О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма

от 11.10.2013 №2900

В соответствии с Уставом города Когалыма, Решением Думы города Когалыма от 24.03.2017 №73-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах», в целях приведения муниципального правового акта в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2900 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме» (далее – программа) внести следующие изменения:

1.1. Паспорт программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении 2 к программе строку 10 «Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных | голов | 875 | 1111 | 1294 | 995 | 995 | 4395 |

1.3. Приложение 3 к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложения 1 к Порядку предоставления муниципальной финансовой

поддержки развития сельскохозяйственного производства в городе Когалыме изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

 2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

зам.главы г.Когалыма Т.И.Черных

зам. главы г.Когалыма М.А.Рудиков

председатель КФ М.Г.Рыбачок

и.о.начальника ЮУ С.В.Панова

начальника УЭ Е.Г.Загорская

начальника ОФЭОиК А.А.Рябинина

начальник МКУ «УЖКХ» А.А.Морозов

Подготовлено:

спец.-эксперт ОПРиРП УЭ В.В.Вишневская

Разослать: УЭ, КФ, ОФЭОиК, МКУ «УДОМС», ЮУ, МКУ«УЖКХ», газета «Когалымский вестник», Сабуров, прокуратура.

 Приложение 1

к постановлению Администрации

города Когалыма

от

Приложение

к постановлению Администрации города Когалыма

от 11.10.2013 №2900

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса

и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

в городе Когалыме»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме  |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы  | Распоряжение Администрации города Когалыма от 12.09.2013 №220-р «О разработке муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме в 2014 - 2016 годах» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление экономики Администрации города Когалыма |
| Соисполнители муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее – МКУ «УЖКХ г. Когалыма») |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель:Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса, повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, произведенной в городе Когалыме.Задачи:1. увеличение объемов производства и переработки основных видов продукции растениеводства;2. развитие социально значимых отраслей животноводства;3. создание условий для увеличения количества субъектов малого предпринимательства, занимающихся сельскохозяйственным производством;4. создание благоприятных условий для развития заготовки и переработки дикоросов;5. обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в городе Когалыме и защита населения от болезней общих для человека и животных;6. создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции;7. формирование благоприятного общественного мнения и повышения престижа сельскохозяйственной деятельности;8. формирование официальной статистической информации и осуществление мониторинга состояния продовольственной безопасности при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года. |
| Перечень подпрограмм или основных мероприятий | Подпрограмма I. «Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства».Подпрограмма II. «Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства».Подпрограмма III. «Поддержка малых форм хозяйствования».Подпрограмма IV. «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в городе Когалыме и защита населения от болезней общих для человека и животных»:Основное мероприятие: «Обеспечение продовольственной безопасности». |
| Целевые показатели муниципальной программы  | 1. Увеличение количества субъектов агропромышленного комплекса к 2019 году на 3 единицы.2. Увеличение поголовья крупного и мелкого рогатого скота к 2019 году на 9 голов: 3. В том числе поголовье коров на 6 голов. 4. Увеличение поголовья свиней на 25 голов.5. Увеличение поголовья птицы всех возрастов на 80 голов.6. Увеличение производства молока на 0,6 тонн.7. Увеличение производства мяса скота и птицы (в живом весе) на 0,6 тонн.8. Увеличение производства овощей открытого и защищенного грунта до 3 тонн.9. Увеличение количества приобретенной сельскохозяйственной техники и (или) оборудования.10. Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учёта, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных к 2019 году в количестве 4395 голов.11. Число сельскохозяйственных объектов, выявленных в ходе проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2016 - 2019 годы |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы | «Общий объём финансирования 35 526,50 тыс.рублей, из них:- 102,00 тыс. руб. федеральный бюджет;- 24 680,00 тыс. руб. бюджет ХМАО - Югры,- 10 744,50 тыс. руб. бюджет города Когалыма;- в том числе по годам:2016 год – 10 977,90 тыс. руб.:- 102,00 тыс. руб. федеральный бюджет;- 8 579,00 тыс. руб. бюджет ХМАО - Югры,- 2 296,90 тыс. руб. бюджет города Когалыма;2017 год – 12 735,20 тыс. руб.:- 9 492,00 тыс. руб. бюджет ХМАО - Югры,- 3 243,20 тыс. руб. бюджет города Когалыма»;2018 год – 5 908,20 тыс. руб.:- 3 306,00 тыс. руб. бюджет ХМАО - Югры,-2 602,20 тыс. руб. бюджет города Когалыма».2019 год – 5 905,2 тыс. руб.:- 3 303,00 тыс. руб. бюджет ХМАО - Югры,- 2 602,20 тыс. руб. бюджет города Когалыма». |

