Проект постановления Администрации города Когалыма

Об утверждении муниципального задания

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс»

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на 2019 год и плановый период

2020 и 2021 годов

Руководствуясь Приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2017 №181-о «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ - ГД «О бюджете города Когалыма на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения муниципального задания»:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2888 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

- постановление Администрации города Когалыма от 06.03.2018 № 435 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.12.2017 №2888».

1. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

зам. главы города Когалыма О.В.Мартынова

зам. главы города Когалыма Т.И.Черных

начальник ЮУ И.А.Леонтьева

начальник УКСиМП Л.А.Юрьева

начальник ОФЭОиК А.А.Рябинина

Подготовлено:

начальник ОМП УКСиМП Е.А.Ахрамович

Разослать: КФ, УЭ, ЮУ, ОФЭОиК, УКСиМП, МКУ «УОДОМС», печатное издание, Сабуров, МБУ «МКЦ «Феникс».

 Приложение

к постановлению Администрации

города Когалыма

от №

Муниципальное задание

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения города Когалыма  | Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»  | Форма по ОКУД | 0506001 |
|  |  | Дата начала действия |  |
|  |  | Дата окончания действия |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения: | Молодежная политика | Код по сводному реестру | 00100075,00100149 |
|  |  | По ОКВЭД | 77.21, 77.29.9, 78.30, 91.0, 91.01, 93.19, 93.29.2, 93.29.9 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги: «Организация отдыха детей и молодёжи»
 | Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ | 10.028.0 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица  |

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качествамуниципальной услуги | Значения показателей качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
| (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 920700О.99.0.АЗ22АА01001 |  | в каникулярное время с дневным пребыванием | удовлетворённость качеством предоставляемой муниципальной услуги | процент  | 744 | 90 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| количество обоснованных жалоб на качество предоставляемой муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёмамуниципальной услуги | Значения показателей объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 920700О.99.0.АЗ22АА01001 |  | в каникулярное время с дневным пребыванием  | количество человек | человек | 792 | 40 | 40 | 40 | муниципальная услуга бесплатная | 2,5 | 1 |

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) за предоставление муниципальной услуги либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга оказывается на безвозмездной основе.
2. Порядок оказания муниципальной услуги.
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: постановление Администрации города Когалыма 23.07.2015 №2305 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».
	2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| по телефону | место нахождения, график работы, номера телефонов для справок, описание процедур предоставления муниципальной услуги, перечень причин для отказа в предоставлении муниципальной услуги, порядок обжалования действия (бездействия), нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги | по запросу |
| на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Учреждения | 1 раз в полугодие |
| по электронной почте | по запросу |
| при личном обращении | по запросу |
| при обращении в письменной форме | по запросу |

Раздел 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги: «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан»
 | Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ | 23.025.0 |
| 1. Категории потребителей муниципальной услуги: несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет
 |

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качествамуниципальной услуги | Значения показателей качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | наименование показателя | код по по ОКЕИ  | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 751200О.99.0.АЭ52АА00000 |  |  | удовлетворённость качеством предоставляемоймуниципальной услуги | процент | 744 | 90 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| количество обоснованных жалоб на качество предоставляемой муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  | Показатель объёмамуниципальной услуги | Значения показателей объёма муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 751200О.99.0.АЭ52АА00000 |  |  | количество трудоустроенных человек[[1]](#footnote-2) | человек | 792 | 610 | 610 | 610  | муниципальная услуга бесплатная | 0,3 | 2 |
| человек | 792 | 110 | 110 | 110 |

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) за предоставление муниципальной услуги либо порядок её (его) установления: муниципальная услуга оказывается на безвозмездной основе.
2. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: постановление Администрация города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| по телефону | место нахождения, график работы, номера телефонов для справок, описание процедур предоставления муниципальной услуги, перечень причин для отказа в предоставлении муниципальной услуги, порядок обжалования действия (бездействия), нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги | по запросу |
| на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Учреждения | 1 раз в полугодие |
| по электронной почте | по запросу |
| при личном обращении | по запросу |
| при обращении в письменной форме | по запросу |
| распространение среди потребителей и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подготовленной тематической наглядной продукции по вопросам трудоустройства | листовки, буклеты и другие виды тематической наглядной продукции  | четыре раза |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи»
 | Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ |  |
| 1. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества, физические лица
 |

1. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:
	1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качествамуниципальной работы | Значения показателей качества муниципальной работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 187 | кружки и секции, клубы и любительские объединения |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент  | 744 | 90 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 |
|  | количество участников клубов, кружков, секций и любительских объединений | человек | 792 | 264 | 264 | 264 | 0 | 0 |

