Награждение победителя и призёров Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса. Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия Конкурса определяются организационным комитетом. Информация о дате, месте, времени проведения Конкурса доводится до сведения участников во время проведения очного этапа Конкурса.

6.2. Список победителей и призёров Конкурса утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

6.3. На основании постановления Администрации города Когалыма премирование по результатам Конкурса производится за счёт средств бюджета города Когалыма.

6.4. По результатам Конкурса победителю и призёрам устанавливается денежная премия: за 1-ое место – 60,0 тыс. рублей, 2-ое место – 50,0 тыс. рублей, 3-е место – 35,0 тыс. рублей.

Приложение 4
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального конкурса
«Педагогический дебют»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Педагогический дебют» (далее - Конкурс) проходит в рамках Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют».

1.2. Организатором муниципального Конкурса является управление образования Администрации города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится при поддержке когалымской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Главные цели Конкурса:

- выявление и поддержка творчески работающих молодых педагогов,
- повышение престижа профессии педагога;
- мотивация молодых педагогов к поиску и реализации инноваций в учебно-воспитательном процессе;
- совершенствование методического уровня молодых специалистов.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники (учителя, педагоги-психологи, воспитатели, педагогические работники дополнительного образования) образовательных организаций общего, дошкольного, дополнительного образования, педагогический стаж которых не превышает пяти лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией города Когалыма.

2.3. Участниками Конкурса не могут быть победители Конкурса последних трех лет.

3. Этапы Конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап проводится образовательными организациями города Когалыма (далее - первый этап);

второй этап проводится управлением образования Администрации города Когалыма (далее - второй этап).

3.2. Победители первого этапа Конкурса участвуют во втором этапе конкурса.

3.3. Победитель второго этапа Конкурса участвует в региональном этапе конкурса «Педагогический дебют Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный этап конкурса).

3.4. В случае если победитель Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в региональном этапе конкурса, участие в региональном этапе конкурса может принять призёр Конкурса последних двух лет или победитель Конкурса последних трех лет, если он не является победителем регионального этапа. Решение о направлении для участия в региональном этапе конкурса призёра Конкурса принимает организационный комитет Конкурса.

4.Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет Конкурса, который состоит из председателя, ответственного секретаря и членов.

4.2. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

4.3. Организационный комитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об объявлении Конкурса;
- определяет девиз Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий;
- определяет сроки и место проведения Конкурса, состав жюри Конкурса и регламент его работы;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала Конкурса.

3.4. Процедура проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий утверждаются приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Счётная комиссия и жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования города Когалыма, представителей общественности в количестве не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Жюри Конкурса проводит следующую работу:

5.3.1. оценивает выполнение заданий Конкурса;

5.3.2. определяет победителя и призёров, занявших 2-3 места, по количеству мест в рейтинговой таблице, а также победителей в отдельных номинациях;

5.3.3. в случае, если двое из победителей набрали одинаковое количество баллов, абсолютный победитель определяется голосованием жюри.

5.3.4. в ходе проведения Конкурса осуществляет своевременное и

чёткое оформление необходимой документации;

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счётная комиссия.

Задачи счётной комиссии:

- разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса), подсчёт голосов и подведение итогов голосования по рейтинговой таблице жюри Конкурса;
- подготовка оценочных бланков и рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;
- подготовка сводного отчёта по всем конкурсным испытаниям финалистов
- представление всех материалов счётной комиссии в архив организационного комитета Конкурса.

5.5. Состав и порядок работы счётной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

6. Награждение

6.1. Награждение победителя и призёров Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса. Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия Конкурса определяются организационным комитетом. Информация о дате, месте, времени проведения Конкурса доводится до сведения участников во время проведения очного этапа Конкурса.

6.2. Список победителей и призёров Конкурса утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

6.3. На основании постановления Администрации города Когалыма премирование по результатам Конкурса производится за счёт средств бюджета города Когалыма.

6.4. По результатам Конкурса победителю и призёрам устанавливается денежная премия: за 1-ое место – 40,0 тыс. рублей, 2-ое место – 30,0 тыс. рублей, 3-е место – 20,0 тыс. рублей.

Приложение 5
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального конкурса
«Педагог-наставник»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Педагог-наставник» (далее - Конкурс) проходит в рамках внедрения в образовательных организациях города Когалыма целевой модели наставничества обучающихся, утверждённой Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 №р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

1.2. Организатором муниципального Конкурса является управление образования Администрации города Когалыма.

1.3. Конкурс проводится при поддержке когалымской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Главные цели Конкурса:

- обеспечение условий для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования;
- повышения престижа и значимости педагогической профессии;
- выявление и поддержка творчески работающих педагогов,
- формирования гражданской позиции, активного профессионального отношения педагогических работников к совершенствованию системы образования.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники, реализующие программы наставничества, основным местом работы которых является образовательная организация общего, дошкольного или дополнительного образования, со стажем педагогической деятельности не менее 7 лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией города Когалыма.