зослать: УЭ (3 экз.), Ф «УДОМС», ЮУ, газета «Когалымский вестн

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Когалыма

от

Приложение 3

к программе

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса

и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер основногомероприятия | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы) | Ответственный исполнитель/соисполнитель, учреждение, организация | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию(тыс. рублей) |
| всего | в том числе |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма I. Развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства |
| 1.1. | Развитие производства овощей открытого и защищенного грунта (8) | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - бюджет автономного округа) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города Когалыма | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Подпрограмма II. Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Развитие животноводства(1-7) | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 23 926,70 |  8 500,70 | 9 267,00 |  3 081,00 | 3 078,00 |
| бюджет автономного округа | 20 685,00 | 8 109,00 | 8 317,00 | 2 131,00 | 2 128,00 |
| бюджет города Когалыма | 3 241,70 | 391,70 | 950,00 | 950,00 | 950,00 |
| 2.1.1. | Субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 20 685,00 | 8 109,00 | 8 317,00 | 2 131,00 | 2 128,00 |
| бюджет автономного округа | 20 685,00 | 8 109,00 | 8 317,00 | 2 131,00 | 2 128,00 |
| бюджет города Когалыма | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Финансовая поддержка развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидий в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции (в том числе в части расходов по аренде торговых мест на городском рынке) | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 3 241,70 | 391,70 | 950,00 | 950,00 | 950,00 |
| бюджет автономного округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет города Когалыма | 3 241,70 | 391,70 | 950,00 | 950,00 | 950,00 |
|  | Подпрограмма 3: «Поддержка малых форм хозяйствования» |
| 3.1. | Субсидии на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования (9) | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 2 100,00 | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| бюджет автономного округа | 2 100,00 | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| бюджет города Когалыма | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Подпрограмма 4: «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в городе Когалыме и защита населения от болезней общих для человека и животных» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | Обеспечение осуществления отлова, транспортировки, учета, содержания, умерщвления, утилизации безнадзорных и бродячих животных (10) | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунальногохозяйства города Когалыма» | всего | 9 397,8 | 2 375,2 | 2 768,20 | 2 127,20 | 2 127,20 |
| бюджет автономного округа | 1 895,00 | 470,00 | 475,00 | 475,00 | 475,00 |
| бюджет города Когалыма | 7 502,8 | 1 905,20 | 2 293,20 | 1 652,20 | 1 652,20 |
| Основное мероприятие: «Обеспечение продовольственной безопасности» |
| 5.1. Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году | Управление экономики Администрации города Когалыма | всего | 102,00 | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 102,00 | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего по муниципальной программе | Управление экономики Администрации города КогалымаМуниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунальногохозяйства города Когалыма» | всего | 35 526,5 | 10 977,90 | 12 735,20 | 5 908,20 | 5 905,2 |
| федеральный бюджет | 102,00 | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 24 680,00 | 8 579,00 | 9 492,00 | 3 306,00 | 3 303,0 |
| бюджет города Когалыма | 10 744,50 | 2 296,90 | 3 243,20 | 2 602,20 | 2 602,20 |
| В том числе:Ответственный исполнитель:Управление экономики Администрации города Когалыма |  | всего | 26 128,70 | 8 602,70 | 9 967,00 | 3 781,00 | 3 778,0 |
| федеральный бюджет | 102,00 | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 22 785,00 | 8 109,00 | 9 017,00 | 2 831,00 | 2 828,00 |
| бюджет города Когалыма | 3 241,70 | 391,70 | 950,00 | 950,00 | 950,00 |
| Соисполнитель:Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйствагорода Когалыма» |  | всего | 9 397,8 | 2 375,20 | 2 768,20 | 2 127,20 | 2 127,20 |
|  | бюджет автономного округа | 1 895,00 | 470,00 | 475,00 | 475,00 | 475,00 |
|  | бюджет города Когалыма | 7 502,80 | 1 905,20 | 2 293,20 | 1 652,20 | 1 652,20 |

 Приложение 3

 к постановлению

 Администрации

 города Когалыма

 от

 ДОГОВОР

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Муниципальное казенное учреждение Администрация города Когалыма, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города Когалыма», в лице

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя, главного распорядителя средств бюджета города Когалыма или уполномоченного им лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (устав, положение, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности лица, представляющего Получателя, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального

 предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в городе Когалыме, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. № (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

 1.1.Предметом договора является предоставление Главным распорядителем средств бюджета города Когалыма Субсидии, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

согласно постановлению Администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении списка получателей муниципальной финансовой поддержки развития сельскохозяйственного производства в виде предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции», за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

 (указать период)

в целях возмещения затрат, связанных с реализацией сельскохозяйственной продукции, в том числе в части расходов по аренде торговых мест на городском рынке (далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета города Когалыма \_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках подпрограммы II «Развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в городе Когалыме».