* 1. Показатели, характеризующие объём муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы  | Показатель объёмамуниципальной работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 187 | кружки, секции, клубы и любительские объединения |  | количество кружков, секций, клубов и любительских объединений | единица | 642 | 11 | 11 | 11 | муниципальная работа бесплатная | 0 | 0 |

Раздел 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * + - 1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи»
 | Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ |  |
| * + - 1. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества, физические лица
 |

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качествамуниципальной работы | Значения показателей качества муниципальной работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальной качества работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 190 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент  | 744 | 90 | 90 | 90 | - | - |
| количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | - | - |
| количество посетителей мероприятий | человек | 792 | 5920 | 5920 | 5920 | 2 | 118 |

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочнику) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочнику) | Показатель объёмамуниципальной работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | Размер платы (цена, тариф) | отклонения от установленных показателей объема работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 190 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия |  | количество мероприятий | единица | 642 | 41 | 41 | 41 | муниципальная работа бесплатная | 0 | 0 |
| 4 | 4 | 4 | 0 | 0 |

Раздел 3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи».
 | Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ |  |
| 1. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества, физические лица
 |

1. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатели качествамуниципальной работы | Значения показателей качества муниципальной работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальной качества работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
|  (наименованиепоказателя) |  (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 191 | иная досуговая деятельность |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент  | 744 | 90 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2.Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объёмамуниципальной работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения  | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) | 2019 год(очередной финансовый год) | 2020 год(1-ый год планового периода) | 2021 год(2-ой год планового периода) |
| (наименованиепоказателя) | (наименованиепоказателя) | наименование | код по ОКЕИ | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 191 | иная досуговая деятельность |  | количество мероприятий | единица | 642 | 180[[2]](#footnote-3) | 180 | 180 | муниципальная работа бесплатная | 1,1 | 2 |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случае реорганизации или ликвидации Учреждения.

О досрочном прекращении муниципального задания учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

2.1. Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объёма субсидий из бюджета города Когалыма на возмещение Учреждению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, связанных с выполнением муниципального задания;

- изменения численности потребителей работ, спроса на выполняемые работы или иных условий выполнения работ, влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения);

- изменений в показатели муниципального задания, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги (работы);

- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание.

* 1. Муниципальное задание и отчёты о его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются главными распорядителями средств бюджета на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ).
1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление) в лице сотрудников отдела молодёжной политики Управления путём проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся в следующих формах:

- выездная проверка оказания муниципальной услуги «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан» для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года; несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время;

- документарная проверка нормативно-правового обеспечения организации отдыха детей и молодёжи (лагеря труда и отдыха);

- посещение мероприятий городского уровня, проводимых Учреждением согласно муниципальному заданию;

- посещение мероприятий и (или) занятий клубов, любительских объединений;

- выездная проверка нормативно-правового обеспечения клубной деятельности (паспортов, журналов учёта посещаемости занятий клубов, любительских объединений и т.д.);

- сбор статистических сведений о составе, количестве, руководителях клубов, любительских объединений, расписания занятий клубов, любительских объединений;

- выездная проверка организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на досуговых площадках);

- проверка книги жалоб (отзывов) и предложений Учреждения;

- проверка и анализ планирования (годовой план и планы по направлениям деятельности Учреждения);

- проверка и анализ отчётов о результатах деятельности Учреждения (квартальные отчёты; отчёты о выполнении муниципального задания; годовой отчёт).

3.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов, средств массовой информации сведений о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;

- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество предоставляемых муниципальных услуг (работ);

- обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

3.3. Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг (работ) проводится в виде социологического исследования – опроса населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (работ) (анкетирования, телефонного опроса и др.) не реже одного раза в год. Информация о результатах проведения опроса населения размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3.4. Периодичность контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка и анализ планирования (годовой план и планы по направлениям деятельности Учреждения) | один раз в год | Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее – УКС и МП) |
| Проверка и анализ отчётов о результатах деятельности Учреждения:- квартальные отчёты;- отчёты о выполнении муниципального задания;- предварительный отчёт о выполнении муниципального задания за соответствующий год;- итоговый годовой отчёт о выполнении муниципального задания за соответствующий год | ежеквартальноежеквартальноодин раз в гододин раз в год | УКС и МП |
| Анкетирование потребителей муниципальных услуг и работ «Удовлетворённость качеством предоставления муниципальных услуг и выполнения работ»[[3]](#footnote-4) | один раз в год | УКС и МП |
| Выездная проверка оказания муниципальной услуги «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан» для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года | один раз в квартал | УКС и МП |
| Выездная проверка оказания муниципальной услуги «Оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан» для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время (летние трудовые бригады) | не менее одного раза в месяц в течение июня-августа | УКС и МП |
| Документарная проверка нормативно-правового обеспечения организации отдыха детей и молодёжи (лагерь труда и отдыха) | один раз в год | УКС и МП |
| Посещение мероприятий городского уровня |  ежеквартально | УКС и МП |
| Посещение занятий и (или) мероприятий клубов, любительских объединений  | не менее трёх раз в год | УКС и МП |
| Выездная проверка нормативно-правового обеспечения клубной деятельности (паспортов, журналовучёта посещаемости занятийклубов, любительских объединений и т.д.) | один раз в год | УКС и МП |
| Сбор статистических сведений о составе, количестве, руководителях клубов, любительских объединений; расписания занятий клубов, любительских объединений |  два раза в год | УКС и МП |
| Проверка организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на досуговых площадках) | не менее одного раза в месяц  | УКС и МП |
| Проверка книги жалоб и предложений | один раз в год | УКС и МП |
| Разработка и утверждение в установленном порядке плана мероприятий по решению выявленных проблем по результатам мониторинга | по мере необходимости | УКС и МП |

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки предоставления отчётов о выполнении муниципального задания:

4.2.1. за 1-ый квартал, за первое полугодие, за 9 месяцев соответствующего года - до 01 числа первого месяца квартала, следующего за отчётным;

4.2.2. предварительный годовой отчёт – до 10 декабря соответствующего года,

4.2.3. отчёт о выполнении муниципального задания – до 30 декабря соответствующего года.

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: отчёты предоставляются по форме согласно приложению 2 к муниципальному заданию на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

Приложение 1

к муниципальному заданию на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Список мероприятий, составляющих показатель объёма муниципальной работы 2.2 «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» (содержание - культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия), предоставляемой Муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее – Учреждение)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объёма муниципальной работы |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. | Общее количество организованных и проведённых Учреждением мероприятий/посетителей (участников) в год, в том числе: | мероприятийпосетителей | 41/5920 | 41/5920 | 41/5920 |
| 1.1. |  Молодёжная спортивно-туристическая игра  | мероприятийпосетителей | 1150 | 1150 | 1150 |
| 1.2. | фестиваль семейного творчества | мероприятийпосетителей | 1200 | 1200 | 1200 |
| 1.3. |  мероприятия в рамках проекта «Живое слово» | мероприятийпосетителей | 2350  | 2350 | 2350 |
| 1.4. | показательные выступления по ракетомодельному спорту, посвящённые Дню космонавтики | мероприятийпосетителей | 1200 | 1200 | 1200 |
| 1.5. | мероприятия в рамках Недели добрых дел | мероприятийпосетителей | 3420  | 3420 | 3420 |
| 1.6. | торжественная программа в рамках весенне-осеннего призыва в ряды Вооружённых Сил Российской Федерации | мероприятийпосетителей | 2200  | 2200 | 2200 |
| 1.7. | мероприятие в рамках Праздника Весны и Труда | мероприятийпосетителей | 1300 | 1300 | 1300 |
| 1.8. | мероприятия в рамках празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне, в том числе:- молодёжные мероприятия (программы, акции, флеш-мобы и иные); - участие в торжественных мероприятиях | мероприятийпосетителейучастников | 1600100 | 1600100 | 1600100 |
| 1.9. | городская военно-спортивная игра «Зарница» | мероприятийучастников | 148 | 148 | 148 |
| 1.10. | городская военно-спортивная игра «Орлёнок» | мероприятийучастников | 142 | 142 | 142 |
| 1.11. | семейный фестиваль нетрадиционных средств передвижения | мероприятийпосетителей | 1100 | 1100 | 1100 |
| 1.12. | мероприятие в рамках Дня России, «Здоровая Россия» | мероприятийпосетителей | 1100 | 1100 | 1100 |
| 1.13. |  Программа в рамках Дня молодёжи | мероприятийпосетителей | 1210 | 1210 | 1210 |
| 1.14. | дни семейного отдыха | мероприятийпосетителей | 3600 | 3600 | 3600 |
| 1.15. |  мероприятие в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом | мероприятий посетителей | 1100 | 1100 | 1100 |
| 1.16. | мероприятие в рамках празднования Дня города Когалыма и Дня работника нефтяной и газовой промышленности | мероприятийпосетителей | 1500 | 1500 | 1500 |
| 1.17. | акция «Шаг навстречу» | мероприятийпосетителей | 1200 | 1200 | 1200 |
| 1.18. | молодёжный ~~фестиваль~~ слёт «Перекрёсток» | мероприятийпосетителей | 4550 | 4550 | 4550 |
| 1.19. | молодёжный ~~волонтёрский~~ форум | мероприятийпосетителей | 1200 | 1200 | 1200 |
| 1.20. | марш-броски «В здоровом теле – здоровый дух!» | мероприятийучастников | 4100 | 4100 | 4100 |
| 1.21. | волонтёрский проект «Подари себе сказку» | мероприятийпосетителей | 4200 | 4200 | 4200 |
| 1.22. | волонтёрский проект «Я дарю тебе мир» | мероприятий участников | 140 | 140 | 140 |
| 1.23. | волонтёрские акции, направленные на пропаганду здорового образа жизни | мероприятийпосетителей | 2300 | 2300 | 2300 |
| 1.24. | исторический квест, посвящённый памятным датам России | мероприятийпосетителей | 130 | 130 | 130 |
| 1.25. | Юнармейский слёт | мероприятийпосетителей | 180 | 180 | 180 |
| 2. | общее количество мероприятий окружного (регионального), межрегионального, всероссийского, международного уровней, в которых организовано участие Учреждением[[4]](#footnote-5), в том числе: | мероприятий | 4  | 4 | 4 |
| 2.1. | сборы по парашютно-десантной подготовке | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. | финал окружной военно-спортивной игры «Зарница» | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. | финал окружной военно-спортивной игры «Орлёнок» | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | региональный этап проекта «Молодёжная лига управленцев Югры» | мероприятий | 1 | 1 | 1 |

