Постановление

Об утверждении порядка

приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного

жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки

В соответствии со статьёй 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда:

1. Утвердить [порядок](#P43) выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.

Глава города Когалыма Н.Н. Пальчиков

Согласовано:

начальник ОО ЮУ С.В. Панова

зам. председателя КУМИ М.В. Лучицкая

начальник ОАиГ В.С. Лаишевцев

начальник ГОиЧС В.М. Пантелеев

директор МУ «УКС г.Когалыма» Е.Ю. Гаврилюк

начальник ПТО Л.К. Чернявская

Подготовлено:

спец.-эксперт ОАиГ Е.В. Егорова

Разослать: ЮУ; МКУ «УОДОМС»; КУМИ; ГОиЧС; ОАиГ; МУ «УКС г. Когалыма»; МКУ УЖХ г.Когалыма; газета «Когалымский вестник», прокуратура г. Когалыма.

Приложение

к постановлению Администрации

города Когалыма

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

Порядок

приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного

жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки (далее - порядок) разработан в соответствии с главами III и IV Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, Сводом правил СП 54.13330.2011. «Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003», Административным регламентом о предоставлении муниципальной услуги «Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» от 28.12.2016 № 3266 в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда в городе Когалыме.

1.2. Порядок определяет последовательность мер:

- по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- по приведению жилого помещения, переустроенного и (или) перепланированного с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, в состояние, соответствующее указанному проекту.

1.3. Настоящий порядок распространяется на:

- собственников жилых помещений;

- нанимателей жилых помещений по договору социального найма;

- нанимателей жилых помещений по договору коммерческого найма.

1.4. Самовольным является переустройство и (или) перепланировка жилого помещения, проведенные:

- при отсутствии муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения, представленного в орган местного самоуправления, осуществляющий согласование переустройства и (или) перепланировки.

1.5. Обязанности по выполнению настоящего порядка возлагаются на Межведомственную комиссию по приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений Администрации города Когалыма, утвержденную постановлением Администрации города Когалыма от 17.02.2016 № 451 (далее – Комиссия).

1.6. Обследование проводится управляющими компаниями и (или) Комиссией в рабочие дни с 09.00 до 16.00.

2. Порядок приведения

самовольно переустроенного и (или) перепланированного

помещения в прежнее состояние

при отсутствии решения о согласовании переустройства

и (или) перепланировки жилого помещения

2.1. При поступлении информации в Администрацию города и ее структурные подразделения об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения незамедлительно направляют сведения в Межведомственную комиссию по приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений Администрации города Когалыма (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия с момента получения информации:

2.2.1. Рассматривает поступившую информацию (на предмет сноса (демонтажа) несущих конструкций в жилом помещении и возникновении опасности обрушения несущих конструкций).

2.2.2. При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций незамедлительно информирует орган повседневного управления Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма».

2.2.3. В течение трех рабочих дней проверяет наличие (отсутствие) муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения и в случае отсутствия муниципального правового акта о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в течение трех дней запрашивает в управляющей компании и (или) органе технической инвентаризации документы (копию технического паспорта жилого помещения, копию поэтажного плана дома, схему плит перекрытия и стеновых панелей дома, в котором находится жилое помещение). Управляющая компания и (или) орган технической инвентаризации в течение трех дней со дня получения запроса представляет соответствующие документы.

2.3. На основании поступившей информации об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки и собранных документов секретарь Комиссии:

- направляет собственнику или нанимателю информационное письмо о необходимости проведения обследования жилого помещения с указанием даты и времени проведения обследования (но не более 10 календарных дней). Информационное письмо направляется по почте или вручается под роспись;

- выезжает к собственнику или нанимателю жилого помещения для обследования жилого помещения при наличии информации о сносе (демонтаже) несущих конструкций;

- при отсутствии возможности или при физическом воспрепятствовании проведению обследования жилого помещения составляет [акт](#P258) по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку о невозможности проведения обследования;

- направляет повторное информационное письмо об обследовании и (или) готовит документы в правовое управление для обращения в судебные органы с иском о понуждении собственника или нанимателя в предоставлении жилого помещения для обследования;

- при поступлении информации из управляющей компании с предоставлением акта обследования жилого помещения проводит мероприятия, предусмотренные [подпунктом 2.5 пункта 2](#P94) настоящего порядка.

2.4. В ходе обследования жилого помещения:

- визуально проверяет соответствие планировки жилого помещения технической документации;

- при необходимости производит измерения;

- составляет [акт](#P137) обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- составляет фототаблицу жилого помещения;

- в случае выявления сноса несущих конструкций в жилом помещении незамедлительно уведомляет орган повседневного управления Когалымского городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма».

2.5. При подтверждении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, несоответствия выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту в трехдневный срок с момента получения акта обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки Комиссия направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под подпись собственнику или нанимателю жилого помещения уведомление от имени Администрации города Когалыма:

- незамедлительной остановке проведения работ в жилом помещении по самовольному переустройству и (или) перепланировке;

- приведении жилого помещения в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее согласованному проекту переустройства и (или) перепланировки;

- сроке устранения нарушений;

- дате и времени проведения повторного обследования.

2.6. В соответствии с уведомлением собственник или наниматель жилого помещения обязан в срок, указанный в уведомлении, но не превышающий двух месяцев с момента получения уведомления:

- привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное жилое помещение в прежнее состояние;

- привести жилое помещение в соответствие с согласованным проектом;

На основании решения суда жилое помещение может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан, либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

2.7. При наличии уважительных причин (болезнь, длительная командировка, отпуск и так далее) срок, указанный в уведомлении, в соответствии с письменным обращением собственника или нанимателя жилого помещения продляется, но не более чем на один месяц.