 2. Размер Субсидии

 2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета города Когалыма в соответствии с настоящим договором, составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью) рублей

 2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой на возмещение затрат, направленных на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](#P88) договора, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Условия предоставления Субсидии

 Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

 3.1. Размер Субсидии рассчитывается исходя из затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных на оплату договора по предоставлению торгового места на территории города Когалыма для реализации сельскохозяйственной продукции.

 3.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год.

 3.3. В случае обращения нескольких Заявителей, при условии превышения запрашиваемого объема средств субсидий над размерами средств, предусмотренных в бюджете города Когалыма в текущем финансовом году на данные цели, субсидии Заявителям предоставляются в размере, пропорциональном объемам понесенных затрат.

 3.4. Перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя производится согласно указанным в настоящем договоре банковским реквизитам, в течение 10 календарных дней, с момента подписания настоящего договора обеими сторонами, в размере 100%, предусмотренного настоящим договором.

 3.5. Установление запрета приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии юридическим лицам.

 3.6. Предоставляемая Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных [пунктом 1.1](#P1100) настоящего договора.

 3.7. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города Когалыма, предоставившим Субсидии, и Контрольно – счетной палатой города Когалыма проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, в соответствии с п. 5 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок перечисления Субсидии

 4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета города Когалыма, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с Порядком предоставления субсидии на счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

 4.2. Перечисление Субсидии осуществляется не реже одного раза в квартал, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5. Возврат Субсидии

 5.1. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, а также в иных случаях в соответствии с Порядком предоставления субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет города Когалыма в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

 5.2. Возврат Субсидии осуществляется Получателем не позднее 15-ти рабочих дней после получения уведомления о возврате средств Субсидии от главного распорядителя средств бюджета города Когалыма в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

 5.3 При отказе от добровольного возврата денежных средств в установленный срок на счет бюджета города Когалыма, указанные средства взыскиваются в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Неиспользованные средства Субсидии возвращаются по истечении финансового года в бюджет города Когалыма.

6. Права и обязанности Сторон

 6.1. Главный распорядитель средств бюджета города Когалыма обязуется:

 6.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и разделом 3 настоящего договора.

 6.1.2. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Получателя, в разделе 9 настоящего договора в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

 6.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

 6.1.4. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в Порядке предоставления субсидии, в течение 26 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

 6.2. Главный распорядитель средств бюджета города Когалыма вправе:

 6.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

6.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием средств бюджета города Когалыма, предоставленных в форме Субсидии.

6.2.3. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае несоблюдения Получателем обязательств, предусмотренных Порядком предоставления субсидии.

 6.2.4. В случае установления главным распорядителем средств бюджета города Когалыма или получения от Контрольно-счетной палаты города Когалыма информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Когалыма в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 6.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и договором.

 6.3. Получатель обязуется:

 6.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и договором, в том числе:

 6.3.2. Своевременно обеспечить исполнение требований главного распорядителя средств бюджета города Когалыма, возникших в соответствии с [пунктами 5.1](#P187). - 5.3. договора.

6.3.3. Предоставлять документы, необходимые для получения Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

6.3.4. Осуществить перечисление средств Субсидии в бюджет города Когалыма в течение 15 календарных дней с момента принятия Администрацией решения о возврате предоставленной субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии и настоящим договором.

6.3.5. Соблюдать запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии юридическим лицам.

 6.3.6.Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

 6.3.7. Возвращать в бюджет города Когалыма Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 6.3.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых главному распорядителю средств бюджета города Когалыма в соответствии с настоящим договором.

 6.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и договором.

 6.4. Получатель вправе:

 6.4.1. Получать Субсидию за счет средств бюджета города Когалыма при выполнении условий ее предоставления, установленных [Порядком](#P967) предоставления субсидии.

 6.4.2. Обращаться к главному распорядителю средств бюджета города Когалыма за разъяснениями, с предложениями, в связи с исполнением договора.

 6.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и договором.

7. Ответственность Сторон

 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно, в течение 5 дней, информировать обо всех изменениях, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора.

8. Заключительные положения

 8.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением договора, урегулируются путем проведения переговоров. При не достижении согласия, споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

 8.2. Договор вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

 8.3. Договор прекращается досрочно, если получатель перестает осуществлять сельскохозяйственную деятельность.

 8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

 8.5. Все споры по настоящему договору будут разрешаться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города Когалыма | Получатель Субсидии |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета города Когалыма | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

X. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города Когалыма | Краткое наименование получателя Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) |
|  |  |