Приложение 2

к муниципальному заданию на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс»

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

за 20\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения города Когалыма  | Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс»  | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма: | 1. организация деятельности подростковых и молодёжных клубных формирований (клубов, секций, студий и других объединений);
2. организация и проведение массовых мероприятий военно-прикладного, туристического направлений, по техническим видам спорта различного уровня (военно-спортивные игры, показательные выступления, соревнования и другие виды мероприятий);
3. организация и проведение культурно-массовых мероприятий различного уровня (вечеров отдыха, дискотек, тематических встреч, праздников, конкурсов, фестивалей, концертов и других видов мероприятий);
4. участие в разработке и реализации программ, проектов, мероприятий, направленных на культурное и духовно-нравственное воспитание молодёжи, а также поддержку деятельности молодёжных объединений;
5. содействие в подготовке и повышении квалификации кадров, в обмене опытом работы посредством участия в конкурсах, семинарах, а также посредством их организации и проведения;
6. организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
7. организация отдыха детей и молодёжи;
8. прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включённая в другие виды деятельности
 | Код по сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |

Периодичность: ежеквартально

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.[[5]](#footnote-6)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги:
 | Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ |  |
| 1. Категории потребителей муниципальной услуги:
 |

 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения | значение | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя |
| наименование | код по ОКЕИ | утверждено в муници-пальном задании на год | утверждено в муници-пальном задании на отчётную дату | исполнено на отчётную дату |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения | значение | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименование | код по ОКЕИ | утверждено в муници-пальном задании на год | утверждено в муници-пальном задании на отчетную дату | исполнено на отчётную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1.[[6]](#footnote-7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной работы:
 | Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ |  |
| 1. Категории потребителей муниципальной работы:
 |

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной работы:
	1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | Показатель качества муниципальной работы |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения | значение  | допустимое (возможное) отклонение | отклонение превышающее, допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | утверждено в муници-пальном задании на год | утверждено в муници-пальном задании на отчётную дату  | исполнено на отчётную дату |
| наименование | код по ОКЕИ |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | Показатель объёма муниципальной работы | Размер платы (цена, тариф) |
| наименованиепоказателя | единицаизмерения | значение | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | утверждено в муници-пальном задании на год | утверждено в муници-пальном задании на отчётную дату  | исполнено на отчётную дату |
| наименование | код по ОКЕИ |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор МБУ «МКЦ «Феникс»: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель: |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

1. Количество трудоустроенных человек устанавливается согласно муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901. [↑](#footnote-ref-2)
2. 5 досуговых площадок на территории города Когалыма ежемесячно\* 3 месяца \*12 мероприятий в месяц (4 недели) [↑](#footnote-ref-3)
3. Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам и работам в одном опросном листе. [↑](#footnote-ref-4)
4. В случае сложившейся обоснованной экономии бюджетных средств Учреждение имеет право по согласованию с учредителем организовать участие в дополнительных мероприятиях различного уровня [↑](#footnote-ref-5)
5. Далее отчёт формируется по каждой муниципальной услуге отдельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения. [↑](#footnote-ref-6)
6. Далее отчёт формируется по каждой муниципальной работе отдельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения. [↑](#footnote-ref-7)