Проект

О внесении изменений и

дополнений в постановление

Администрации города Когалыма

от 11.10.2013 №2919

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» (далее - программа) внести следующие изменения:

1.1. Абзац шестой п.3.1. раздела 3 Приложения 4 изложить в следующей редакции:

«соответствующие условиям, установленным ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 «209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»».

1.1.1. Пункт 4.5. раздела 4 Приложения 4 изложить в следующей редакции:

 «В случае несоответствия критериям отбора, согласно разделу 3 настоящего Порядка, Уполномоченный орган уведомляет Организацию об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.1.2.Пункт 3.1. раздела 3 Приложения 2 к Приложению 4 дополнить следующими словами:

«-соблюдать запрет приобретения за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

1.2. В абзаце первом п.3.2 раздела 3 Приложения 5 слова «не может оказываться» заменить словами « не оказывается»;

1.2.1 Раздел 3 Приложения 5 дополнить следующим пунктом:

 «п. 3.4. В случае несоответствия критериям отбора, согласно разделу 3 настоящего Порядка, Уполномоченный орган уведомляет Субъекта об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.3. Раздел 3 Приложения 6 дополнить следующим подпунктом:

 «3.6.1. В случае отказа в предоставлении субсидии в виде гранта, Уполномоченный орган уведомляет Субъекта об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.3.1. Раздел 6 Приложения 6 дополнить следующими пунктами:

«6.9. Остатки средств гранта в форме субсидии, не использованные в течение срока установленного договором о предоставлении гранта в форме субсидии, с даты поступления средств на счет Получателя Субсидии, подлежат возврату в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта в форме субсидии;

6.10. Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выявления оснований для возврата неиспользованных средств гранта в форме субсидии принимает решение о возврате остатков средств гранта в форме субсидии в бюджет города Когалыма и направляет Получателю субсидии письменное требование о ее возврате;

6.11. Получатель гранта в форме субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после направления требования о возврате неиспользованных средств гранта в форме субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму средств на счет Администрации города Когалыма, а также уведомить Уполномоченный орган о возврате неиспользованных средств гранта в форме Субсидии, приложив копию платежного поручения».

1.3.2. Раздел 2 Приложения 3 к Приложению 6 дополнить следующим пунктом:

«2.5. Грантополучатель обязан соблюдать запрет приобретения за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

1.4. Раздел 3 Приложения 7 дополнить следующим подпунктом:

 «3.7.1. В случае отказа в предоставлении субсидии в виде гранта, Уполномоченный орган уведомляет Субъекта об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.4.1 Раздел 6 Приложения 7 дополнить следующими пунктами:

«6.9. Остатки средств гранта в форме субсидии, не использованные в течение срока установленного договором о предоставлении гранта в форме субсидии, с даты поступления средств на счет Получателя Субсидии, подлежат возврату в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта в форме субсидии;

6.10. Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выявления оснований для возврата неиспользованных средств гранта в форме субсидии принимает решение о возврате остатков средств гранта в форме субсидии в бюджет города Когалыма и направляет Получателю субсидии письменное требование о ее возврате;

6.11. Получатель гранта в форме субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после направления требования о возврате неиспользованных средств гранта в форме субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму средств на счет Администрации города Когалыма, а также уведомить Уполномоченный орган о возврате неиспользованных средств гранта в форме Субсидии, приложив копию платежного поручения».

1.4.2. Раздел 2 Приложения 3 к Приложению 7 дополнить следующим пунктом:

«2.5. Грантополучатель обязан соблюдать запрет приобретения за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

1.5. Раздел 2 Приложения 8 дополнить следующим пунктом:

 «2.4. В случае отказа в предоставлении субсидии в виде гранта, Уполномоченный орган уведомляет Субъекта об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.5.1 Раздел 6 Приложения 8 дополнить следующими пунктами:

«6.9. Остатки средств гранта в форме субсидии, не использованные в течение срока установленного договором о предоставлении гранта в форме субсидии, с даты поступления средств на счет Получателя Субсидии, подлежат возврату в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта в форме субсидии;

6.10. Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выявления оснований для возврата неиспользованных средств гранта в форме субсидии принимает решение о возврате остатков средств гранта в форме субсидии в бюджет города Когалыма и направляет Получателю субсидии письменное требование о ее возврате;

6.11. Получатель гранта в форме субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после направления требования о возврате неиспользованных средств гранта в форме субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму средств на счет Администрации города Когалыма, а также уведомить Уполномоченный орган о возврате неиспользованных средств гранта в форме Субсидии, приложив копию платежного поручения».

1.5.2. Пункт 4.1. раздела 4 Приложения 3 к Приложению 8 дополнить следующими словами:

«-соблюдать запрет приобретения за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

1.6. Раздел 3 Приложения 9 дополнить следующим подпунктом:

 «3.7.1. В случае отказа в предоставлении субсидии в виде гранта, Уполномоченный орган уведомляет Субъекта об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме, с указанием причин отказа, в течение 5(пяти) рабочих дней с момента принятия решения об отказе».

1.6.1. Раздел 6 Приложения 9 дополнить следующими пунктами:

«6.9. Остатки средств гранта в форме субсидии, не использованные в течение срока установленного договором о предоставлении гранта в форме субсидии, с даты поступления средств на счет Получателя Субсидии, подлежат возврату в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта в форме субсидии;

6.10. Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня выявления оснований для возврата неиспользованных средств гранта в форме субсидии принимает решение о возврате остатков средств гранта в форме субсидии в бюджет города Когалыма и направляет Получателю субсидии письменное требование о ее возврате;

6.11. Получатель гранта в форме субсидии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после направления требования о возврате неиспользованных средств гранта в форме субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму средств на счет Администрации города Когалыма, а также уведомить Уполномоченный орган о возврате неиспользованных средств гранта в форме Субсидии, приложив копию платежного поручения».

1.6.2. Раздел 2 Приложения 3 к Приложению 9 дополнить следующим пунктом:

«2.5. Грантополучатель обязан соблюдать запрет приобретения за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Исполняющий обязанности

главы города Когалыма Р.Я.Ярема

Согласовано:

Зам. главы города Т.И.Черных

начальника ЮУ А.В.Косолапов

начальник УЭ Е.Г.Загорская

начальник ОПРиРП УЭ Е.В.Авчинник

спец.эксперт ЮУ Г.Х.Аккужина

Подготовлено:

Специалист эксперт ОПРиРП Г.Н.Якубович

Разослать: КФ, УЭ (2 экз.), ЮУ, ОФЭОиК, УпоОВ, газета, Сабуров, прокуратура.