2.3. Участие в любых других профессиональных конкурсах всех уровней (международный, федеральный, региональный, институциональный) не является препятствием для участия в конкурсе.

3. Этапы Конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап проводится образовательными организациями города Когалыма (далее - первый этап);

второй этап проводится управлением образования Администрации города Когалыма (далее - второй этап).

3.2. Победители первого этапа Конкурса участвуют во втором этапе конкурса.

Победители и призёры Конкурса осуществляют методическое, психолого-педагогическое сопровождение педагогических работников города Когалыма, принимающих участие в муниципальных конкурсах профессионального мастерства и региональном этапе Всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Педагог года Югры».

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет Конкурса, который состоит из председателя, ответственного секретаря и членов.

4.2. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

4.3. Организационный комитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения об объявлении Конкурса;
- определяет девиз Конкурса;
- разрабатывает процедуру проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий;
- определяет сроки и место проведения Конкурса, состав жюри Конкурса и регламент его работы;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала Конкурса.

4.4. Процедура проведения Конкурса, критерии оценивания конкурсных заданий утверждаются приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Счётная комиссия и жюри Конкурса

5.1. Состав жюри Конкурса формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования города Когалыма, представителей общественности в количестве не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5.3. Жюри Конкурса проводит следующую работу:

5.3.1. оценивает выполнение заданий Конкурса;

5.3.2. определяет победителя и призёров, занявших 2-3 места, по количеству мест в рейтинговой таблице, а также победителей в отдельных номинациях;

5.3.3. в случае, если двое из победителей набрали одинаковое количество баллов, абсолютный победитель определяется голосованием

жюри.

5.3.4. в ходе проведения Конкурса осуществляет своевременное и чёткое оформление необходимой документации;

5.4. В целях надлежащего исполнения обязанностей, возложенных на жюри Конкурса, создается счётная комиссия.

Задачи счётной комиссии:

- разработка необходимой документации (сводных бланков по всем этапам и турам Конкурса), подсчёт голосов и подведение итогов голосования по рейтинговой таблице жюри Конкурса;

- подготовка оценочных бланков и рейтинговых листов по каждому этапу Конкурса;

- подготовка сводного отчёта по всем конкурсным испытаниям финалистов

- представление всех материалов счётной комиссии в архив организационного комитета Конкурса.

5.5. Состав и порядок работы счётной комиссии утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

5. Награждение

5.1. Награждение победителя и призёров Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса. Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия Конкурса определяются организационным комитетом. Информация о дате, месте, времени проведения Конкурса доводится до сведения участников во время проведения очного этапа Конкурса.

5.2. Список победителей и призёров Конкурса утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

5.3. На основании постановления Администрации города Когалыма премирование по результатам Конкурса производится за счёт средств бюджета города Когалыма.

5.4. По результатам Конкурса определяются 2 победителя, 2 призера, занявших второе место в Конкурсе, 2 призера, занявших третье место в Конкурсе.

5.5. Победителям и призёрам устанавливается денежная премия: за 1-ое место – 40,0 тыс. рублей, 2-ое место – 35,0 тыс. рублей, 3-е место – 30,0 тыс. рублей.

Приложение 6
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 30.10.2020 №1981

Предельные фонды выплат денежных премий победителям и призёрам профессиональных конкурсов

№ п/п	Наименование номинации	Количество победителей и призеров	Размер выплат участнику (тыс. руб.)	Итого (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)
1.	«Сердце отдаю детям» в 2 номинациях (2021 год)				
1.1.	«Сердце отдаю детям» - победитель	1	50	50	240
	Призер 2 место	1	40	40	
	Призер 3 место	1	30	30	
1.2.	«Педагог-психолог» - победитель	1	50	50	
	Призер 2 место	1	40	40	
	Призер 3 место	1	30	30	
2.	«Педагог года» (2021 год)				
	Победитель	1	60	60	145
	Призер 2 место	1	50	50	
	Призер 3 место	1	35	35	
3.	«Педагогический дебют» (2020, 2021, 2022 годы)				
	Победитель	1	40	40	90
	Призер 2 место	1	30	30	
	Призер 3 место	1	20	20	
4.	«Учитель года» (2022 год)				
	Победитель	1	70	70	175
	Призер 2 место	1	60	60	
	Призер 3 место	1	45	45	
5.	«Педагог наставник» (2022 год)				
	Победитель	2	40	80	210
	Призер 2 место	2	35	70	
	Призер 3 место	2	30	60	