2.8. В случае если при самовольной перепланировке и (или) переустройстве были затронуты несущие конструкции, восстановительные работы и проект на их выполнение производятся за счет собственника или нанимателя жилого помещения. Проект разрабатывается организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенный в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

 В случае если при самовольной перепланировке и (или) переустройстве при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту, представленного в орган местного самоуправления, осуществляющий данное согласование, восстановительные работы производятся за счет собственника или нанимателя жилого помещения в соответствии с представленным проектом.

2.9. В случае если при самовольной перепланировке и (или) переустройстве при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту несущие конструкции не были затронуты, восстановительные работы производятся за счет собственника или нанимателя жилого помещения в соответствии с техническим паспортом жилого помещения.

2.10. По истечении указанного в уведомлении срока, в течение 10 календарных дней члены Комиссии производят повторный обследование жилого помещения и составляют [акт](#P186) о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению жилого помещения в первоначальный вид по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано.

2.11. Акт о приемке выполненных работ по приведению жилого помещения в первоначальное состояние подтверждает выполнение мероприятий, прописанных в уведомлении.

2.12. Если соответствующее жилое помещение не приведено в прежнее состояние, либо не приведено в соответствие с согласованным проектом в указанный в уведомлении срок, Комиссия предоставляет в юридическое управление Администрации города Когалыма документы для подготовки искового заявления в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации для обращения в суд:

- в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого жилого помещения;

- в отношении нанимателя жилого помещения о расторжении договора социального найма жилого помещения с возложением на собственника жилого помещения, являющегося наймодателем по договору социального или коммерческого найма, обязанности по приведению его в прежнее состояние.

2.13. В случае принятия судом решения о расторжении договора социального или коммерческого найма Комиссия направляет в структурное подразделение Администрации города, являющийся наймодателем по договору социального или иного найма, информацию:

- о необходимости расторжения такового договора;

- о необходимости выполнения работ по приведению жилого помещения в первоначальный вид.

В случае принятия судом решения о расторжении договора социального или коммерческого найма такое жилое помещение приводится в прежнее состояние собственником и (или) наймодателем за счет средств, взысканных в судебном порядке с предыдущего нанимателя.

2.14. В случае принятия решения судом в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого жилого помещения Комиссия проводит мероприятия с новым собственником в соответствии с [пунктами 2.5](#P94), [2.6](#P99) настоящего порядка.

2.15. По результатам осуществленных мероприятий в адрес инициатора проведения проверки направляется ответ.

Приложение 1

к порядку выявления и приведения

самовольно переустроенного

и (или) перепланированного жилого

помещения в прежнее состояние

или в состояние, соответствующее

проекту переустройства и (или)

перепланировки, а также пользование

жилым (нежилым) помещением

не по целевому назначению

Акт N \_\_\_\_\_/\_\_

обследования жилого (нежилого) помещения

после переустройства и (или) перепланировки

г. Когалым "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Основание:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нами в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обследовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ помещение по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник (наниматель) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследованием установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Несущие конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обследовании проводилась (не проводилась) фотосъемка помещения.

 Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, осуществивших обследование 1.

 2.

С актом обследования ознакомлен:

Приложение 2

к порядку выявления и приведения

самовольно переустроенного

и (или) перепланированного жилого

помещения в прежнее состояние

или в состояние, соответствующее

проекту переустройства и (или)

перепланировки, а также пользование

жилым (нежилым) помещением

не по целевому назначению

Акт N \_\_\_\_\_/\_\_\_

о приемке (невозможности принятия)

выполненных работ по приведению жилого помещения, которое

было самовольно переустроено и (или) перепланировано,

в прежнее состояние

г. Когалым "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Нами в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (нанимателя) жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обследовано жилое помещение по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приведение жилого помещения в прежнее состояние осуществлялось на основании

уведомления о приведении жилого помещения в прежнее состояние от

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_.

 Обследованием установлено следующее:

 1. Предъявлены к приемке выполненные работы по приведению жилого

помещения в прежнее состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Проектная документация разработана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проектной организации)

 3. Выполнение работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние

осуществлялось

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование подрядных организаций по видам работ в случае осуществления

 работ по договорам подряда)

 4. Начало работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года, окончание работ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

 Решили:

 На основании обследования в натуре жилого (нежилого) помещения установлено,

что выполненные работы по приведению помещения в прежнее состояние

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (соответствуют проекту/не соответствуют проекту)

Подписи лиц, осуществивших обследование 1.

 2.

Приложение 3

к порядку выявления и приведения

самовольно переустроенного

и (или) перепланированного жилого

помещения в прежнее состояние

или в состояние, соответствующее

проекту переустройства и (или)

перепланировки, а также пользование

жилым (нежилым) помещением

не по целевому назначению

Акт N \_\_\_\_\_/\_\_

о невозможности обследования жилого помещения

г. Когалым "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

В связи с обращением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в адрес собственника (нанимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилого помещения, расположенного по адресу: город Когалым,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

было направленно письмо о необходимости проведения обследования жилого

помещения на предмет проведения самовольного переустройства и (или)

перепланировки с указанием даты и времени обследования.

В указанное время доступ в жилое помещение не был осуществлен.

Причина:

Подписи должностных лиц,

осуществивших обследования 1.

 2.